

발 간 등 록 번 호

2026 - 02호



2026 경기도육아종합지원센터
사 업 계 획 서



경기도육아종합지원센터
GYEONGGIDO SUPPORT CENTER FOR CHILDCARE

목 차

I	경기도육아종합지원센터 현황	1
	1. 설립 목적 및 기능	3
	2. 비전	4
	3. 센터 현황	5
	4. 2026년 운영 현황	5
	5. 지역사회 네트워크	7
	6. 운영전략	8
II	2026년 사업총괄표	9
III	2026년 사업계획	19
	1. 홍보 및 정보 제공	21
	1-1. 정보제공	23
	1-2. 조사사업	26
	1-3. 홍보사업	28
	1-4. 개인정보보호관리(교육)	31
	1-5. 위원회 운영	33
	2. 어린이집 지원사업	37
	2-1. 경기도형 보육컨설팅	39
	2-2. 경기도영유아발달지원서비스	45
	2-3. 보육교직원 고충처리 창구운영	52
	2-4. 보육교직원 상담	56
	2-5. 놀이학습공동체운영	61

2. 어린이집 지원사업	37
2-6. 대체교사 교육	69
2-7. 영유아 성 행동 관리·대응사업	71
2-8. 어린이집 영아반 지원사업	76
2-9. 어린이집 골든벨	79
2-10. 취약보육 지원사업	82
3. 가정양육 지원사업	85
3-1. 아이사랑플래너	87
3-2. 공통부모교육 지원	90
3-3. 시간제보육사업	93
3-4. 영유아 생태·환경사업	97
4. 지역사회 협력	101
4-1. 유관기관 업무협력	103
4-2. 관내 대학 협력사업	105
5. 경기도 내 육아종합지원센터 연계	109
5-1. 육아종합지원센터 연계	111
5-2. 센터 직원 역량강화교육 및 간담회	114
6. 연구·발간사업	119
7. 공모전 및 사업보고회	123
7-1. 공모전	125
7-2. 사업보고회	129

I

경기도육아종합지원센터 현황

1. 설립 목적 및 기능
2. 비전
3. 센터 현황
4. 2026년 운영 현황
5. 지역사회 네트워크
6. 운영전략

1 설립 목적 및 기능

1. 설립 목적

- 경기도육아종합지원센터는 경기도 지역의 어린이집 교직원, 영유아 및 부모, 시·군육아종합지원센터 등에 신속하고 정확한 정보 제공은 물론 대상별 맞춤형 교육과 육아 지원을 통해 선진보육서비스를 구현하고자 설치되었다.

2. 근거 법령

- 영유아보육법 제7조 및 시행령 12조
- 경기도 보육조례 제12조

3. 기능

- 지역의 보육관련 정보의 수집 및 제공
- 지역 특성을 고려한 보육프로그램 및 콘텐츠의 개발, 보급
- 어린이집 보육컨설팅, 보육교직원 교육 및 상담 등 어린이집 지원
- 영·유아와 보호자에 대한 양육정보 제공, 교육, 상담 등 가정양육 지원
- 지역의 전문 인력, 유관기관 연계 등 지역사회와의 네트워크 구축
- 경기도 내 시·군·구센터 대상 교육 및 실적관리, 지원
- 경기도센터와 경기도 내 시·군·구센터 간 정기적인 회의 구성 및 관리
- 특수사업 매뉴얼 개발, 자료제작 등 지자체 특수사업 총괄, 지원, 개발 및 보급
- 경기도내 육아종합지원센터장 인력풀(재능기부) 구축
- 시·군·구 육아종합지원센터 운영지원 등

2 비전



3 센터 현황

- (설립일) 2003년 11월 12일
- (센터장) 홍원자
- (소재지) 경기도 수원시 권선구 호매실로 46-16 경기종합노동복지회관 5층
- (설립주체) 경기도
- (운영체) 경기대학교 산학협력단
- (시설규모) 349.88㎡

사무실	상담실	도서자료실	교육실	자료보관실
93.63㎡	47.83㎡	52.89㎡	139㎡	16.53㎡

4 2026년 운영 현황

- (목적)
 - 정보의 전달과 부모에 대한 육아 지원, 어린이집 교직원의 전문성 향상, 시·군육아종합지원센터 지원 및 취약보육의 활성화, 경기도 보육정책을 효율적으로 수행하기 위함
- (조직) 육아종합지원센터 인력구성: 14명
 - 전문임기제: 1명(센터장)
 - 정규직: 8명(보육전문요원 5명, 상담전문요원 2명, 행정원)
 - 계약직: 5명(경기도형컨설턴트, 시간제보육관리자 3명, 발달지원전문요원)

구분	총합	센터장	보육 전문요원	상담 전문요원	행정원	경기도형 보육컨설턴트	시간제 관리자	발달지원 전문요원
전문 임기제	1	1	-	-	-	-	-	-
정규직	8	-	5	2	1	-	-	-
계약직	5	-	-	-	-	1	3	1

○ 운영위원회 구성 등

구분	인원	구성현황	역할
운영위원회	12인	• 도 보육정책과장 1인 • 경기대학교 산학협력 교수 1인 • 육아종합지원센터장 3인 • 보육 관련학과 교수 2인 • 보육 관련 연구원 1인 • 어린이집 원장 1인 • 보호자 대표 1인 • 보육교사 대표 1인 • 회계관련 대표 1인	• 예산 및 사업계획 심의 • 육아종합지원센터 운영에 대한 제반 사항 논의
전문 상담 위원회	16인	• 교육 분야 교수 6인 • 특수교육 교수 1인 • 육아심리·가족상담사 4인 • 어린이집 원장 및 교사 5인	• 홈페이지 육아-심리 전문 상담
보육교직원 고충처리 창구위원	10인	• 공인 노무사 4인 • 변호사 6인	• 어린이집 노무관련 상담 • 보육교직원의 권리침해 관련 법률상담
아이사랑 플래너	3인	• 심리상담사 3인	• 미취학 아동의 양육자 심리상담

5 지역사회 네트워크

경기도육아종합지원센터는 지역사회에서 보육의 허브 역할을 수행하기 위하여 유관기관과의 협력체계를 구축한다.

- 시·군육아종합지원센터를 지원하고 행정기관과의 중계역할을 하기 위해 도 내 센터 간의 네트워크를 형성한다.
- 영·유아와 가족, 다문화 및 장애 등 취약계층의 육아를 지원하기 위해 지역사회 자원을 연계하여 폭 넓은 지원서비스를 실시한다.



6 운영전략

1. 아이들이 행복한 육아 지원

- 1) 아동 발달을 고려한 맞춤형 육아지원 프로그램 확대
- 2) 장애·다문화가정 부모교육을 통한 취약계층 아동의 성장 지원
- 3) 문화체험 프로그램 운영을 통한 소외지역 아동의 문화 접근성 제고
- 4) 부모교육을 통한 긍정적 양육환경 및 행복한 가정 조성

2. 부모들의 신뢰 형성을 지향하는 부모 지원

- 1) 정보 제공 및 상담서비스의 전문성 강화
- 2) 부모 수요 기반의 맞춤형 정보 제공 및 지원 확대
- 3) 육아지원서비스 다각화
- 4) 온·오프라인을 병행한 다양한 형태의 부모교육 운영
- 5) 부모 상담을 통한 가정 내 안정적 양육환경 조성 및 육아 스트레스 완화

3. 교사들이 즐겁게 일할 수 있는 어린이집 지원

- 1) 체계적인 교직원 역량 강화 교육 실시
- 2) 컨설팅 지원을 통한 어린이집 운영 및 보육서비스 질 제고
- 3) 고충처리 창구 운영을 통한 현장 애로사항 예방 및 개선
- 4) 교직원 심리·정서 상담을 통한 직무 스트레스 완화
- 5) 스트레스 관리 프로그램을 통한 정서 안정 및 긍정적 조직문화 형성
- 6) 어린이집에서 자발적으로 진행하는 프로그램 공모전으로 교사 사기 진작

4. 육아종합지원센터 기능 확대를 위한 인력 경쟁력 강화

- 1) 담당 분야의 다양한 교육 이수를 통해 전문성 향상
- 2) 유관기관 탐방으로 우수사례 벤치마킹 및 경쟁력 강화
- 3) 다양한 교육 및 자기역량 개발 기회 제공을 통한 업무 추진력 및 소속감 제고
- 4) 제안 제도 활성화로 역동적인 근무환경 조성

5. 지원기능 전문화 및 현장화를 위한 지역의 자원 활용 확대

- 1) 대학, 어린이집, 장애 관련 기관, 연구기관 등과의 협력체계 구축을 통해 분야별 맞춤형 보육서비스 제공
- 2) 도내 보육 발전 및 공공성 강화

Ⅱ 2026년 사업총괄표

1. 홍보 및 정보 제공
2. 어린이집 지원사업
3. 가정양육 지원사업
4. 지역사회 협력
5. 경기도 내 육아종합지원센터 연계
6. 연구·발간사업
7. 공모전 및 사업보고회

1 홍보 및 정보 제공

사업명	내용		시기	2026년 계획
1-1 정보제공	(1) 온라인 상담실 운영(교직원, 부모)		1월~12월	600건
	(2) 육아정보 -부모교육자료, 영양정보, 나들이정보, 제철식재료, 0세아전용현황			100건
	(3) 나눔정보 -공지사항, 보육뉴스, 센터소식, 행사·교육			550건
	(4) 자료실 -보육행정자료(보육사업안내, 어린이집관련자료, 법령&조례, 정책자료), 센터발간자료			100건
	(5) 인력뱅크 -구인, 구직			온라인 참여
	(6) 사이버강의실 -동영상			10건
1-2 조사사업	(1) 어린이집 현황 조사		1월~12월	72건
	(2) 이용자 만족도 조사 - 홈페이지		11월~12월	1회
1-3 홍보사업	(1) 온라인 홍보	① SNS	1월~12월	400건
		② 뉴스레터-웹진		2회
		③ 보도자료		4회
	(2) 오프라인 홍보	① 홍보물	11월~12월	1회
		② 리플릿	1월~12월	1회
		③ 정기발간자료	7월/12월	2회
		④ 사업계획·결과보고서	1월~2월	2회
1-4 개인정보 보호관리	센터 직원 개인정보보호 교육		3월~11월	1회 전 직원
1-5 위원회 운영	(1) 육아종합지원센터 운영위원회		1월, 12월	2회
	(2) 전문상담위원	온라인전문가 상담	1월~12월	400건
		간담회		2회

2 어린이집 지원사업

사업명	내용		목적	시기	2026년 계획
2-1 경기도형 보육 컨설팅	(1) 컨설턴트 교육		① 역량강화 - 재무회계, 어린이집 평가, 보육과정 관련 집합교육 실시 ② 신규OJT - 신규컨설턴트 대상 경기도형 보육컨설팅 사업 안내 및 기본교육	1월~12월	10회 250명
	(2) 간담회		사업의 활성화와 일관성 있는 운영을 위해 관계 기관과 협의	상·하반기	2회 40명
	(3) 컨설팅 장학 소모임		경기도형 보육컨설팅 사례 공유를 통한 컨설턴트 역량강화 소모임 운영	3월~12월	4회 80명
	(4) 직무소진 예방프로그램		경기도형 보육컨설턴트의 직무 소진 예 방 및 직무스트레스 해소 프로그램 제공	상·하반기	2회 40명
	(5) 정보제공 및 발간사업		① 온라인상담 - 평가제 및 재무회계 관련 전화, 게시판 상담	1월~12월	20회 20명
			② 공모전 - 경기도형 보육컨설팅 참여수기 공모전	7월~9월	1회
			③ 보육교직원 교육 - 보육교직원 역량강화 교육 제공	1월~12월	4회 400명
			④ 홍보 및 발간사업 • 시군센터 및 어린이집 지원을 위한 교육 자료집, 콘텐츠 제작 및 배포 • 정보제공, 홍보를 위한 카드뉴스 제작	상·하반기	20종
2-2 경기도 영유아 발달지원 서비스	(1) 어린이집 지원사업	① 보육교직원 지원사업	• 보육교직원대상 교육 (영유아 발달정보 및 교수방법)	3월~11월	3회 200명
		② 양육자 지원사업	• 양육자대상 부모교육 (영유아 발달정보 및 양육방법)		3회 200명
	(2) 경기도내 시군센터 지원사업	① 담당자 교육	• 사업 담당자 전문성 향상교육 • 「경기도발달지원상담원의 역량모형 및 교육프로그램 연구」에 따른 교육	2월~11월	10회 250명
		② 담당자 소모임 (수퍼비전)	• 사례회의 및 담당자 수퍼비전		12회 80명 (1그룹 6~7명 /총3그룹)
		③ 간담회	• 사업 관련 논의 및 평가	2월~12월	3회 60명
		④ 사업 모니터링	• 사업 진행 과정 및 내용 점검	3월~11월	15회

사업명	내용		목적	시기	2026년 계획
		⑤ 신입직원 OJT교육	• 시군센터 신입직원에 대한 경기도영·유아 발달지원사업 매뉴얼 및 사업안내	상시	상시
		⑥ 힐링 프로그램	• 담당자 힐링 프로그램	10월	1회 35명
	(3)홍보 및 발간사업		• 사업관련 교육교재 제작 • 사업안내서 발간 • 사업홍보 자료 제작 및 배포	1월~12월	2회
2-3 보육교직원 고충처리 창구운영	(1) 보육교직원 고충처리 창구운영	① 상담	보육교직원 대상 인사·노무, 권리침해 관련 상담 지원사업	1월~12월	750회 750명
		② 교육	보육교직원 대상 인사·노무, 권리보호 관련 법령 교육	2월~12월	6회 800명
	(2) 홍보사업		사업홍보와 보육교직원 권리존중을 위한 인식개선 사업 등	1월~12월	14회
2-4 보육 교직원 상담	(1) 개별상담		보육교직원의 개인적 심리적·정서적 어려움을 감소시켜 보육의 안정성 및 질 향상에 도움 제공	1월~12월	400회 400명
	(2) 집단상담		집단프로그램을 통해 보육교직원 간 이해와 심리적 유대감을 높여 업무 향상에 도움 제공	1월~12월	90회 700명
	(3) 스트레스 완화 프로그램		직무스트레스를 완화시켜 아동학대를 예방하고 안전한 보육환경을 마련하기 위한 지원	1월~12월	6회 200명
	(4) 상담전문요원 역량강화교육		경기남부 상담전문요원 역량강화교육	2월~4월	1회 6명
2-5 놀이 학습 공동체 운영	(1) 사업설명회		보육교직원을 대상으로 ‘놀이학습공동체’를 구성하고, 소모임을 주기적으로 운영하여 협의 문화 조성과 보육과정 운영 및 놀이지원에 대한 실천적 지식 형성을 지원	2월~4월	4회 480명
	(2) 집합교육			5월~10월	6회 800명
	(3) 컨설턴트교육			4월	1회 35명
	(4) 소모임 컨설팅			5월~10월	130그룹 325회
	(5) 모니터링			5월~10월	5회
	(6) 간담회			6월~10월	4회 60명
	(7) 공모전			10월~11월	1회
	(8) 성과보고회			12월	1회
	(9) 자료발간			12월	1회
2-6 대체교사 교육	일급형 대체교사교육		어린이집 직접채용 대체교사를 대상으로 한 교육을 통해 보육교직원의 공백을 최소화하고 대체교사의 실무능력 향상 지원	4월, 11월	4회 160명

사업명	내용		목적	시기	2026년 계획
2-7 영유아 성 행동 관리·대응 사업	(1) 대응 사업	① 초기조사 및 자문/ 심리상담지원	· 영유아 성행동문제가 위험한 수준이거나 그에 준하는 어려움이 있는 경우 초기조사 및 자문을 위해 전문가 인력 지원 · 성행동 관련 문제로 치료적 접근이 필요한 영유아에게 심리상담 지원	시군센터 요청시	5회/ 20회 20명
		②상담	일상적인 수준이나 우려할 수준의 어려움이 있는 경우 상담지원	시군센터 요청시	10회 10명
	(2) 시군센터 담당자교육		영유아의 성 행동문제 관리·대응에서 육아종합지원센터의 역할에 대한 지원	5월~8월	2회 50명
	(3) 자료제작		어린이집 영유아의 성 행동에 대한 이해 증진	9월	1회
	(4) 자문위원간담회		영유아 성행동 전문가 자문위원 간담회	2월	1회
2-8 어린이집 영아반 지원사업	(1) 보육교직원 교육		영아반 교사 및 원장 대상 역량 강화 및 전문성 향상 도모	3월~11월	4회 400명
	(2) 보육교직원 집단상담		어린이집 영아반 담당 보육교직원 대상 직무소진예방을 위한 집단상담 실시	4월~9월	10회 40명
	(3) 부모교육		영아 자녀를 둔 부모 대상 영유아 발달 관련 관련 교육 실시	5~9월	2회 150명
2-9 어린이집 골든벨	어린이집 퀴즈쇼		보육 관련 상식 퀴즈대회를 통해 보육교직원의 전문성 함양과 자긍심을 제고	7월~8월	1회 100개소
2-10 취약보육 지원사업	취약보육 교직원교육		보육교직원의 취약보육 이해도 및 전문성 강화	4월~10월	4회 300명

3 가정양육 지원사업

사업명	내용	목적	시기	2026년 계획
3-1 아이사랑 플래너	(1) 개별상담	미취학 자녀를 둔 부모 대상 개별 및 집단 상담을 통해 영유아 발달 이해와 양육 스트레스 해소를 돕고 전문가 코칭을 통한 부모 역량 강화로 영유아와 가정의 건강한 성장 지원	3월~12월	40회 40명
	(2) 집단상담			20회 80명
3-2 공통부모 교육지원	(1) 권역별 회의	경기도 남부지역 공통부모교육 사업 담당자 권역별 회의 운영 및 육아정보지 제작을 통해 경기도 내 부모에게 정보 제공	4월~11월	2회
	(2) 포괄적 양육정보 제작		2월~12월	1회
	(3) 홍보		1월~12월	4회
3-3 시간제 보육사업	(1) 제공기관 운영지원	경기도 남부지역의 시간제보육 제공기관을 관리하고 이용자 예약·취소관리를 통하여 시간제보육 활성화 도모	1월~12월	236개소 281개반
	(2) 이용자 상담			12,000건
	(3) 보육교사 역량강화 교육	경기도 남부지역 시간제보육교사 역량강화 및 시간제보육 서비스 질 향상	5월, 11월	3회 90명
	(4) 제공기관 모니터링		1월~12월	262회 30기관
	(5) 정보제공 및 홍보	시간제보육사업의 확대 및 인식 제고	1월~12월	40건
3-4 영유아 생태·환경 사업	(1) 자료제작	영유아기부터 환경 생태계의 중요성을 이해하고 지속가능한 환경 실천을 경험할 수 있도록 지원	2월~4월	1회 200부
	(2) 영유아 가정 생태·환경 실천 활동		4월~11월	1회 200가정

4 지역사회 협력

사업명	내용	시기	2026년 계획	비고
4-1 유관기관 업무협력	(1) 협약체결 및 협력기관	1월~12월	6개소	부산시장애인종합복지관, 용인시어린이급식관리지원센터, EK(주)키즈키즈&월간유아, 경기북부장애인가족지원센터, 굿네이버스경원본부, (주)키즈노트 등
	(2) 대학교 학과장 간담회	5월	1회	경기도 남부지역 대학교 보육 관련 학과장 간담회
4-2 관내 대학 협력 사업	(1) 대학동아리 간담회	4월~5월	2회 10명	대학동아리 관계자
	(2) 대학동아리 어린이집 연계사업	4월~12월	48회	대학동아리 12개, 어린이집 48개소

5 경기도 내 육아종합지원센터 연계

사업명	내용		목적	시기	2026년 계획
5-1 육아 종합 지원 센터 연계	중앙<->시군센터 연계		중앙에서 실시되는 사업 공유 및 다양한 정보 증계	1월~12월	중앙 사업량에 의함
	(1) 센터장 간담회		분기별 간담회를 통하여 센 터별 사업공유 및 의견 교환	2월~10월	3회 70명
	(2) 도-시군 육아종합 지원센터	워크숍	육아종합지원센터 종사자 워크숍을 통한 우수사례 공유 및 센터간 협력 도모	8월	1회 140명
		모범직원 표창	센터직원 표창을 통한 사기 진작	8월	1회 15명
5-2 센터직원 역량강화 교육 및 간담회	(1) 시군센터 직원 교육		경기도 내 육아종합지원센터 직원교육을 통해 직원 역량 강화	2월~11월	12회
	(2) 직종별/사업별 ¹⁾ 간담회		센터 내 직종별/사업별 간 담회를 통해 전문성 향상을 위한 방향 논의	3월~11월	3회 60명
	(3) 대체교사관리자 모니터링		대체교사지원사업 및 관리자 역할 모니터링	10월~11월	1회
	(4) 중간관리자지원사업		중간관리자 대상 힐링프로그램 통한 사기진작 도모	6월	1회 20명

¹⁾ 센터 중간관리자(1회), 보육교직원교육사업 담당자(1회), 대체교사관리자(1회)

6 연구·발간사업

사업명	내용	목적	시기	2026년 계획
6-1 연구발간 사업	보육 연구사업	보육 관련 연구를 통한 경기도내 어린이집 보육의 질 향상에 도움	5월~12월	1회

7 공모전 및 사업보고회

사업명	내용	목적	시기	2026년 계획
7-1 공모전	(1) 어린이집 공모전	우수프로그램 발굴 및 보급	2월~11월	1회
	(2) 육아종합지원센터 공모전	경기도내 육아종합지원센터 우수사 업 발굴 및 확산	5월~12월	1회
7-2 사업 보고회	경기도육아종합지원 센터 사업보고회	2025년사업결과 보고 및 우수보육프로그램 시상식	12월	1회

Ⅲ 2026년 사업계획

1. 홍보 및 정보 제공
2. 어린이집 지원사업
3. 가정양육 지원사업
4. 지역사회 협력
5. 경기도 내 육아종합지원센터 연계
6. 연구·발간사업
7. 공모전 및 사업보고회

1 홍보 및 정보 제공

1 - 1 정보제공

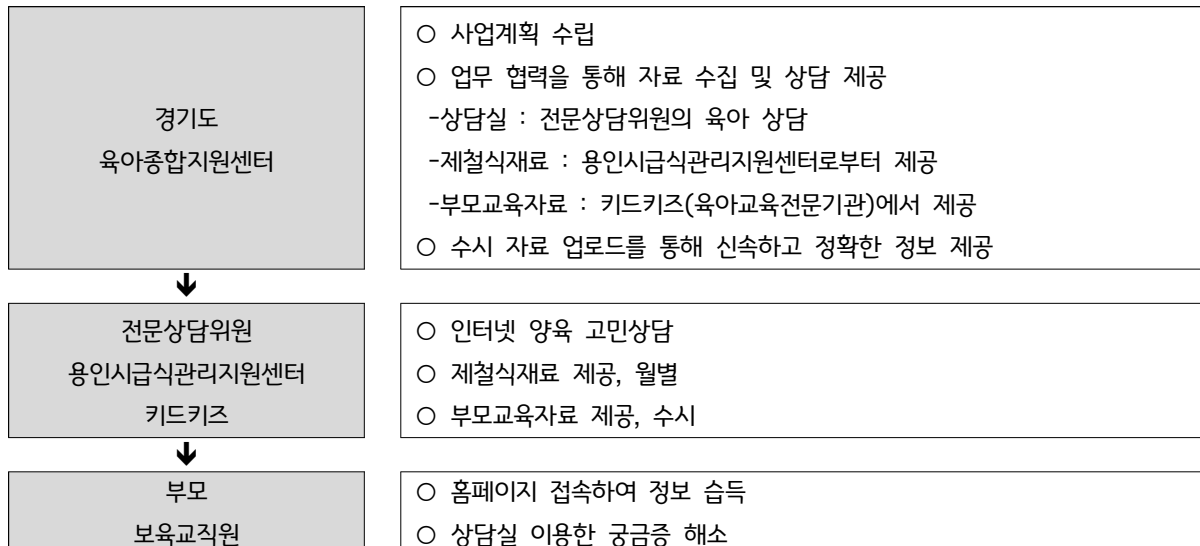
<담당: 차지현>

1. 필요성 및 목적

- (필요성) 상담에 신속한 답변 및 보육 관련 정보를 정확하고 신속하게 전달하여 궁금증 해소 및 육아종합지원센터 이용률 확대
- (목적) 홈페이지에 접속하여 상담실 및 육아, 어린이집 운영, 보육정책 등 필요한 분야의 정보를 자유롭게 습득할 수 있는 원스톱 서비스를 제공하여 이용자의 만족도 제고
- (이전 사업 평가 반영 사항) 경기도육아종합지원센터 홈페이지에 보육 관련 정보를 제공하여 이용자들의 편의를 고려하였음. 이에 동일한 방법으로 진행하고자 함

2. 사업개요

- (사업명) 정보제공
- (사업내용) 홈페이지 운영을 통한 온라인 상담 및 정보 제공
- (대상) 경기도민
- (기간) 2026년 1월~12월
- (사업예산) 비예산
- (추진체계)



3. 세부내용

구분	단위사업명	사업대상	사업내용	추진시기	계획	비고
사업 홍보 및 정보 제공 - 정보 제공 사업	온라인 상담실 운영	부모 보육교직원	• 육아 고민 및 어린이집 이용 등 • 직무교육 및 급여/호봉 등	1월~ 12월	600건	2026-1-1-(1)
	육아정보	부모	• 부모교육자료 • 나들이정보 • 0세아전용현황	1월~ 12월	100건	2026-1-1-(2)
	나눔정보	부모 보육교직원	• 공지사항 • 행사·교육	1월~ 12월	550건	2026-1-1-(3)
	자료실	부모 보육교직원	• 보육행정자료 • 센터발간자료	1월~ 12월	100건	2026-1-1-(4)
	인력뱅크	어린이집 보육교직원	• 어린이집 구인 • 보육교직원 구직	1월~ 12월	온라인참 여	2026-1-1-(5)
	사이버 강의실	부모 보육교직원	• 동영상	1월~ 12월	10건	2026-1-1-(6)

□ 1-1-(1) 온라인상담실

- 대상: 미취학아동 양육자·보육교직원
- 기간: 2026년 1월~12월
- 내용
 - 부모: 육아 고민, 자녀 문제 행동, 어린이집 이용 등
 - 보육교직원: 직무교육, 급여, 휴가, 시스템사용, 평가인증 준비 등
- 사업량: 600건
- 세부내용

구분	시기	내용
부모상담	상시	• 일반상담: 보육전문요원 답변 • 육아상담: 상담전문요원 및 전문상담위원에게 의뢰
보육교직원 상담	상시	• 교육(직무교육, 승급교육, 누리과정, 특수근무수당 관련) • 취업(근로기준, 급여, 호봉, 정부지원 수당 등) • 운영(규정, 정책, 지원, 시스템사용, 평가제 등)

□ 1-1-(2) 육아정보

- 대상: 미취학아동 양육자·보육교직원
- 기간: 2026년 1월~12월
- 내용
 - 부모교육자료(키드키즈 제공)
 - 영양정보

- 나들이정보
- 사업량: 100건

□ 1-1-(3) 나눔정보

- 대상: 미취학아동 양육자·보육교직원
- 기간: 2026년 1월~12월
- 내용
 - 공지사항
 - 보육뉴스
 - 육아종합지원센터 및 학회, 유관기관 행사
 - 센터 소식
 - 행사·교육
- 사업량: 550건

□ 1-1-(4) 자료실

- 대상: 미취학아동 양육자·보육교직원
- 기간: 2026년 1월~12월
- 내용
 - 보육행정자료(보육사업안내, 어린이집관련자료, 법령&조례, 정책자료)
 - 센터 발간자료 및 전자책(E-BOOK)
- 사업량: 100건

□ 1-1-(5) 인력뱅크

- 대상: 어린이집·보육교직원
- 기간: 2026년 1월~12월
- 내용
 - 구인(어린이집에서 통합시스템에 등록)
 - 구직(보육교직원이 센터 홈페이지에 등록)

□ 1-1-(6) 사이버강의실

- 대상: 미취학아동 양육자·보육교직원
- 기간: 2026년 1월~12월
- 내용: 동영상(안전교육, 육아정보 등)
- 사업량: 10건

4. 사업예산

- 비예산

5. 추진일정

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
계획 수립												
자료 수집 및 홈페이지 등록												

6. 평가

- 매월 사업계획 대비 실적으로 평가

7. 기대효과

- 보육 관련 주요 정책 및 보육통계 등 정확하고 새로운 정보를 신속하게 전달하여 경기도민의 편의 제공
- 인터넷 육아 상담에 대한 전문가 답변으로 고민 해소 및 만족도 제고
- 웹상으로 구인과 구직 활동을 전개하여 이용자의 편의와 신속성 제공

1 - 2 조사사업

<담당: 이유정, 임진숙>

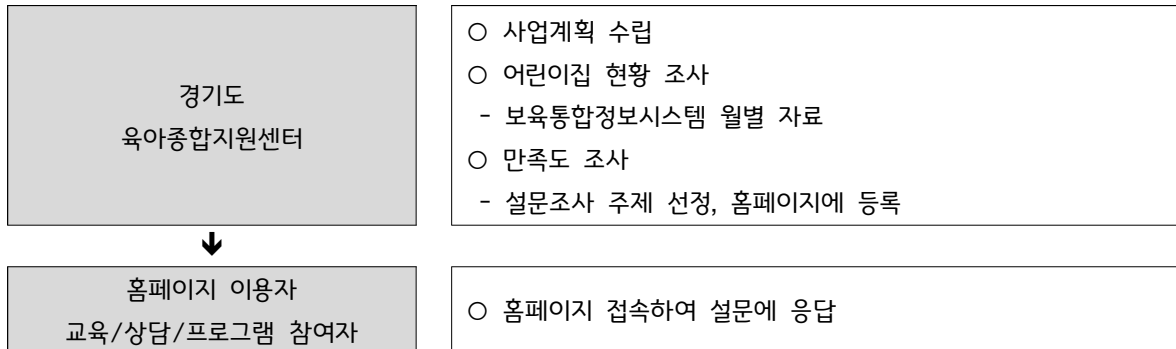
1. 필요성 및 목적

- (필요성) 경기도의 시군별 어린이집,아동,교직원 현황의 변화에 대해 자료화하고, 이용자의 욕구도 및 만족도 조사를 통해 사업의 방향을 정립할 필요가 있음
- (목적) 이용자들의 접근성과 활용성을 높여 지속적인 정보 공유 및 편의 제공
- (이전 사업 반영 사항) 홈페이지 공지사항 및 배너 홍보를 통해 이용자 만족도 조사 참여율을 높이고자 함

2. 사업개요

- (사업명) 조사사업
- (사업내용) 어린이집 현황 및 욕구도 조사

- (대상) 경기도민
- (기간) 2026년 1월~12월
- (사업예산) 비예산
- (추진체계)



3. 세부내용

구분	단위 사업명	사업대상	사업내용	추진시기	계획	비고
조사 사업	어린이집 현황조사	경기도민	• 경기도 내 시·군별 어린이집 수 • 어린이집 유형별 교직원 수 • 경기도 내 어린이집 이용 영유아수	1월~12월	72건	2026-1-2-(1)
	이용자 욕구도 조사	홈페이지 이용자	• 홈페이지 이용 만족도 • 보육 관련 바뀌는 정책에 대한 인지도 등	11~12월	1회	2026-1-2-(2)

□ 1-2-(1) 어린이집 현황 조사

- 대상: 경기도 내 어린이집
- 기간: 2026년 1월~12월
- 내용: 시·군별 어린이집의 유형, 보육 정원/현원, 직종별 보육교직원
- 일정: 매월 1주에 전월 자료 등록
- 사업량: 1회 72건

□ 1-2-(2) 이용자 욕구도 조사

- 대상: 홈페이지 이용자
- 기간: 2026년 11월~12월
- 내용
 - 육아종합지원센터 이용 만족도
 - 변화하는 보육 정책에 대한 인지와 요구도 등
- 사업량: 1회

4. 사업예산

- (사업예산) 비예산

5. 추진일정

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
계획 수립												
어린이집 현황 조사												
이용자 욕구도 조사												

6. 평가

- 계획 대비 실적으로 평가
- 센터 자체평가

7. 기대효과

- 어린이집의 지역별, 유형별 변화 상황을 빠르고 정확하게 전달하여 이용자의 편의 제공
- 만족도 조사 결과를 사업계획에 반영함으로써 육아종합지원센터의 역할 확대 및 이용자의 만족도 제고

1 - 3 홍보사업

<담당: 김효진>

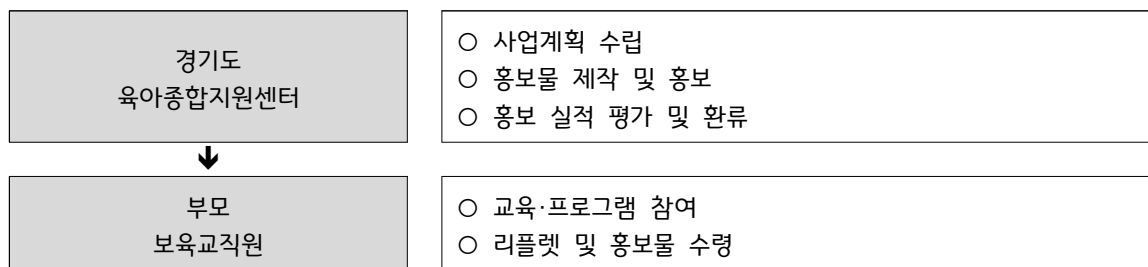
1. 필요성 및 목적

- (필요성)
 - 「보육사업안내」 ‘전국육아종합지원센터 사업내용’ 중 ‘정보지, 자료집 발간 등 보육 및 양육 관련 홍보’가 명시되어 있음
 - 센터에서 영유아 가정과 어린이집을 대상으로 실시하고 있는 다양한 사업을 안내하여 육아종합지원센터의 역할과 중요성을 제고할 필요가 있음
 - 온라인 및 오프라인 상에서 다양한 매체를 통해 정보를 제공함으로써 육아종합지원센터 사업의 홍보 효과를 높이는 것이 필요함
- (목적)

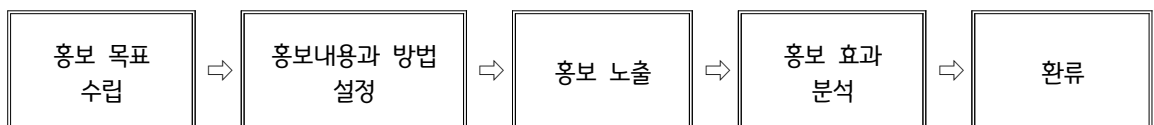
- 지역사회 내 보육서비스 제공과 관련한 주요한 역할을 수행하는 육아종합지원센터를 홍보함으로써 센터의 필요성을 알리고 신뢰성을 확보하고자 함
 - 이용자와의 소통 강화를 위해 SNS 플랫폼을 운영하고 소식지를 제작·배포하여, 온·오프라인을 아우르는 다양한 방식으로 센터 사업을 홍보하고 참여를 유도하고자 함
 - 양육과 관련한 다양한 정보를 제공함으로써 도내 가정 및 어린이집의 역량을 강화하고, 영유아의 건강한 성장과 발달을 지원하고자 함
- (이전 사업 평가 반영 사항)
- 인스타그램, 블로그 등 SNS에 센터 소식을 정기적으로 게시함으로써 이용자의 정보 접근성과 편의성을 제고하였으며, 이에 따라 올해에도 온라인 매체를 활용한 홍보를 지속하고자 함
 - 홍보물 및 발간자료 제작을 통해 센터 사업 안내와 양육에 유용한 정보를 제공하였으며, 이에 따라 올해에도 자료 제작을 지속하여 센터 홍보 효과를 제고하고자 함
 - 유튜브 영상 등록 활성화를 통해 육아·보육 관련 정보 제공 및 홍보 기능을 강화하고자 함

2. 사업개요

- (사업명) 홍보사업
- (대상) 경기도민, 센터이용자, 보육교직원, 유관기관 등
- (기간) 2026년 1월~12월
- (사업예산) 금9,240,000원(금구백이십사만원)
- (예산과목) 운영 및 활성화비 관)사업비 항)일반사업 목)홍보비, 자료집 제작
관)사업비 항)연구 및 발간사업 목)연구 및 발간사업
- (추진체계)



- (홍보 과정)



3. 세부내용

구분	단위사업명		사업대상	사업내용	추진시기	계획	비고
홍보 및	(1) 온라인	① SNS	경기도민, 센터 이용자	• 인스타그램 • 유튜브	1월 ~12월	400건	2026- 1-3

구분	단위사업명	사업대상	사업내용	추진시기	계획	비고
정보 제공	홍보		• 블로그(센터, 경기도청)			
		② 뉴스레터 (웹진)	경기도민 및 전국 육아종합지원센터	• 뉴스레터(반기별 발간)	1월 ~12월	2회
		③ 보도자료	경기도민, 센터 이용자	• 보도자료 작성·배포로 언론매체를 통한 홍보	3월 ~12월	4회
	오프 라인 홍보	① 홍보물	경기도민, 센터 이용자	• 홍보용품 제작 및 배포 (*특정 사업 홍보물 제외)	11월 ~12월	1회
		② 리플렛		• 리플렛 (센터 소개 및 사업 안내)	1월 ~12월	1회
		③ 정기 발간자료		• 상반기/하반기 육아상담사례집	7월 /12월	2회
		④ 사업계획 · 결과보고서	유관기관	• 2025년 사업 결과보고 및 2026년 사업계획서	1월 ~2월	2회

□ 온라인 홍보

- 대상 : 경기도민, 육아종합지원센터 이용자 등
- 기간 : 2026년 1월~12월
- 내용 : 육아종합지원센터 사업 및 보육정책 등 안내
- 진행방법
 - 경기도육아종합지원센터 SNS 계정 자료 등록
 - 보도자료 작성 후 언론매체를 통한 홍보
 - 센터 소식을 등재한 뉴스레터 반기별 1회 이상 발간

□ 오프라인 홍보

- 대상 : 경기도민, 육아종합지원센터 이용자, 유관기관 등
- 기간 : 2026년 1월~12월
- 내용 : 육아종합지원센터 사업 및 육아정보 등 안내
- 진행방법
 - 보육관련 기관 방문 또는 사업 진행 시 홍보물품 사용, 홍보물품 사용 후 배부현황 작성
 - 육아상담사례집 및 사업계획· 결과보고서 정기 발간

4. 사업예산

- (사업예산) 금9,240,000원(금구백이십사만원)
- (예산과목) 운영 및 활성화비 관)사업비 향)일반사업 목)홍보비, 자료집 제작
관)사업비 향)연구 및 발간사업 목)연구 및 발간사업

구분	산출내역	예산(원)
총계		9,240,000
상담사례집	2,500,000원×2회= 5,000,000	5,000,000
웹진(뉴스레터)	240,000원	240,000
센터 리플렛	1,000,000원×1회= 1,000,000원	1,000,000
센터 홍보물	2,000,000원×1회= 2,000,000원	2,000,000
사업계획서 및 결과보고서	500,000원×2회= 1,000,000원	1,000,000

5. 추진일정

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
계획												
진행	온라인	SNS										
		웹진(뉴스레터)										
		보도자료										
	오프라인	홍보물품										
		리플렛										
		정기 발간자료										
		사업계획·결과보고서										
	평가											
사업보고												

6. 기대효과

- 온라인 및 오프라인 홍보를 통한 육아종합지원센터 사업 안내 및 이용자 참여 독려
- 지역사회 내에서 어린이집과 부모를 지원하는 센터의 역할을 제고

1 - 4 개인정보보호관리 - 센터 직원 개인정보보호 교육

<담당: 차지현>

1. 필요성 및 목적

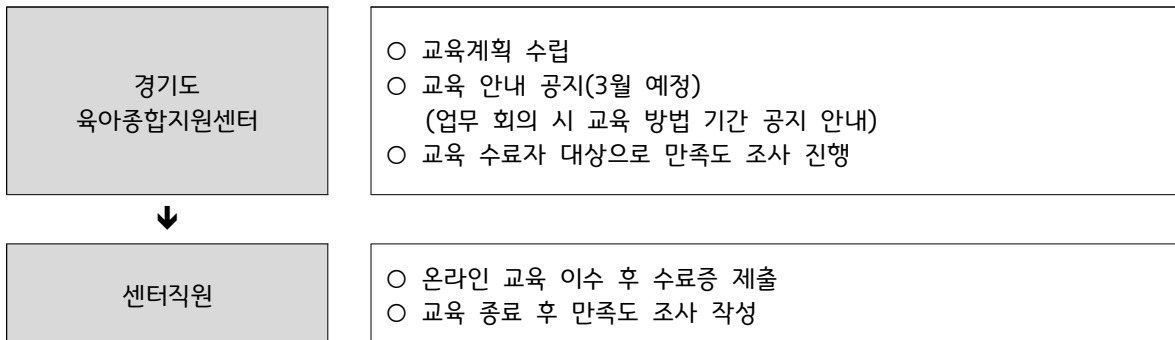
- (필요성) 개인정보 보호법에 의거 개인정보 내부관리계획의 수립 및 시행의무에 따라 육아종합지

원센터에서 처리하는 개인정보의 수집, 보호, 활동 등에 관한 교육을 체계적으로 관리할 필요가 있음.

- (목적) 센터에서 관리되는 개인정보의 분실, 도난, 누출, 변조, 훼손 등을 예방
- (이전 사업 평가 반영 사항) 온라인 교육으로만 진행이 되었던 부분의 만족도가 매우 높은 관계로 올해도 동일하게 온라인 교육으로만 진행하여 전원 이수 예정

2. 사업개요

- (사업명) 개인정보보호 교육
- (대상) 경기도육아종합지원센터 전직원 14명
- (기간) 2026년 3월~11월
- (사업예산) 비예산
- (추진체계)



3. 세부내용

구분	사업명	대상	사업내용	추진시기	계획	비고
개인 정보 보호 관리	개인 정보 보호 교육	센터 직원	• 계획 및 수강 안내	3월	1회 14명	2026- 1-4
			• 개인정보보호 종합포털 홈페이지 배움터에서 제공하는 사이버 교육 수강	3월 ~11월		
			<온라인 교육> • 개인정보 안전성 확보조치 • 개인정보보호법 이해하기 • 업무용 PC에서 개인정보 보호조치 설정하기			
			• 만족도조사 및 평가			

4. 사업예산

- (사업예산) 비예산

5. 추진일정

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
계획												
안내												
온라인 교육												
사업보고												

6. 평가

- 교육 대상자의 설문지 만족도 조사에 의한 평가

7. 기대효과

- 개인정보보호법에 대해 이해하며 개인정보의 중요성에 대한 인식 제고
- 개인정보 노출의 유형 및 조치방법 등을 습득

1 - 5 위원회 운영

<담당: 김효진, 임진숙, 김희진>

1. 필요성 및 목적

- (필요성) 육아종합지원센터 운영의 합리성, 전문성, 투명성 확보 및 상담·교육의 전문성을 확대하여 경기도민에 대한 전반적인 서비스의 질을 향상시킬 필요성이 있음
- (목적) 보육전문가로 구성된 온라인상담실 운영과 경기도육아종합지원센터 운영위원회를 구성하여 육아종합지원센터의 이용자의 만족도를 높이고, 경기도육아종합지원센터의 신뢰도를 향상하고자 함
- (이전 사업 평가 반영 사항) 운영위원회와 전문 상담위원회를 운영하여 ‘경기도육아종합지원센터’의 전문성과 투명성을 유지하고자 함

2. 사업개요

- (사업명) 경기도육아종합지원센터 운영위원회, 전문상담 위원회
- (대상) 운영위원 12명, 전문상담위원 16명
- (기간) 2026년 1월~12월

- (사업예산) 금11,400,000원(금일천일백사십만원)
- (예산과목) 운영및활성화비 관)사업비 항)일반사업 목)위원회운영

3. 세부내용

구분	단위사업명	사업대상	사업내용	추진시기	계획	비고
위원회 운영	(1) 운영위원회	운영위원	운영규정 및 예산과 운영 계획 수립에 관한 사항	1월 12월	2회	2026-1-5 -(1)
	(2) 전문상담 위원회	전문상담위원	온라인전문가 상담(답변)	1월 ~12월	400건	2026-1-5 -(2)-①
			전문상담위원회 간담회	2월,12월	2회	2026-1-5 -(2)-②

□ 1-5-(1) 운영위원회

- 대상: 경기도육아종합지원센터 운영위원회 12명
- 기간: 2026년 1월~12월
- 내용: 육아종합지원센터 사업 및 예산 관련 심의
- 운영위원회

성명	소속	비고
윤영미	경기도보육정책과장	당연직
황혜정	위탁체 대표(경기대학교 교수)	
홍원자	경기도육아종합지원센터 센터장	
정혜원	경기도북부육아종합지원센터 센터장	
배운경	여주시육아종합지원센터 센터장	시군센터 대표
정인희	안산대학교 사회복지학과	지역전문가
윤장숙	명지대학교 미래교육원 아동학	
김미정	경기도가족여성재단 팀장	
장경임	경기도어린이집현합회 회장	보육관련단체 대표
신재순	경기도평생교육진흥원 재정관리팀장	회계관련 대표
이윤선	어린이집 교사	보육교사 대표
김부원	어린이집 학부모	보호자 대표

□ 1-5-(2)-① 전문상담위원회

- 대상: 경기도육아종합지원센터 운영위원회 16명
- 기간: 2026년 1월~12월
- 내용: 홈페이지 온라인 전문가 상담

구분	사업내용	사업량
온라인 전문가 상담	• 홈페이지 육아 상담 • 전문상담위원회를 구성하여 전문가 상담연계	400건
전문상담위원회 간담회	• 2026년 온라인 상담결과 및 기타의견 논의	2회

○ 전문상담 위원회

성명	소속
김경민	중부대학교 유아특수교육과 교수
김선영	단국대학교 박사과정
백지희	송의여자대학교 유아교육과 교수
심현숙	시립서광교파크스위첸어린이집 원장
오은희	시립호반라운어린이집 원장
오현주	지음심리상담센터 센터장
유정희	참빛상담치유센터 소장
이은화	중앙어린이집 원장
이인용	서울여자대학교 아동학과 교수
이현정	한국열린사이버대학교 통합치유학과 교수
임현숙	경기보육교사교육원 교수
전미숙	점봉초등학교 전문상담사
최연화	구립서초사랑어린이집 원장
최은주	유원대학교 학생생활상담센터 교수
한혜원	시립상현어린이집 보육교사
홍미자	이름교육원 교수

□ 1-5-(2)-② 전문상담위원회 간담회

- 대상: 경기도육아종합지원센터 운영위원회 16명
- 기간: 2026년 2월, 12월
- 내용: 온라인 상담 2026년 운영 계획 및 결과, 2027년 운영 계획

4. 사업예산

- (사업예산) 금11,400,000원(금일천일백사십만원)
- (예산과목) 운영및활성화비 관)사업비 항)일반사업 목)위원회운영

구분	산출내역	예산(원)
총계		11,400,000
운영위원회	(참석수당/비대면) 10,000원×8명×2회= 1,600,000원	5,000,000

구분	산출내역	예산(원)
	(참석수상/대면) 200,000원×8명×2회= 3,200,000원 (진행물품 등) 100,000원×2회= 200,000원	
전문상담위원회	(간담회 대면) 100,000원×16명= 1,600,000원 (간담회 비대면) 50,000원×16명= 800,000원 (전문상담) 10,000원×400건= 4,000,000원	6,400,000

5. 기대효과

- 육아종합지원센터 운영에 대한 전문적 자문을 통해 책임성과 투명성을 강화
- 미취학 아동 양육과 관련한 고충 해소 및 올바른 양육 인식 확산을 도모

2 어린이집 지원사업

2 - 1 경기도형 보육컨설팅

<담당: 이유정>

1. 필요성 및 목적

○ (필요성)

- 보건복지부 보육사업안내 ‘육아종합지원센터의 역할’에 어린이집 보육품질 향상을 돕기 위한 컨설팅이 필요함을 명시함
- 시도센터와 시군구 센터간 협력관계 강화가 필요함
- 경기도형 보육컨설팅의 전문성 향상을 위한 교육 제공 및 지원이 필요함

○ (목적)

- ‘행복한 아이, 신뢰하는 부모, 즐거운 어린이집’을 실현하기 위해 경기도형 보육컨설팅의 업무 역량 및 전문성 강화를 도모하고자 함
- 시군육아종합지원센터의 업무 지원을 위한 광역센터 역할을 수행하고자 함
- 교육 제공을 통해 경기도형 보육컨설팅의 전문성 강화 및 사업 활성화를 도모하고자 함

○ (이전 평가 반영 사항)

- 역량강화 교육, OJT, 장학 공동체 모두 사업운영과 컨설팅 역량강화에 실질적인 도움을 주었으며, 시간과 방법에 대한 만족도가 높아 내년에도 사업을 지속하여 컨설팅의 전문성을 강화하고자 함
- 경기도형 보육컨설팅의 활성화와 발전을 위해 간담회와 소모임 같은 컨설팅의 정보교류와 소통의 자리를 지속적으로 마련하고자 함
- 컨설팅 대상 직무소진 예방 프로그램이 높은 만족도를 보였으며, 실제로 직무소진 예방에 도움이 되었다는 의견이 많아 사업을 확대·지속하고자 함
- 온라인 상담 문의량은 전반적으로 감소하였으나 재무회계와 평가제 분야에서 꾸준한 문의가 발생하고 있어 해당 분야 지원을 유지하고자 함
- 공모전에 참여한 보육교직원들이 공모전을 통해 자신의 보육 운영을 되돌아보는 계기를 마련했다는 의견이 있는 만큼, 앞으로도 공모전을 지속하여 현장의 자율적 점검과 성찰을 유도하고자 함. 아울러 경기도형 보육컨설팅의 장점을 널리 알릴 수 있는 홍보 창구로 활용하고자 함
- 평가제를 비롯하여 변화하는 보육과정에 대응하기 위해 보육교직원의 역량강화 주제를 다양화하여 실시하고자 함
- 간담회와 소모임 등에서 제시된 사업 의견을 반영하여 발간사업의 주제와 형태를 다양화하고, 현장 적용성이 높은 자료를 제작·배포하고자 함

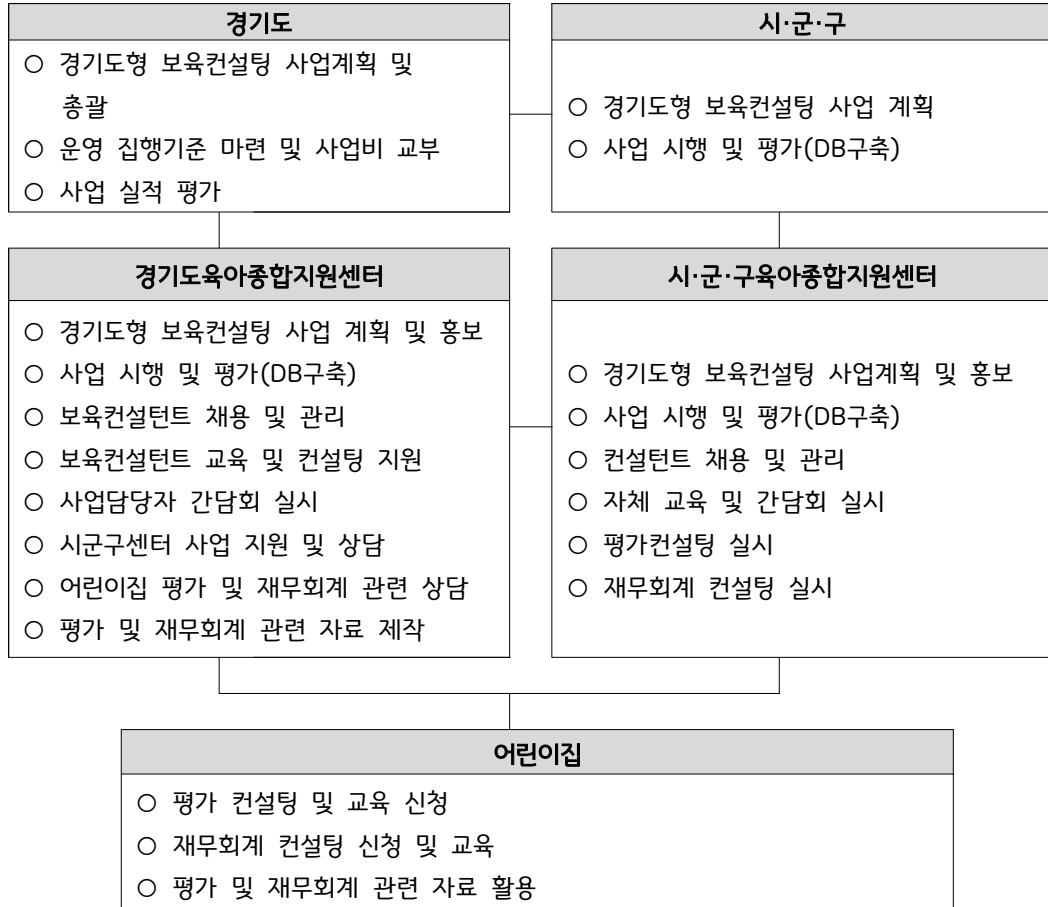
2. 사업개요

○ (사업명) 경기도형 보육컨설팅

○ (대 상)

- 경기도 남부 지역 내 보육컨설팅 및 사업담당자

- 경기도 내 어린이집
- (기 간) 2026년 1월~12월
- (사업예산) 금69,927,900원(금육천구백구십이만칠천구백원)
- (예산과목) 운영및활성화비 관)사업비 항)어린이집지원 목)경기도형보육컨설팅
- (추진체계)



3. 세부내용

구분	단위 사업명	사업대상	사업내용	추진 시기	계획	비고
경기도형 보육 컨설팅	(1) 컨설턴트 교육	시군센터	① 역량강화 -재무회계, 어린이집 평가 관련 집합교육 실시	1월~12월	10회 250명	2026-2-1-(1)-①
			② 신규OJT -신규컨설턴트 대상 경기도형 보육컨설팅 사업 안내 및 기본교육			2026-2-1-(1)-②
	(2) 간담회		사업의 활성화와 일관성 있는 운영을 위해 관계 기관과 협의	상·하반기	2회 40명	2026-2-1-(2)
	(3) 컨설팅 장학공동체		경기도형 보육컨설팅 사례 공유를 통한 컨설턴트 역량강화 소모임 운영	3월~12월	4회 80명	2026-2-1-(3)

구분	단위 사업명	사업대상	사업내용	추진 시기	계획	비고
	(4) 직무소진 예방프로그램		경기도형 보육컨설턴트의 직무 소진 예방 및 직무스트레스 해소 프로그램 제공	하반기	2회 40명	2026-2-1-(4)
	(5) 정보제공 및 발간사업	어린이집	① 온라인상담 평가제 및 재무회계 관련 전화, 게시판 상담	1월~12월	20회 20명	2026-2-1-(5)-①
			② 공모전 경기도형 보육컨설팅 참여수기 공모전	7월~9월	1회	2026-2-1-(5)-②
			③ 보육교직원 교육 보육교직원 역량강화 교육 제공	1월~12월	4회 400명	2026-2-1-(5)-③
		어린이집 시군센터	④ 홍보 및 발간사업 • 시군센터 및 어린이집 지원을 위한 교육 자료집, 콘텐츠 제작 및 배포 • 정보제공, 홍보를 위한 카드뉴스 제작	상·하반기	20종	2026-2-1-(5)-④

○ (컨설턴트 운영)

- 공개채용 원칙
- 인원 : 1명
- 자격기준

기본자격(아래사항 모두 충족)	세부기준(예시)
-영유아 보육관련학과 졸업자 -보육교사 1급 자격증 소지자 -평가제(인증) 유경험자 또는 평가 사업담당자 -보육관련업무 경력 5년 이상인자 ※보육관련업무 경력포함 범위 -보육업무경력(어린이집, 유치원, 센터 등) -전 현장평가자 경력 -보육관련학과 강의경력(교수, 강사)	-전·현직 육아종합지원센터장 -전·현직 평가인증/평가 담당자 ※ 전직 센터장·직원은 최소1년 이상 육아종합지원센터에서근무한 경력자에 한함 -전·현직 원장, 전직 보육교사 ※ 단, 현직 보육교사 겸직 원장 제외 ※ 개정 전 평가제(3차·통합지표 포함) 컨설팅 유경험자 우선 선발

※ 출처: 한국보육진흥원(중앙육아종합지원센터)(2025).

- 컨설턴트 교육 이수 필수
 - 평가컨설팅의 이해교육, 사례중심의 어린이집 평가지표 교육, 컨설턴트 역할과 자세 교육
 - ※ 한국보육진흥원 평가 컨설턴트 기준에 따라 달라질 수 있음

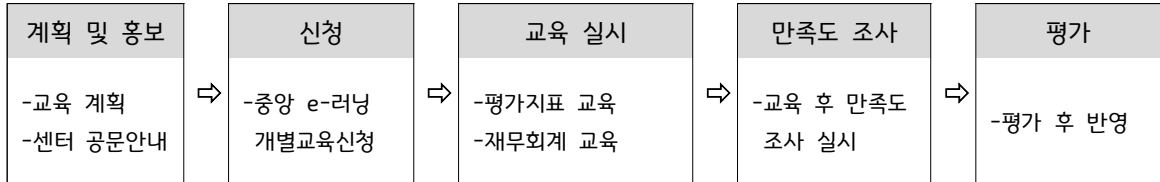
□ 2-1-(1) 컨설턴트 교육

- (대상) 경기도 남부 지역 내 경기도형 보육컨설턴트
- (기간) 2026년 1월~12월
- (횟수) 10회
- (인원) 250명

① 역량강화 교육

○ (내용) 어린이집 평가, 재무회계 규칙 및 시스템 연계 관련 역량강화 교육

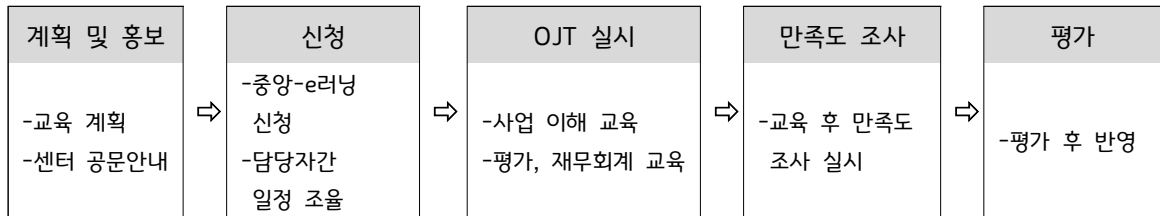
○ (운영절차)



② 신규 OJT

○ (내용) 경기도형 보육컨설팅 사업 이해 및 어린이집 평가, 재무회계 교육

○ (운영절차)



□ 2-1-(2) 간담회

○ (대상) 경기도 남부지역 내 경기도형 보육컨설팅

○ (기간) 상·하반기

○ (횟수) 2회

○ (인원) 40명

○ (내용) 사업의 활성화와 일관성 있는 운영을 위한 사업담당자 간 논의

시기	내용
상반기	- 2026년 경기도육아종합지원센터의 경기도형 보육컨설팅 센터 지원 사업 안내 및 시군센터 의견 청취
하반기	- 2026년 경기도형 보육컨설팅 사업 평가 및 향후 사업 의견 청취

※ 간담회 일정(횟수) 및 내용은 사업 운영에 따라 변경 될 수 있음

□ 2-1-(3) 컨설팅 장학 공동체

○ (대상) 경기도 남부지역 내 경기도형 보육컨설팅

○ (기간) 2026년 3월~12월

○ (횟수) 4회

○ (인원) 80명

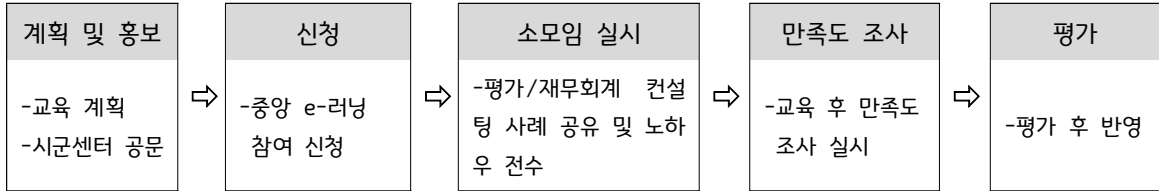
○ (내용) 컨설팅 자체 소모임(스터디) 실시

시기	내용
----	----

3월 ~ 12월	- 재무회계 컨설팅 사례 공유 및 노하우 전수 - 평가컨설팅 사례 및 노하우 전수
----------	--

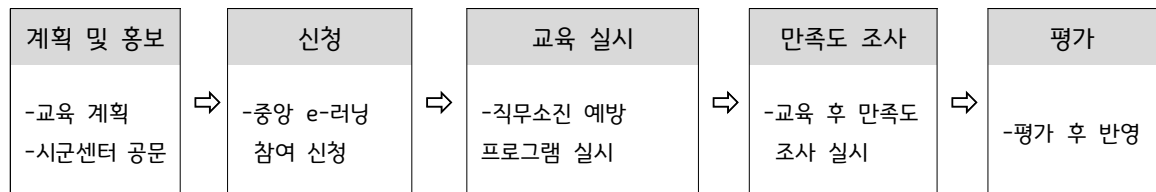
※ 소모임 일정(횟수) 및 내용은 사업 운영에 따라 변경 될 수 있음

○ (운영절차)



□ 2-1-(4) 직무소진 예방프로그램

- (대상) 경기도 남부지역 내 경기도형 보육컨설턴트
- (기간) 상·하반기
- (횟수) 2회
- (인원) 40명
- (내용) 경기도형 보육컨설턴트의 직무소진 예방 및 해소 프로그램 제공
- (운영절차)



□ 2-1-(5) 정보제공 및 발간사업

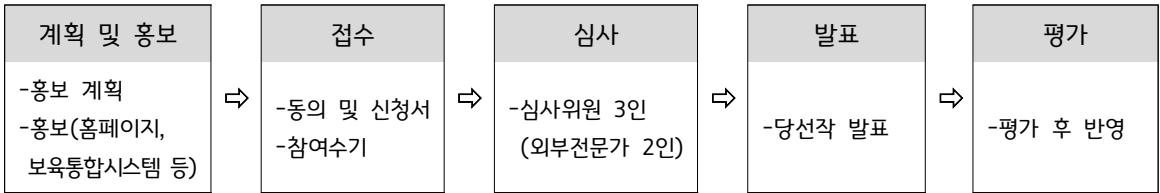
① 온라인 상담

- (대상) 경기도 내 어린이집
- (기간) 2026년 1월~12월
- (횟수) 20회 20명
- (내용) 평가제 및 재무회계 관련 전화, 게시판, 이메일 등 온라인 정보 제공

② 공모전

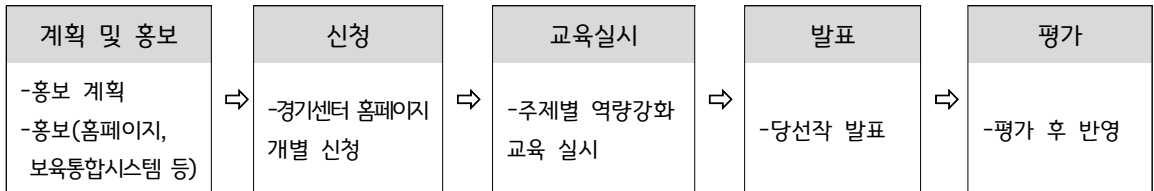
- (대상) 경기도 남부지역 내 어린이집
- (기간) 2026년 7월~9월
- (횟수) 1회
- (내용) 경기도형 보육컨설팅 홍보 및 활성화를 위한 참여수기 공모전

○ (운영절차)



③ 보육교직원 교육

- (대 상) 경기도 남부지역 내 어린이집
- (기 간) 2026년 1월~12월
- (횟 수) 4회 400명
- (내 용) 경기도형 보육컨설팅 홍보 및 활성화를 위한 참여수기 공모전
- (운영절차)



④ 홍보·발간사업

- (대 상) 경기도 내 시군센터 및 어린이집
- (기 간) 상·하반기
- (횟 수) 20종
- (내 용) 시군센터 및 어린이집 현장지원을 위한 자료집 및 보육사업안내, 평가, 재무회계 등을 반영한 홍보 및 카드뉴스 제작·배포

4. 사업예산

- (사업예산) 금69,927,900원(금육천구백구십이만칠천구백원)
- (예산과목) 운영활성화비 관)사업비 항)어린이집지원 목)경기도형 보육컨설팅

구분	산출내역	예산(원)
총계		69,927,900
인건비 및 운영비	• 인건비 및 운영비	53,180,280
컨설턴트 교육	• 강사비및원고료(3h)*5회 • 강사비및원고료(2h)*5회 • 물품 및 간식비	2,150,000 1,570,000 250,000
컨설팅 장학 소모임	• 물품 및 간식비	625,000
직무소진예방 프로그램	• 교육재료비 • 강사비(출장비) • 운영비(물품 및 간식비)	1,250,000 310,000 200,000
간담회	• 운영비(물품 및 간식비)	400,000

공모전	• 운영비(시상품등) • 심사비*3명	400,000 600,000	1,000,000
홍보 및 발간	• 제작비(발간자료,홍보)	9,086,400	8,992,620

5. 추진일정

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
계획												
홍보												
신청												
진행												
평가												
사업보고												

6. 평가

- 경기도육아종합지원센터 자체 평가
- 참여자 만족도 조사에 의한 평가

7. 기대효과

- 경기도형 보육컨설팅 사업 활성화
- 경기도형 보육컨설턴트 역량강화 및 전문성 강화
- 신규컨설턴트의 사업 이해 및 실무 능력 향상 도모
- 시군육아종합지원센터 운영 지원을 통한 협력관계 마련
- 어린이집의 재무회계 및 평가제 이해 도모 및 보육의 질 향상

2 - 2 경기도영유아발달지원서비스

<담당: 경기도영유아발달지원전문요원>

1. 필요성 및 목적

- (필요성)
 - 발달지연 영유아 수 증가에 따른 어린이집 보육교직원의 애로사항 가중되고 있어 이에 대한 지원이 필요함
 - 일반영유아와 발달지연 영유아에 대한 보육 간극 발생

- 아동학대 개연성, 정서적 소진, 잦은 이직요인 등
- 관련 지원 정책의 부재로 발달지연 영유아에 대한 공적서비스 요구 대두
- 발달지연 영·유아를 조기발견하여 적절한 지원을 하면 장애를 예방하거나 최소화 할 수 있을 뿐 아니라 영유아 교육 및 가족의 삶의 질 향상에 크게 기여하며, 궁극적으로 국가의 특수교육 및 사회복지 예산을 절감하는 효과가 있음

○ (목적)

- 발달지연 영유아에 대한 선제적 대응을 통해서 향후 학교생활에서 실패하거나 장애를 갖게 될 확률을 줄이고 영유아의 긍정적인 성장을 지원하고자 함
- 발달지연 영유아로 인한 보육현장의 고충을 완화하고 영유아에 대한 긍정적 행동지원 실천력을 향상시켜 보육의 전문성을 강화하고자 함
- 도-시군센터간 연계를 통해 사업의 협력관계를 구축하고, 시군육아종합지원센터를 지원함
- 발달지연 영유아가 재원중인 어린이집과 보호자, 장애위험 영유아에게 영유아발달지원서비스를 제공하여 행복한 아이, 신뢰하는 부모, 즐거운 어린이집을 위한 통합적 지원, 행복한 경기 실현을 하고자 함

○ (이전 사업 평가 반영 사항)

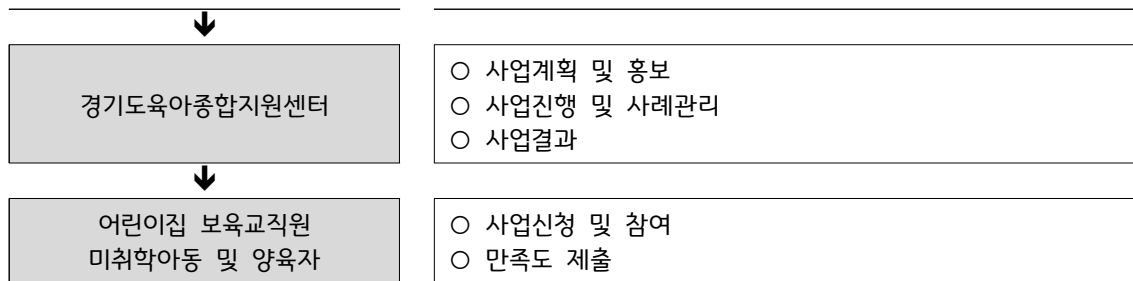
- 시군육아종합지원센터 사업을 지원하고, 도-시군센터간 연계를 위해 사업모니터링을 연중 실시하고 신규직원 OJT교육을 지원하여 유지하여 지속하고자 함
- 사업담당자 대상의 체계적 교육을 위한 교육프로그램개발연구를 토대로, 매월 정기적인 사업담당자 교육에 대한 요구도와 만족도가 높아, 2026년에도 역량강화 교육프로그램을 활용하여 진행할 예정임
- 어린이집, 양육자, 관련 기관 등 홍보자료 배포를 통해 경기도영유아발달지원서비스사업의 활성화를 도모하고, 홍보영상을 활용하여 사업의 전파와 활성화를 위해 이벤트를 진행하여 사업의 활성화를 도모하였다고 평가되어 올해에도 사업의 활성화를 위해 유지하고자 함
- 스트레스 해소 효과와 프로그램 만족도를 높이기 위해, 운영 방식을 달리하면서도 해당 요소(스트레스 해소, 프로그램만족도)를 반영하여 2026년에도 직무소진예방을 위해 지속하고자 함
- 이용자의 편의를 고려하여 역량강화 교육은 실시간 화상교육으로 진행할 계획임

2. 사업개요

- (사업명) 경기도 영·유아 발달지원 서비스
- (대상) 경기도 지역 어린이집 및 보호자, 육아종합지원센터 사업담당자
- (기간) 2026년 1~12월
- (사업예산) 금60,565,700원(금육천오십육만오천칠백원)
- (예산과목) 운영 및 활성화비
관)사업비 항)어린이집지원 목)경기도영유아발달지원서비스사업
- (추진체계)

경기도청

- 경기도 영·유아 발달지원 사업 계획
- 예산확보



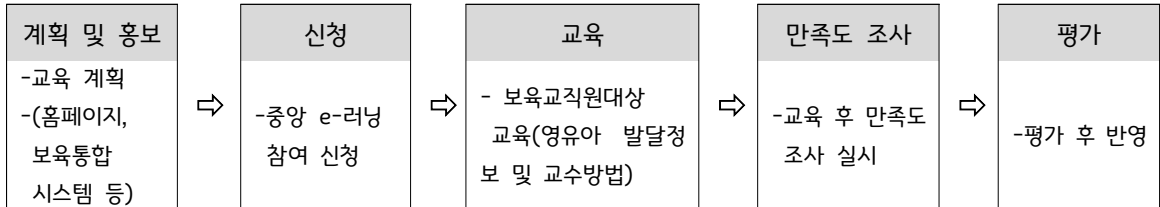
3. 세부내용

구분	단위사업명	사업대상	사업내용	추진시기	계획	비고
경기도영유아발달지원서비스사업	(1) 어린이집 지원사업	① 보육교직원 지원사업	관내 보육교사 · 보육교직원대상 교육 (영유아 발달정보 및 교수방법)	3월 ~11월	3회 200명	2026-2-2-(1)-①
		② 양육자 지원사업	관내 영유아 보호자 · 양육자대상 부모교육 (영유아 발달정보 및 양육방법)		3회 200명	2026-2-2-(1)-②
	(2) 경기도내 시군센터 지원사업	① 담당자 교육	사업 담당자 · 사업 담당자 전문성 향상교육 · 「경기도발달지원상담원의 역량모형 및 교육프로그램 연구」에 따른 교육 · 사례회의 및 담당자 수퍼비전	2월 ~11월	10회 250명	2026-2-2-(2)-①
		② 담당자 소모임 (수퍼비전)			12회 80명 (1그룹 6~7명 /총3그룹)	2026-2-2-(2)-②
		③ 간담회	센터장 사업담당자 · 사업 관련 논의 및 평가	2월 ~12월	3회 60명	2026-2-2-(2)-③
		④ 사업 모니터링		3월 ~11월	15회	2026-2-2-(2)-④
		⑤ 신입직원 OJT교육	사업 담당자 · 시군센터 신입직원에 대한 경기도영·유아 발달지원사업 매뉴얼 및 사업안내	상시	상시	2026-2-2-(2)-⑤
		⑥ 힐링 프로그램	· 담당자 힐링 프로그램	10월	1회 35명	2026-2-2-(2)-⑥
	(3) 홍보 및 발간사업	경기도민·시군센터	· 사업관련 교육교재 제작 · 사업안내서 발간 · 사업홍보 자료 제작 및 배포	1월~12월	2회	2026-2-2-(3)

□ 2-2-(1)-① 보육교직원지원사업

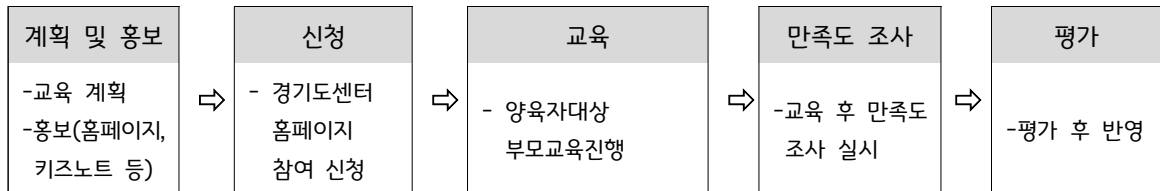
- (대상) 관내 보육교사
- (기간) 2026년 3월~11월

- (횟수) 3회
- (인원) 200명
- (내용) 보육교직원대상 교육(영유아 발달정보 및 교수방법)
- (운영절차)



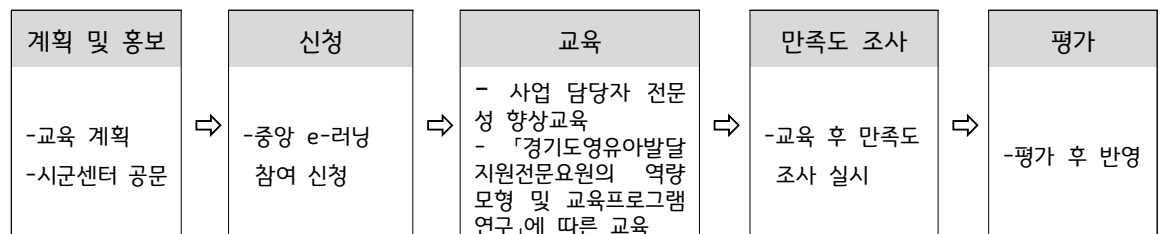
□ 2-2-(1)-② 양육자지원사업

- (대상) 관내 영유아보호자
- (기간) 2026년 3월~11월
- (횟수) 3회
- (인원) 200명
- (내용) 양육자대상 부모교육(영유아 발달정보 및 양육방법)
- (운영절차)



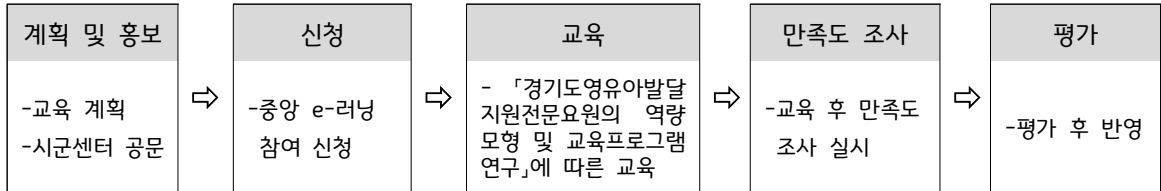
□ 2-2-(2)-① 담당자교육

- (대상) 사업담당자
- (기간) 2026년 2월~11월
- (횟수) 10회
- (인원) 250명
- (내용)
 - 사업 담당자 전문성 향상교육
 - 「경기도영유아발달지원전문요원의 역량모형 및 교육프로그램 연구」에 따른 교육
- (운영절차)



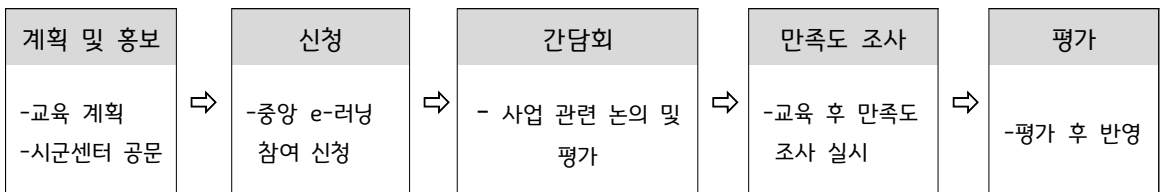
□ 2-2-(2)-② 담당자소모임(수퍼비전)

- (대상) 사업담당자
- (기간) 2026년 2월~11월
- (횟수) 12회
- (인원) 80명(3그룹 80명/ 1그룹 6~7명 구성)
- (내용) 소모임 및 담당자 수퍼비전
- (운영절차)



□ 2-2-(2)-③ 간담회

- (대상) 사업담당자, 센터장
- (기간) 2026년 2월~12월
- (횟수) 3회
- (인원) 60명
- (내용) 사업 관련 논의 및 평가
- (운영절차)

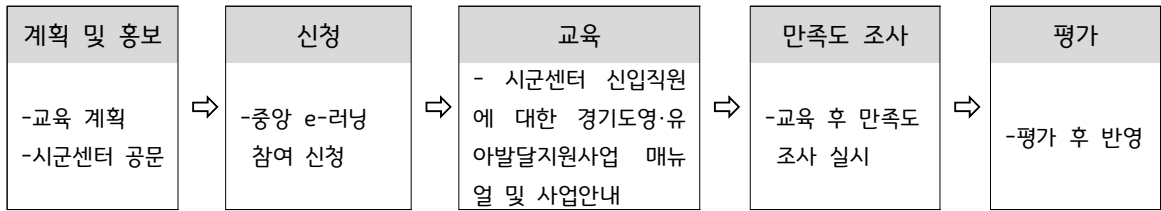


□ 2-2-(2)-④ 사업모니터링

- (대상) 사업담당자, 센터장
- (기간) 2026년 3월~10월
- (횟수) 15회
- (내용) 사업 진행 과정 및 내용 점검

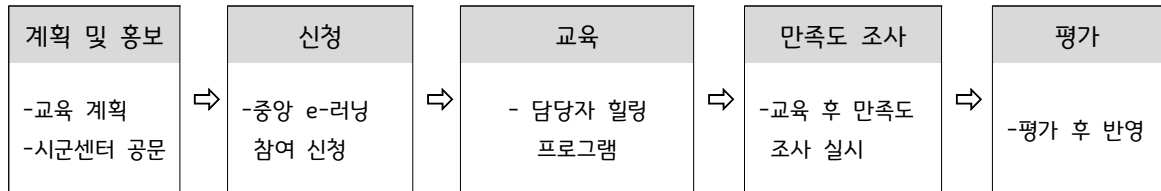
□ 2-2-(2)-⑤ 신입직원 OJT교육

- (대상) 사업담당자
- (기간) 2026년 상시
- (횟수) 상시
- (내용) 시군센터 신입직원에 대한 경기도영·유아발달지원사업 매뉴얼 및 사업안내
- (운영절차)



□ 2-2-(2)-⑥담당자힐링프로그램

- (대상) 사업담당자
- (기간) 2026년 10월
- (횟수) 1회
- (인원) 35명
- (내용) 담당자 힐링 프로그램
- (운영절차)



□ 2-2-(3) 홍보 및 발간사업

- (대상) 경기도민·시군센터
- (기간) 2026년 1월~12월
- (횟수) 3회
- (내용)
 - 사업관련 발간
 - 사업홍보

4. 사업예산

- (사업예산) 금60,565,700원(금육천오십육만오천칠백원)
- (예산과목) 운영 및 활성화비

관)사업비 향)어린이집지원 목)경기도영유아발달지원서비스사업

구분	산출내역	예산(원)
총계		60,565,700
인건비 및 예비		43,168,330원
집합교육	보육교직원교육 강사비 및 원고료(2h)	314,000원*3회 942,000원
	부모교육강사비 및 원고료(2h)	314,000원*3회 942,000원
	담당자교육 강사비 및 원고료(3h)	430,000원*5회 2,150,000원
	담당자교육 강사비 및 원고료(2h)	314,000원*5회 1,570,000원
	담당자 소모임 강사비(3h)	310,000원*12회 3,720,000원

구분	산출내역	예산(원)
	담당자 힐링프로그램	1,500,000원*1회
	간식비	100,000원*12회
간담회	간담회	8,000원*30명*3회
홍보비	홍보 및 발간	4,143,370원
기타 운영비	사무용품 구입등 기타수수료	200,000원*2회
	문자충전	110,000원*1회

5. 추진일정

구분		1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사업 계획													
어린이집 지원사업	보육교직원교육												
	부모교육												
시군센터 지원사업	사업담당자 교육												
	소모임 및 수퍼비전												
	간담회												
	사업모니터링												
	신입직원 OJT교육												
	담당자힐링 프로그램												
홍보 및 발간사업													

6. 평가

- 참여자 만족도 조사에 의한 평가
- 경기도육아종합지원센터 자체평가

7. 기대효과

- 발달 지연 영유아를 조기 발견하고 개별화된 보육프로그램을 제공하여 장애 발생 가능성을 감소 시킴
- 보육교직원과 부모를 대상으로 발달지연 영유아에 대한 교육을 실시하여 발달지연 영유아에 대한 긍정적 행동지원을 실천할 수 있는 기회 제공
- 도-시군육아종합지원센터간 연계를 통해 사업의 협력관계를 구축

2 - 3 보육교직원 고충처리 창구운영

<담당: 신혜민>

1. 필요성 및 목적

○ (필요성)

- 교육부의 2026년 보육사업안내에서 지방자치단체는 영유아보육법 제4조 제4항에 따라 어린이집 보육교직원의 근로여건 개선 및 권익보호를 위해 노력하여야 한다고 명시되어 있음
- 영유아보육법 제18조의3에 따라 지방자치단체는 보육교직원이 보육 활동을 원활하게 수행할 수 있도록 적극 협조하여야 하며, 보육교직원에 대한 보육 활동 보호 관련 법률, 노무 및 심리·정서 관련 상담의 수립 및 시행을 명시하고 있음
- ‘경기도 보육교직원 권익보호 및 증진을 위한 조례’에서 보육교직원 권익보호 및 증진을 위한 사업으로 고충상담, 노동인권 교육, 갑질 피해예방을 위한 홍보 및 교육, 사회적 인식 개선을 명시하고 있음
- ‘경기도 보육교직원 노동환경 실태 및 개선방안(경기도여성가족재단, 2022)’에서 상호 존중하고 신뢰하는 보육문화와 인식 확산을 위해 보육교직원 권리교육을 진행하여야 하고, 보육교직원 고충처리 전담기구 발전을 위해 홍보 강화를 제언하고 있음
- 따라서 위 내용에 의거하여 보육교직원 고충처리 창구 운영을 통하여 고충상담, 교육, 홍보 등의 사업을 진행할 필요가 있음

○ (목적)

- 노무사와 변호사를 위촉하여 전문 법률상담을 진행하여 보육교직원의 고충해결을 도모하고 근무환경을 개선 및 보육교직원의 권리를 보장하고자 함
- 보육교직원 권리보호교육으로 보육교직원의 권리를 안내하고, 보육교직원의 고용안정을 도모하여 즐거운 어린이집 환경을 조성하고자 함
- 보육교직원이 영·유아의 보육·교육을 담당하는 전문가로 인정받으며, 보육교직원간, 학부모-보육교직원간 상호존중하는 문화가 확산되도록 하고자 함

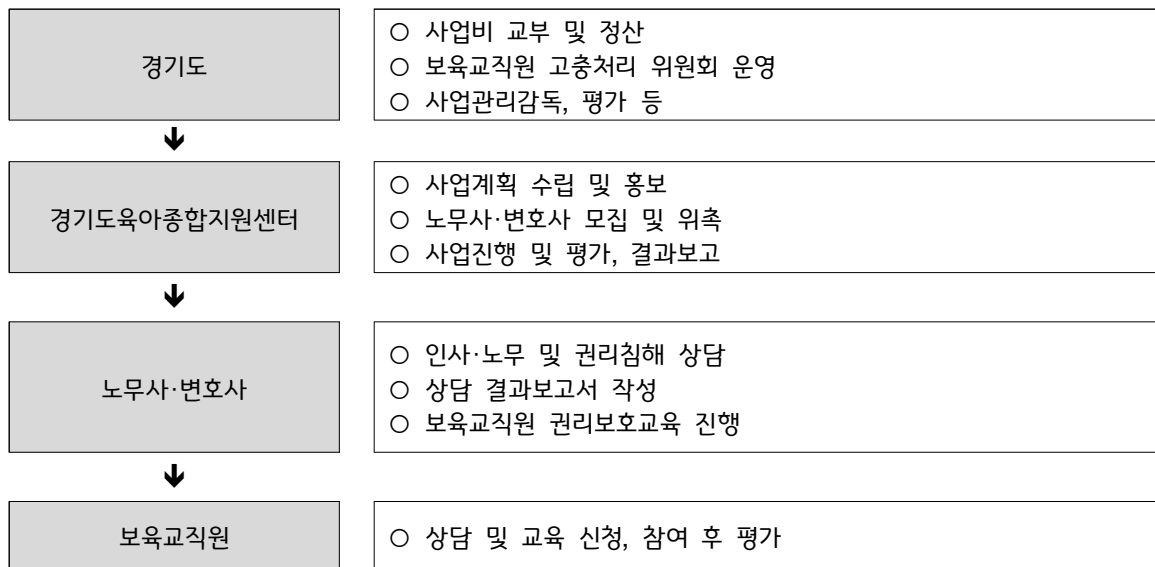
○ (이전 사업 평가 반영 사항)

- 보육교직원의 접근 용이성과 편리성을 위하여 보육교직원 고충 상담 시 유선, 서면, 화상, 대면, 채팅 등 5개의 상담 방법과 상시상담을 유지하고자 함
- 노무사와 변호사를 위촉하여 인사·노무, 직장 내 괴롭힘, 부모 민원, 아동학대 신고(무죄판정전) 등 보육교직원의 권리침해 관련 법률 상담을 지원함으로써 보육교직원의 권리를 보호하고 근무환경을 개선하고자 함
- 보육교직원의 권리 침해 건으로 심리적 어려움을 겪는 경우 변호사·노무사 상담 외 센터 내 상담 전문가와의 연계를 통하여 보육교직원의 심신 안정을 지원하고자 함
- 권리보호교육 시 보육교직원의 권리와 관련하여 전문가(교수, 노무사, 변호사 등)를 통한 강의를 진행하여 인사·노무 정보 및 권리보호 관련 대응방법을 제공하고자 함
- 센터에서 제작한 보육교직원 권리 관련 발간물 및 콘텐츠에 대하여 보육교직원의 관심도가 높

으므로 익년에도 발간물 및 콘텐츠 제작을 지속하고자 함

2. 사업개요

- (사업명) 보육교직원 고충처리 창구운영
- (대상) 경기도 내 어린이집 보육교직원 및 어린이집 이용 학부모
- (기간) 2026년 1월~12월
- (사업예산) 금108,788,000원(금일역팔백칠십팔만팔천원정)
- (예산과목) 보육교직원 고충처리 창구운영 사업
- (사업량) 770회
- (추진체계)



3. 세부내용

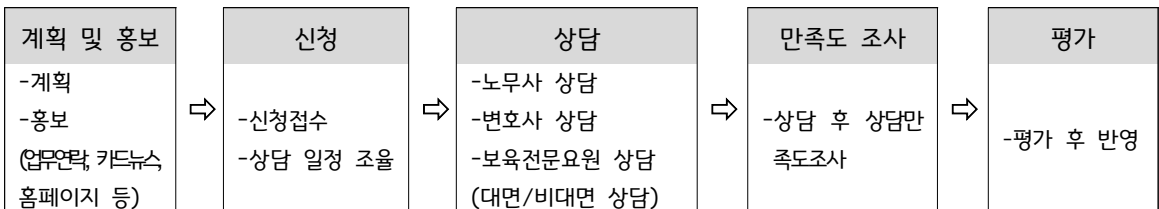
구분	단위사업명		사업 대상	사업내용	추진 시기	계획	비고
보육 교직원 고충 처리 창구 운영	(1) 보육 교직원 고충처리 창구	①보육 교직원 상담	경기도 내 어린이집 보육 교직원	• 영유아보육법, 인사·노동 법령 안내 등 보육전문요원 상담 • 위촉노무사의 법률 전문 상담 • 위촉변호사의 법률 전문 상담	1월 ~12월	750회 750명	2026-2-3-(1)-①
		②권리 보호 교육		• 권리보호교육 - 근로자의 권리 - 보육교직원의 권리	2월 ~11월	6회 800명	2026-2-3-(1)-②
	(2)홍보사업			• 인사·노무 및 권리침해 정보 제공 및 보육교직원 고충 사례 기반으로 제작 및 배포	1월 ~12월	1회	2026-2-3-(2)-①
				• 인식개선 영상 홍보 - 보육교직원 권리보호 영상 홍보		1회	2026-2-3-(2)-②
				• 카드뉴스		12회	2026-

구분	단위사업명	사업대상	사업내용	추진시기	계획	비고
			- 고충처리 사업 홍보 - 인사·노무 정보 제공 - 보육교직원 권리존중 • 2025년 제작된 홍보영상 활용		24부	2-3-(2)-③

□ 2-3-(1)-① 보육교직원상담

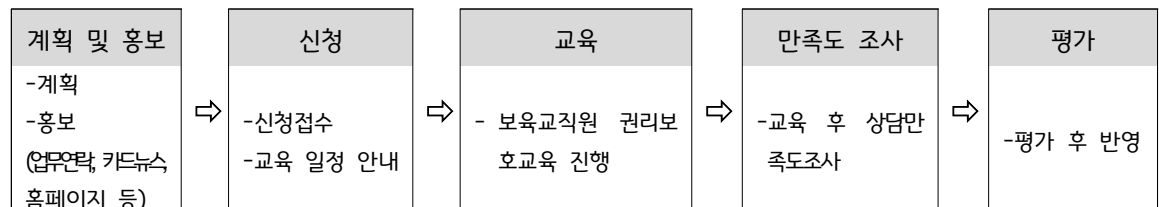
- (대상) 경기도 내 보육교직원
- (기간) 2026년 1월~12월
- (횟수) 750회
- (인원) 750명
- (내용)
 - 노무사: 노동 법령에 근거한 노무 법률 전문 심화 상담
 - 변호사: 부모 민원, 아동학대 신고(무죄판정 전)로 인한 보육교직원의 권리 침해 관련 법률 전문 심화 상담
 - 보육전문요원: 노동법령에 근거한 법률안내, 영유아보육법 등 보육 관련 기본상담

○ (운영절차)



□ 2-3-(1)-② 권리보호교육

- (대상) 경기도 내 보육교직원
- (기간) 2026년 1월~12월
- (횟수) 6회
- (인원) 800명
- (내용) 보육교직원 인사·노무 법령 안내 및 권리보호 관련 교육
- (운영절차)



□ 2-3-(2) 홍보사업

- (대상) 경기도 내 보육교직원 및 학부모

- (기간) 2026년 1월~12월
- (횟수) 14회
- (내용)
 - 인사·노무 정보 제공 및 보육교직원 고충 사례 기반으로 권리보호 사례집 제작
 - 2025년에 제작한 홍보영상 활용하여 보육교직원 인식개선 홍보
 - 인사·노무 및 보육교직원 권리보호 법령 정보 관련 카드뉴스 제작

4. 사업예산

- (사업예산) 금108,788,000원(금일억팔백칠십팔만팔천원정)
- (예산과목) 보육교직원 고충처리 창구 운영 사업

구분	산출내역	예산(원)
총 계		108,788,000
사무비	인건비(1인) 및 운영비 46,813,600원	46,813,600
사업비	(상담비) 인사·노무 및 권리침해 법률상담비 20,880,000원 (교육비) 314,000원×6회= 1,884,000원	22,764,000
	(홍보-인식개선사업등) 39,210,400원	39,210,400

5. 추진일정

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
계획												
전문가위촉												
홍보												
신청												
진행												
평가												
사업보고												

6. 평가

- 참여자 만족도 조사에 의한 평가
- 경기도육아종합지원센터 자체평가

7. 기대효과

- 보육교직원의 권리보호 및 근로환경개선
- 보육교직원에 대한 사회적 인식 개선
- 보육교직원간, 보육교직원-학부모간 상호존중하는 문화 확산

2 - 4 보육교직원 상담

<담당: 임진숙, 김희진>

1. 필요성 및 목적

○ (필요성)

- 영유아와 많은 시간을 함께 보내며 상호작용하는 보육교사는 직무스트레스로 인해 업무의 효율성이 저하되어 있을 가능성이 크며 이는 아동학대 및 아동 발달에 부정적 영향을 미칠 수 있음. 지속되는 스트레스는 이직률과 퇴직률을 높이는 원인이 되어 보육의 안정성 및 질 저하를 가져올 수 있기 때문에 스트레스를 감소시키기 위한 교직원 상담이 필요함

○ (목적)

- 보육교직원들의 심리적·정서적 어려움을 감소시키기 위한 심리상담 및 심리검사를 실시하여 아동학대를 예방하고 안전한 보육환경을 마련하고자 함
- 보육교직원의 직무스트레스를 완화시켜 ‘행복한 아이, 신뢰하는 부모, 즐거운 어린이집’을 만들고자 함

○ (이전 사업 평가 반영 사항)

- 개별과 집단상담 만족도 평가의 모든 항목에서 98% 이상이 만족하는 것으로 나타나 사업을 지속하고자 함
- 한 어린이집에서 3명 이상 신청시 어린이집에 방문하여 진행하는 것이 신청율이 높아 이 방식을 고수하고자 함
- 상담유형에 따라 대면과 비대면의 진행 방법을 병행하고자 함

2. 사업개요

○ (사업명) 보육교직원 상담사업

○ (대상) 경기도 남부지역 보육교직원

○ (기간) 2026년 1월~12월

○ (주요내용) 개별상담, 집단상담, 스트레스 완화 프로그램, 상담전문요원 역량강화교육

○ (장소)

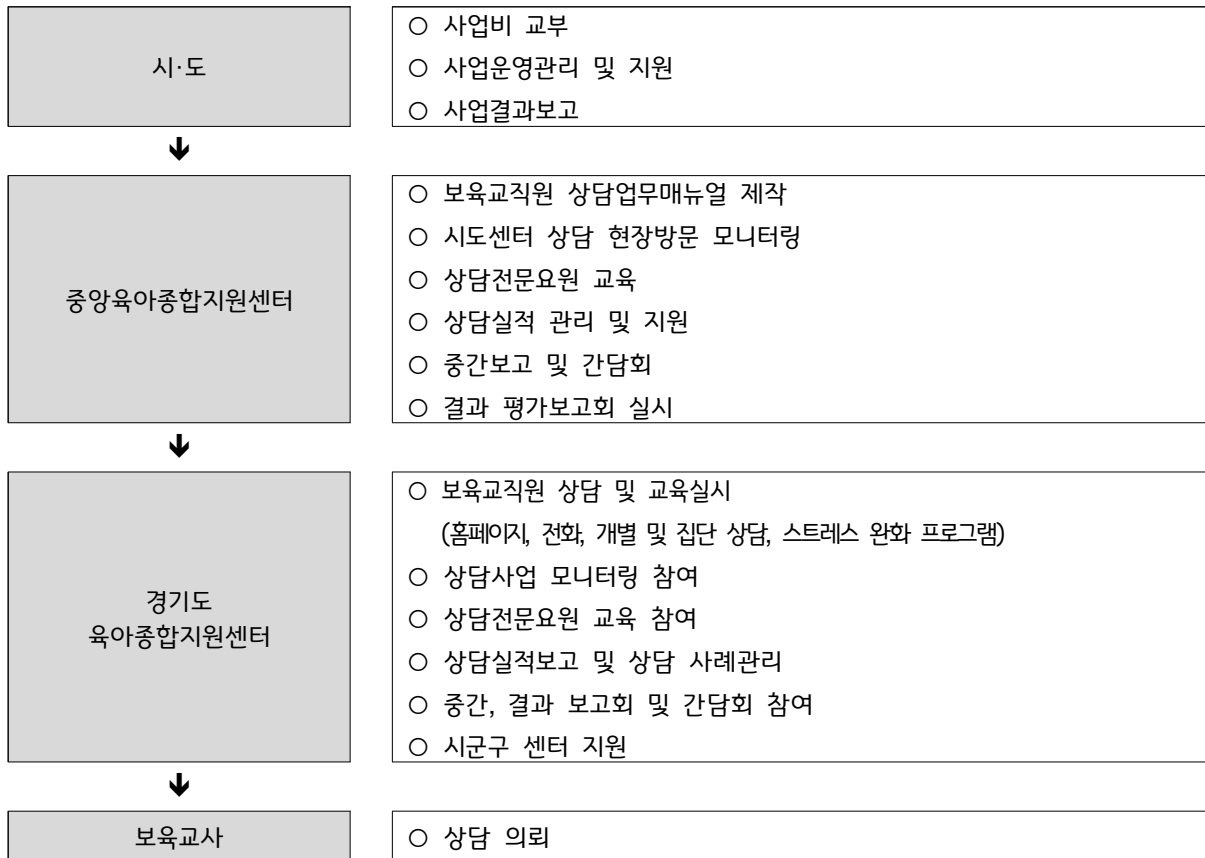
- 해당 어린이집
- 비대면 실시간 진행 (전화, ZOOM 활용)

○ (사업량) 497회 1,306명

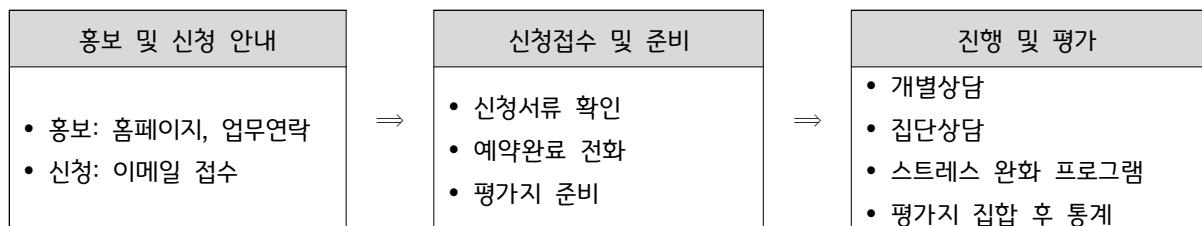
- 개별상담- 400회 400명
- 집단상담- 90회 700명
- 스트레스완화프로그램- 6회 200명
- 상담전문요원 역량강화교육- 1회 6명

○ (사업예산) 금104,762,660원(금일역사백만칠십육만이천육백육십원)

- (예산과목) 운영및활성화비 관)사업비 향)일반사업 목)상담전문요원배치
- (추진체계)



- (운영체계)



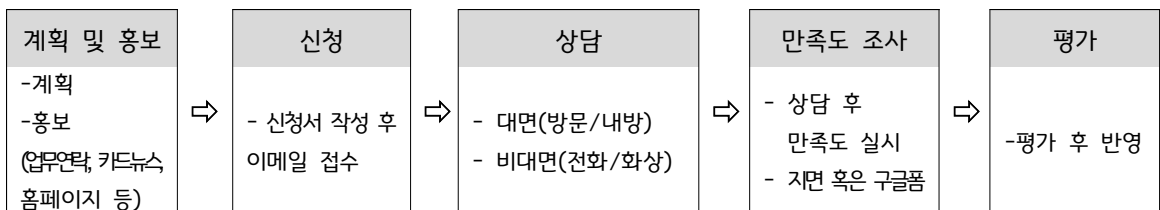
3. 세부내용

구분	단위 사업명	사업 대상	사업내용	추진 시기	계획	비고
보육 교직 원 상담	(1) 개별상담	경기도 남부 지역	• 1:1 상담 • 대면상담- 방문, 내방 • 비대면상담- 전화, 화상 • 호소 문제에 따라 시간과 횟수 협의	1월 ~12월	400회 400명	2026- 2-4-(1)
	(2) 집단상담	보육 교직원	• 심리검사활용 집단상담 - MBTI나 IESS를 활용한 활동	1월 ~12월	90회 700명	2026- 2-4-(2)

구분	단위 사업명	사업 대상	사업내용	추진 시기	계획	비고
			• 긍정의 힘 - 자기 긍정 및 삶의 만족도 향상 • 대화의 기술 - 사진대화카드, 스몰톡 카드를 활용한 활동 • 아로마테라피 - 향기를 통한 정서 안정 활동			
	(3)스트레스 완화 프로그램		• 스트레스 완화를 위한 다양한 강의와 활동 (명상, 동작치료, 음악치료, 캘리그래피 등)	1월 ~12월	6회 200명	2026- 2-4-(3)
	(4) 경기남부 상담전문요원 역량강화교육		• 상담전문요원의 직무소진 예방과 역량강화를 위한 맞춤형 직무교육	2월 ~3월	1회 6명	2026- 2-4-(4)

□ 2-4-(1) 개별상담

- (대상) 경기도 남부지역 보육교직원
- (기간) 2026년 1월~12월
- (횟수) 400회
- (인원) 400명
- (내용)
 - 대면 혹은 비대면으로 진행되는 보육교직원 심리상담
 - 신청자의 호소문제에 따라 시간과 회기 협의(1~20회기)
- (운영절차)

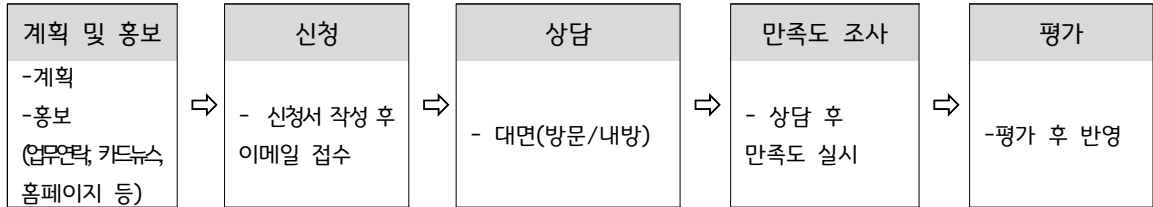


□ 2-4-(2) 집단상담

- (대상) 경기도 남부지역 보육교직원
- (기간) 2026년 1월~12월
- (횟수) 90회
- (인원) 700명
- (내용)
 - 심리검사활용 집단상담- MBTI나 IESS를 활용한 활동

- 긍정의 힘- 자기 긍정 및 삶의 만족도 향상
- 대화의 기술- 사진대화카드, 스몰톡카드를 활용한 활동
- 아로마테라피- 향기를 통한 정서 안정 활동

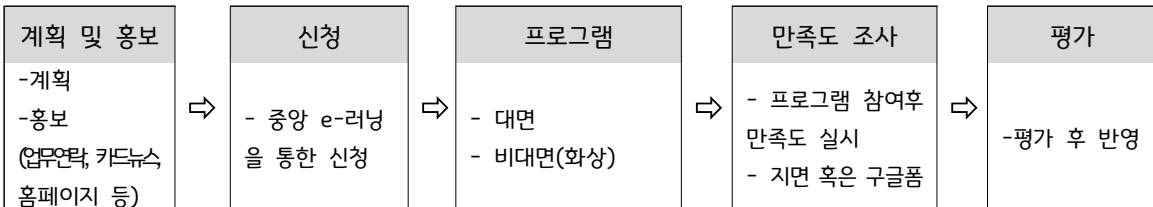
○ (운영절차)



□ 2-4-(3) 스트레스완화프로그램

- (대상) 경기도 남부지역 보육교직원
- (기간) 2026년 2월~11월
- (횟수) 6회
- (인원) 200명
- (내용)
 - 직무스트레스를 완화하기 위한 다양한 강의와 활동
 - 명상, 요가, 원예치료, 음악치료 등

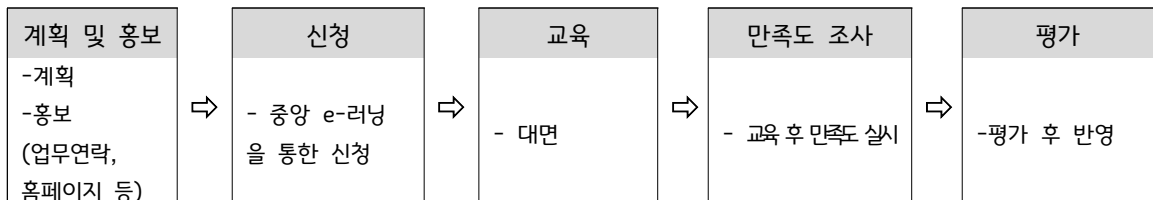
○ (운영절차)



□ 2-4-(4) 경기남부 상담전문요원 역량강화 교육

- (대상) 경기도 남부지역 상담전문요원
- (기간) 2026년 2월~3월
- (횟수) 1회
- (인원) 6명
- (내용)
 - 상담전문요원 직무소진 예방과 역량강화를 위한 참여적 교육 실시
 - 집단상담, 단기상담, 심리검사 워크샵, 도구 활용 테라피

○ (운영절차)



4. 사업예산

- (사업예산) 금104,762,660원(금일역사백만칠십육만이천육백육십원)
- (예산과목) 운영비 관)사업비 항)일반사업 목)상담전문요원배치

구분	산출내역	예산(원)
총계		104,762,660
인건비 및 여비	(상담전문요원 2인)	96,102,660
개별상담	(심리검사도구 TCI) 4,000원×250부 =1,000,000원	1,000,000
집단상담	(심리검사도구 MBTI) 7,300원×100부 =730,000원 (재료비) 100,000원×1회 =100,000원 (홍보물품구입) 5,500원×300개 =1,650,000원	2,480,000
스트레스완화 프로그램	(강사료 2h) 230,000원×6회 =1,380,000원 (원고료) 12,000원×7매×6회 =504,000원 (재료비) 20,000원×100명 =2,000,000원 (간식비) 80,000원×3회 =240,000원	4,124,000
경기남부상담전문요원 역량강화교육	(프로그램비) 1,000,000원×1회 =1,000,000원 (간식비) 8,000원×7명 =56,000원	1,056,000

5. 추진일정

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사업운영계획 수립												
홍보 및 상담신청접수												
상담일정관리												
심리검사 및 상담												
스트레스 완화 프로그램												
상담전문요원 역량강화교육												
사례관리 및 보고												
만족도 평가												

※ 추진일정은 운영상황에 따라 변경될 수 있음

6. 평가

- 7개 문항에 따른 만족도 평가
- 작성한 만족도 평가지를 취합한 후 통계를 내어 차후 상담에 반영 예정
- 경기도육아종합지원센터 자체평가

7. 기대효과

- 교사들의 직무스트레스가 완화되어 업무 효율성 증대
- 영유아에 대한 이해를 토대로 보육의 질 향상
- 의사소통 방법을 배움으로 영유아-교사 간 올바른 상호작용을 도움
- 직무 효율성 증대로 인한 자존감 향상
- 상담을 통한 보육의 질 향상으로 인해 어린이집 영유아들의 행복감 향상

2 - 5 놀이학습공동체운영

<담당: 김다름>

1. 필요성 및 목적

- (필요성)
 - 2019 개정 누리과정 및 제4차 표준보육과정은 영유아의 흥미에 기반하여 구성해나가는 ‘발현적 교육과정’이므로 교사는 놀이의 맥락을 짚어서 적절한 발문과 지원을 할 수 있는 전문 역량이 필요함. 따라서 현장의 자율성과 함께 교사의 책무성이 강조됨
 - 「제4차 경기도 중장기 보육발전계획(2023-2027년)」에서 보육교직원의 전문성 증진을 위한 다양한 형태의 학습공동체 지원 사업의 필요성을 명시하고 있음
 - 육아종합지원센터의 역할 중 하나는 어린이집이 질 높은 보육 서비스를 제공하도록 지원하는 것으로서, 개편된 보육과정의 현장 적용력을 높이기 위해 보육교직원을 대상으로 ‘놀이학습공동체’를 구성하고, 집단 성장을 도모할 필요가 있음
 - 궁극적으로 협력적 배움을 바탕으로 보육교직원의 전문성과 효능감을 향상시켜 놀이중심 보육과정의 질을 제고하고 영유아의 행복한 성장을 지원할 필요성이 있음
- (목적)
 - 놀이학습공동체를 활성화하여 보육교직원의 자발적 참여 아래 학습공동체가 지속적이고 자생적으로 운영될 수 있도록 하고자 함
 - 놀이중심 보육과정의 내실화 및 협력적 협의 문화 형성을 위해 전문 컨설턴트를 배치하고 소모임 컨설팅을 지원하여 ‘놀이학습공동체’에 대한 효과성을 증진하고자 함
 - 시군 육아종합지원센터와의 연계를 통하여 도 센터의 역할을 확립하고, 도-시군 센터 간 협력 관계를 도모하고자 함
- (이전 사업 평가 반영 사항)
 - 보육교직원이 편의성을 제고하고자 사업설명회 계획 시 사례발표를 포함하여 진행하고자 함(보육교직원 1회 참석으로 사업안내와 사례발표 모두 수강)
 - 신규 참여 기관의 경우 놀이학습공동체 운영방향 및 절차에 대해 모호하게 느끼는 보육교직원, 사업담당자가 많으므로 운영 매뉴얼을 추가 배포하고자 함.

- 영아(반) 대상 교육, 적용 및 실제 사례를 주제로 한 교육의 만족도가 높아 집합교육 계획 시 이를 반영하여 주제를 선정하고자 함
- 모니터링에 협조해주는 어린이집에 전년도 놀이학습공동체운영 홍보물품을 제공하여 협조에 대한 감사의 마음을 전할 수 있도록 하고자 함
- 사업 담당자 대상 간담회가 서면이나 실시간 비대면 화상회의 등으로 이루어질 경우, 질의응답이나 즉각적인 피드백 어려움에 대한 의견을 반영하여 대면 진행에 대한 방안을 고려하고자 함
- 공모전 안내 시, 중복수상 등 혼선이 발생하지 않도록 수상 기준에 대해 명확하게 명시하고자 함
- 공모전 안내문에 사례집 제작 시 ‘수상작에 대해 센터에서 글의 구조를 수정할 수 있음’을 명확하게 명시하고자 함

2. 사업개요

- (사업명) 놀이학습공동체운영
- (사업내용) 사업설명회, 집합교육, 컨설턴트교육, 소모임컨설팅, 공모전, 모니터링, 간담회 등
- (대상) 경기도 남부지역 참여 시군센터 및 관할 지역 내 어린이집
- (기간) 2026년 1월~12월
- (사업예산) 금71,168,000원(금칠천일백일십육만팔천원)
- (예산과목) 운영및활성화비 관)사업비 항)어린이집지원 목)놀이학습공동체운영
- (추진체계)

구분	내용
경기도 육아종합지원센터	○ 사업 계획 ○ 운영 매뉴얼 배부 ○ 사업 홍보 및 추진 ○ 사업설명회 실시 ○ 참여 시군센터 모집 ○ 컨설턴트 구성 및 배치 ○ 집합교육 및 컨설턴트 교육 진행 ○ 소모임 컨설팅 지원 ○ 사업 모니터링 실시 ○ 간담회 진행 ○ 공모전 진행 ○ 성과보고회 실시 ○ 사례집 발간 ○ 컨설턴트 수당 지급 및 사업 정산 ○ 사업 평가
↓	
시군 육아종합지원센터	○ 사업설명회 참석 ○ 참여 어린이집 모집 ○ 컨설턴트 추천 ○ 교육 안내 및 참여 ○ 「공동체 소모임」 운영 및 관리 - 원외 공동체 / 원내 공동체 ○ 컨설팅 진행 일정 조율 ○ 멘토링 운영(자율) ○ 사업 모니터링 참여(자율) ○ 간담회 참석 ○ 공모전 참여 및 지원 ○ 성과보고회 참석 ○ 사례집 작품 취합 ○ 참여자 시상

구분	내용
↓	
어린이집 (원장/교사)	○ 사업 신청 ○ 집합교육 참여 ○ 자율 소모임 진행 ○ 소모임 컨설팅 참여 ○ 동료 교사에게 전달 연수 ○ 계획서 및 보고서 제출 ○ 만족도 조사 제출 ○ 공모전 참가(선택)
컨설턴트	○ 컨설턴트 교육 참석 ○ 컨설팅 진행 및 보고서 제출 - 공동체 소모임(원장/교사/원내) 컨설팅 ○ 간담회 참여

3. 세부내용

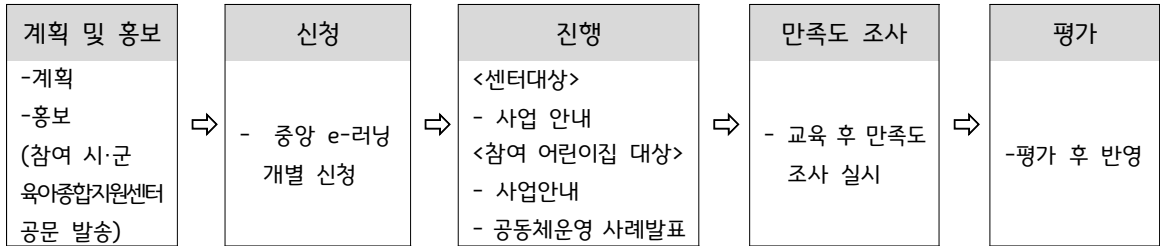
구분	단위 사업명	사업대상	사업내용	추진 시기	계획	비고
놀이 학습 공동체 운영	(1) 사업 설명회	시군센터 센터장, 사업담당자, 보육교직원	• 사업안내(사업 운영 방안, 진행과정 등) • 사업안내(사업 운영 방안, 진행과정 등) • (사례발표) 놀이학습공동체 소모임 운영 과정 및 어린이집 적용에 대한 참여자 사례 나눔	2월~4월	1회 3회	2026-2-5-(1)
	(2) 집합 교육	사업참여자	• 사업안내 • 놀이중심 보육과정 운영, 교사 놀이지원 및 상호작용, 공동체 운영 및 적용 방안, 사례 등	5월~10월	6회 800명	2026-2-5-(2)
	(3) 컨설 턴트 교육	컨설턴트, 시·군 센터 담당자	• 사업안내 • 컨설턴트의 역할 및 자세 • 컨설팅 관련 대응 사례	4월	1회 35명	2026-2-5-(3)
	(4) 소 모 임 컨 설 팅	원외 공 동 체 참 여 보육교직원	【원외 자율 소모임】 • 학습 주제에 따른 각 원의 사례 공유 및 토의 (기록, 사진, 영상, 결과물 바탕) • 어린이집 운영 및 교사 지원 방안 협의 • 보육과정 운영 및 놀이 지원 방안 협의 • 문제 해결을 위한 토의, 개선방안 도출 【소모임 컨설팅】 - 2회 지원 • 학습 주제에 대한 컨설팅 및 협의 • 컨설팅을 포함하여 소모임 총 6회 진행	5월~10월	65그룹 2회씩 총 130회	2026-2-5-(4)

구 분	단위 사업명	사업대상	사업내용	추진 시기	계획	비고
	원 내 공 동 체	원내공동체 참여 보육교직원	【원내 자율 소모임】 • 학습 주제에 따른 각 반의 사례 공유 및 토의 (기록, 사진, 영상, 결과물 바탕) • 교실 내 보육과정 운영 협의 • 문제해결을 위한 토의, 개선방안 도출 【소모임 컨설팅】 - 2회 지원 • 신규의 경우 1회 추가 지원) • 학습 주제에 대한 컨설팅 및 협의 • 컨설팅을 포함하여 소모임 총 6회 이상 진행		65그룹 3회씩 총 195회	
	(5) 모니 터링	컨설턴트, 참여 보육교직원	• 컨설팅 및 소모임 운영 과정 점검 • 시군센터와 공동 모니터링 실시	5월~ 10월	5회	2026- 2-5-(5)
	(6) 간담회	참여 센터 사업담당자	• 사업 현황 안내 • 사업 진행 과정, 세부 지원 방법 논의 및 평가	6월~ 7월	1회	2026- 2-5-(6)
		참여 센터 센터장, 사업담당자, 컨설턴트	• 사업 현황 안내 및 관련 사항 논의 • 사업 진행 과정 평가 및 익년도 사업 논의 • 컨설팅 진행 사항 공유 및 평가	10월	3회	
	(7) 공모전	사업참여자	• 놀이학습공동체운영 진행과정 및 적용 사례	10월~ 11월	1회	2026- 2-5-(7)
	(8) 성과 보고회	참여센터 센터장, 사업담당자	• 사업 결과보고 및 평가 (원장·교사는 서면 평가)	12월	1회	2026- 2-5-(8)
	(9) 자료 발간	사업참여자	• 놀이학습공동체운영 사업 소개 및 우수 운영 사례	12월	1회	2026- 2-5-(9)

□ 2-5-(1) 사업설명회(사례발표 포함)

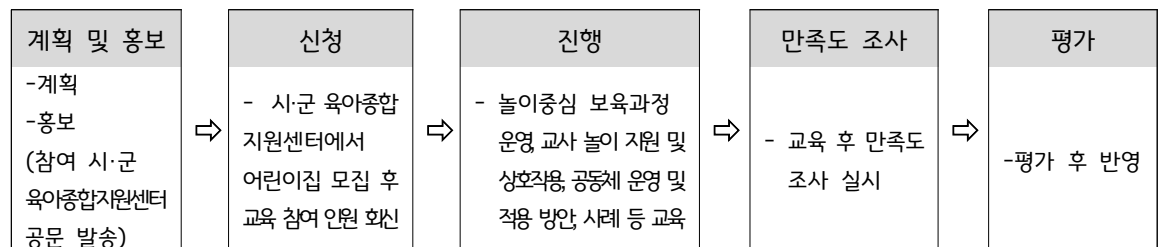
- (대상) 시군센터 센터장, 사업담당자, 보육교직원
- (기간) 2026년 2월~4월
- (횟수) 4회(참여 센터 대상 1회, 참여 어린이집 보육교직원 대상 3회)
- (인원) 480명
- (내용)
 - 참여 센터 대상: 사업안내(사업 운영 방안, 진행과정 등)
 - 참여 어린이집 보육교직원 대상: 놀이학습공동체운영 사업 안내, 놀이학습공동체운영 원외/원내 공동체 사례발표, 원장 대상 사례발표

○ (운영절차)



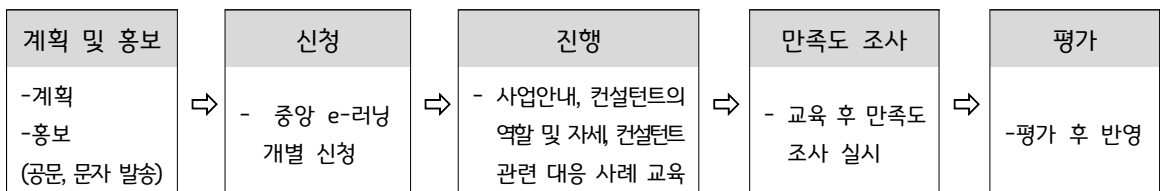
□ 2-5-(2) 집합교육

- (대상) 사업참여자
- (기간) 2026년 5월~9월
- (횟수) 6회
- (인원) 800명
- (내용) 놀이중심 보육과정 운영, 교사 놀이지원 및 상호작용, 공동체 운영 및 적응방안, 사례 등
- (운영절차)



□ 2-5-(3) 컨설턴트교육

- (대상) 컨설턴트, 시·군 센터 담당자
- (기간) 2026년 4월
- (횟수) 1회
- (인원) 35명
- (내용) 사업안내, 컨설턴트의 역할 및 자세, 컨설팅 관련 대응 사례
- (운영절차)

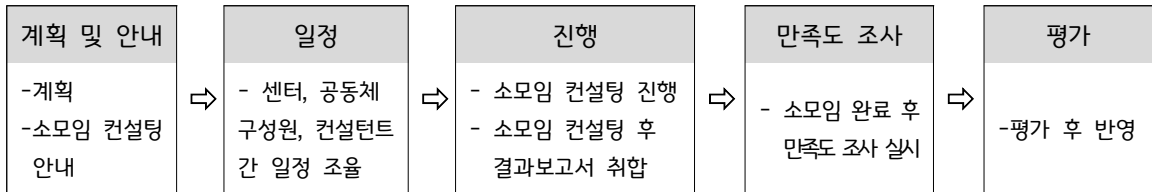


□ 2-5-(4) 소모임컨설팅

- (대상) 놀이학습공동체운영 사업 참여 보육교직원
- (기간) 2026년 5월~10월
- (횟수) 원외 그룹 130회, 원내 그룹 195회/총 325회

○ (내용) 학습 주제에 따른 각 반의 사례 공유 및 토의(기록, 사진, 영상, 결과물 바탕)

○ (운영절차)



□ 2-5-(5) 모니터링

○ (대상) 컨설턴트, 참여 보육교직원

○ (기간) 2026년 5월~10월

○ (횟수) 5회

○ (인원) 5명

○ (내용) 컨설턴트 역할 및 업무 수행, 컨설팅 진행과정 모니터링 등

□ 2-5-(6) 간담회

○ (대상) 참여 센터 센터장, 사업담당자, 컨설턴트

○ (기간) 2026년 6~7월, 2026년 10월

○ (횟수) 4회

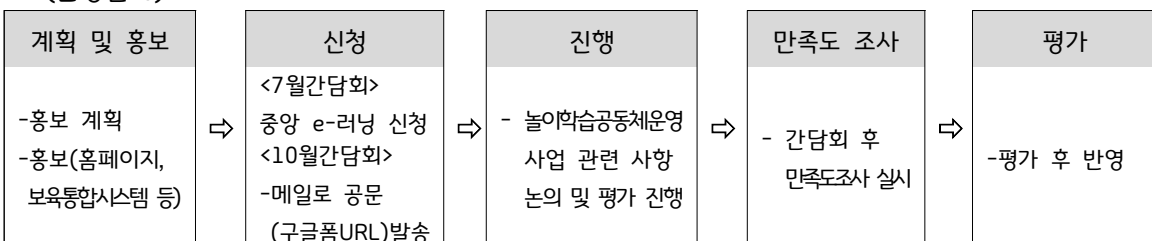
○ (인원) 60명

○ (내용)

• 7월: 사업 현황 안내, 사업 진행 과정, 세부 지원 방법 논의 및 평가

• 10월: 사업 현황 안내 및 관련 사항 논의, 사업 진행 과정 평가 및 익년도 사업 논의 컨설팅
진행사항 공유 및 평가

○ (운영절차)



□ 2-5-(7) 공모전

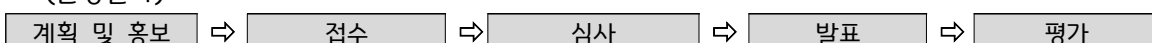
○ (대상) 사업 참여 어린이집, 육아종합지원센터

○ (기간) 2026년 10월~11월

○ (횟수) 1회

○ (내용) 놀이학습공동체운영 진행과정 및 적용사례

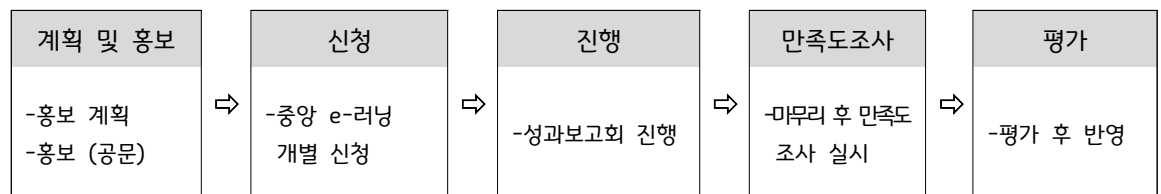
○ (운영절차)



-홍보 계획 -홍보(홈페이지, 공문 발송)	-동의 및 신청서 -참여수기	-심사위원 12인 (외부전문가 11인)	-당선작 발표	-평가 후 반영
-------------------------------	--------------------	--------------------------	---------	----------

□ 2-5-(8) 성과보고회

- (대상) 참여센터 센터장, 사업담당자
- (기간) 2026년 12월
- (횟수) 1회
- (인원) 40명
- (내용) 사업 결과 보고 및 평가, 사업 전반에 대한 평가
- (운영절차)



□ 2-5-(9) 자료발간

- (대상) 사업참여자, 그 외 놀이학습공동체에 관심있는 보육교직원
- (기간) 2026년 12월
- (횟수) 1회
- (내용) 놀이학습공동체운영 사업 소개 및 우수 운영 사례

4. 사업예산

- (사업예산) 금71,168,000원(금칠천일백일십육만팔천원)
- (예산과목) 운영및활성화비 관)사업비 항)어린이집지원 목)놀이학습공동체운영

구분	산출내역		예산(원)
총계	놀이학습공동체운영		71,168,000
사업 설명회	소계		150,000
	사례발표	50,000원×3회	150,000
집합 교육	소계		1,884,000
	강의료	150,000원(1h)+80,000원(추가 1h)×6회	1,380,000
	원고료	12,000원(A4 1면)×7매×6회	504,000
컨설팅 교육	소계		314,000
	강의료	150,000원(1h)+80,000원(추가 1h)×1회	230,000
	원고료	12,000원(A4 1면)×7매×1회	84,000
소모임 컨설팅	소계		48,750,000
	150,000원×2회×65그룹		19,500,000

구분	산출내역		예산(원)
	150,000원×3회×65그룹		29,250,000
간담회	소계		1,250,000
	참석수당(컨설턴트)	50,000원×25명×1회6,572,000	1,250,000
공모전	소계		2,472,000
	심사비	300,000원×8명	2,400,000
	간식비	8,000원×9명	72,000
자료 제작	소계		6,500,000
	사례집	6,500,000원	6,500,000
성과 보고회	소계		5,000,000
	5,000,000×1회		5,000,000
기타 운영비	소계		4,848,000
	기타 진행물품 및 사무용품구입비	378,000원×1회	378,000
	기념품	4,250,000원×1회	4,250,000
	문자충전	110,000원×2회	220,000

5. 추진일정

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
계획 및 홍보												
참여자 모집												
사업설명회												
집합교육												
소모임 컨설팅												
모니터링												
간담회												
공모전												
성과보고회												
사례집												
성과보고회												
사업결과												

6. 평가

- 참여자 대상 사업평가(만족도) 및 성과보고회(평가회)
- 경기도육아종합지원센터 자체 평가

7. 기대효과

- 어린이집 내/외로 놀이학습공동체 구성 및 협의 문화 형성
- 놀이중심 보육과정 실천·적용 과정에서 발생하는 어려움 공유 및 실제적 해결방안 모색
- ‘실행-반성적 성찰’의 순환 과정에서 개인·집단의 전문성 증진
- 도 센터 - 시군센터 협력 관계 확립
- 놀이 사례 대한 소통, 심리적 지지를 통해 놀이중심 보육과정 운영에 대한 부담감 감소
- 수평적 상호작용을 기반으로 타 기관 또는 보육교직원 간 상생 관계 도모

2 - 6 대체교사 교육

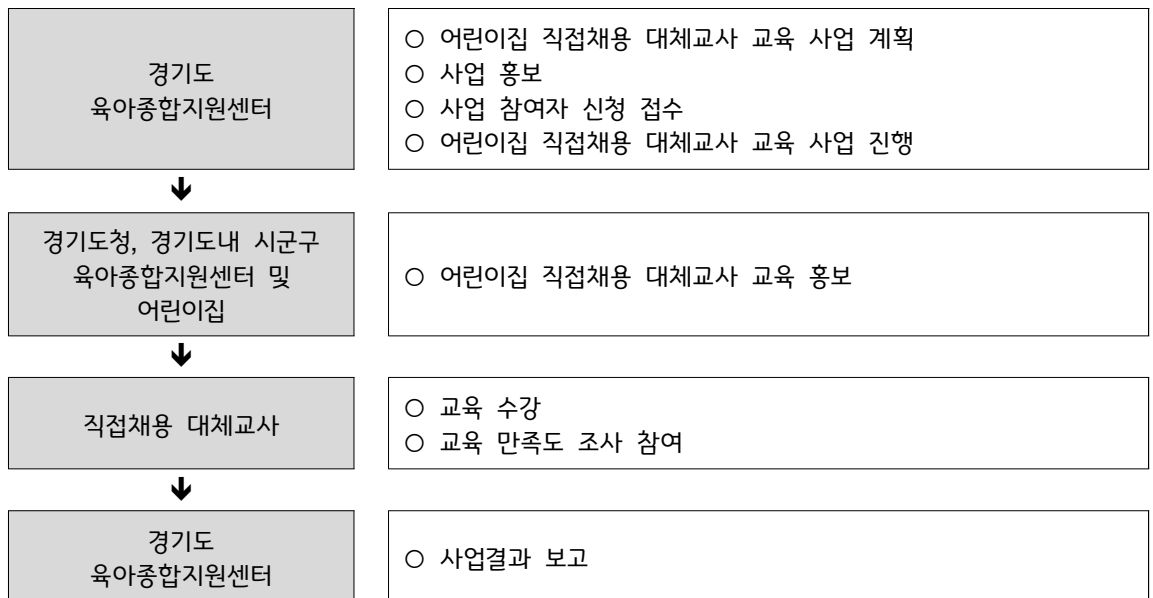
<담당: 박슬기>

1. 필요성 및 목적

- (필요성)
 - 영유아보육법 제17조 제4항, 보육사업안내(p.417)에 따라 경기도육아종합지원센터에서는 대체교사를 대상으로 교육을 실시하여 일관된 교육 체계 확립 및 실무능력 향상을 지원할 필요가 있음
 - 제4차 경기도 중장기 보육발전계획(2023~2027)수립 연구에서 대체교사 지원 확대를 제시함에 따라 대체교사 직무교육을 통해 보육 서비스 품질을 제고할 필요가 있음
 - 매년 새로운 보육환경에 투입되는 직접채용 대체교사의 직무 특성상 환경에 관계없이 안정적인 보육서비스를 제공할 수 있도록 역량 강화 교육이 지원될 필요가 있음
 - 파견 인력 간 개별 역량 차이를 완화하고 전문 인력으로서의 공통 역량을 강화함으로써 경기도 내 어느 어린이집에서나 균일한 수준의 보육 지원이 이루어지도록 교육을 실시할 필요가 있음
- (목적)
 - 직접채용 대체교사를 대상으로 역량강화교육과 법정 의무교육을 실시하여 대체교사의 실무능력 및 전문성을 제고하고자 함
 - 담임교사 부재 시 파견된 대체교사가 국가 수준의 표준보육과정을 충실히 이행하도록 지원함으로써 어린이집 운영의 연속성을 확보하고 보육의 질을 유지하고자 함
- (이전 사업 평가 반영 사항)
 - 2025년도 만족도 및 교육 수요조사 결과를 정밀 분석하여 만족도가 높고 현장 요구가 많은 주제를 2026년 교육과정에 최우선 편성함으로써 교육 만족도와 보육의 질을 동시에 제고하고자 함
 - 경기도 내 대체교사의 접근성 및 참여율 향상을 위해 비대면 온라인 교육을 실시하고 수요조사 결과를 반영한 적정 시간대와 날짜로 교육 일정을 분산 배치하여 교육 참여의 사각지대를 해소하고자 함

2. 사업개요

- (사업명) 어린이집 직접채용 대체교사 교육
- (대상) 경기도 내 어린이집 직접채용 대체교사
- (기간) 2026년 4월, 11월
- (횟수) 4회
- (인원) 160명
- (사업예산) 금1,311,000원(금일백삼십일만일천원)
- (예산과목) 운영 및 활성화비 관)사업비 향)어린이집지원 목)교직원교육
- (추진체계)



3. 세부내용

구분	사업대상	사업내용	추진시기	계획	비고
대체교사교육	경기도 내 어린이집 직접채용 대체교사	• 개정표준보육과정 및 상호작용 • 영유아 발달 및 심리 • 부모상담 및 노무 • 보육활동 및 사례 등	4월/ 11월	4회 160명	2026-2-6

4. 사업예산

- (사업예산) 금1,311,000원(금일백삼십일만일천원)
- (예산과목) 운영 및 활성화비 관)사업비 향)어린이집지원 목)교직원교육

구분	산출내역	예산(원)
----	------	-------

구분	산출내역	예산(원)
총계	대체교사교육	1,311,000
대체교사 교육	(강사비)230,000원×4회	920,000
	(원고료)12,000원×7매×4회	336,000
	(진행물품)55,000원×1회= 55,000원	55,000

5. 추진일정

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사업계획												
홍보												
교육진행												
결과보고												

6. 평가

- 교육 참여자 만족도 조사에 의한 평가
- 센터 자체평가

7. 기대효과

- 어린이집 직접채용 대체교사 교육을 통한 보육교직원 공백의 최소화
- 대체교사의 전문성 강화로 대체교사지원사업의 질 향상 도모

2 - 7 영유아 성 행동 관리·대응사업

<담당: 임진숙>

1. 필요성 및 목적

- (필요성)
 - 사회 환경의 변화로 인한 영유아기의 성 행동에 대한 이해가 필요하며, 어린이집 내 영유아 성 행동문제가 나타났을 때 어린이집이 대처 능력을 갖추도록 하기 위한 지원이 필요함
 - 2019년도 영유아 간 성 행동문제 발생 이후 2020년 8월 보건복지부에서 ‘영유아 성 행동문제 관리·대응 매뉴얼’이 발행되어 육아종합지원센터의 역할을 명시하고 성 행동문제와 관련하여 적극적인 지원이 필요함을 강조하고 있음

○ (목적)

- 어린이집을 대상으로 교육과 자료 제작 및 보급을 통해 사회 환경의 변화에 부합하는 영유아의 성 행동에 대한 이해를 증진하고자 함
- 경기도 남부지역 내 육아종합지원센터 ‘영유아 성 행동문제 관리·대응 사업’ 담당자가 영유아 성 행동문제 예방 및 대처에서 적극적인 역할을 할 수 있도록 지원함
- 영유아의 성 행동에 대해 이해하고 적절히 대처하여 ‘행복한 아이, 신뢰하는 부모, 즐거운 어린 이집’을 실현하고자 함

○ (이전 사업 반영 사항)

- 영유아 성 행동에 대한 이해를 높이기 위해 사업 담당자뿐만 아니라 센터 내 전 직원을 대상으로 하는 교육을 개설하고자 함

2. 사업개요

○ (사업명) 영유아 성 행동 관리·대응 사업

○ (대상) 경기도 남부지역 시·군 육아종합지원센터 사업 담당자 및 직원, 성 행동관련 영유아 및 양육자

○ (기간) 2026년 1월~12월

○ (주요내용)

- 위험한 수준이거나 그에 준하는 어려움이 발생한 경우 자문 및 심리상담 지원
- 일상적인 수준이나 우려할 수준의 어려움이 있는 경우 상담지원
- 영유아 성 행동문제 관리·대응 교육
- 영유아 성 행동문제 관련한 자료 제작
- 자문위원회 구성 및 간담회

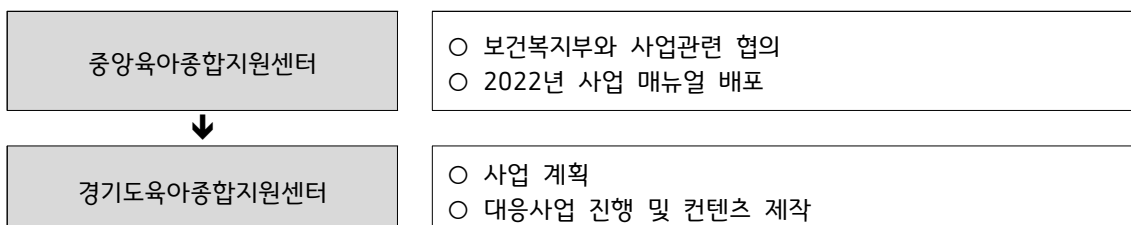
○ (사업량) 39회 87명

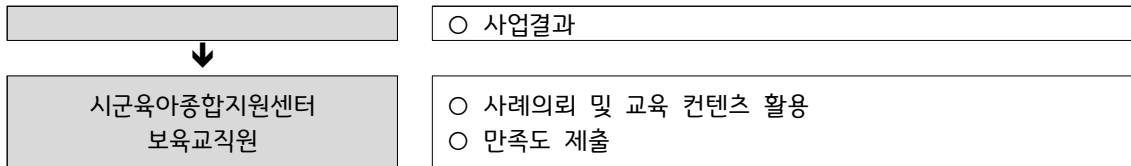
- 초기조사 및 자문: 5회
- 심리상담지원: 20회 20명
- 상담: 10회 10명
- 시군센터 담당자교육: 2회 50명
- 자료제작: 1회
- 자문위원간담회: 1회 7명

○ (사업예산) 금7,809,116원(금칠백팔십만구천일백일십육원)

○ (예산과목) 운영및활성화비 관)사업비 항)일반사업 목)상담전문요원배치

○ (추진체계)





3. 세부내용

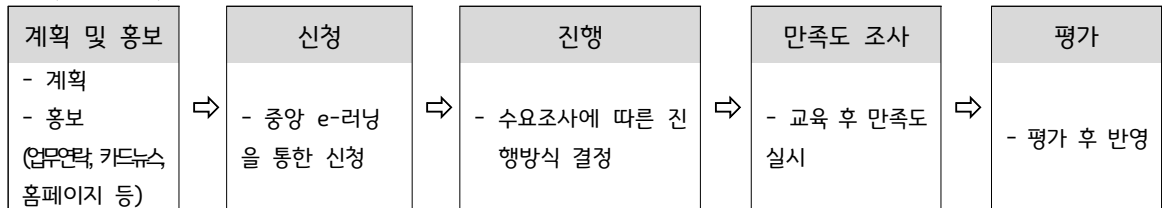
구분	단위사업명		사업대상	사업내용	추진시기	계획	비고
영유아 성행동 관리· 대응사업	(1) 대응사업	초기 조사 및 자문/심리상담 지원	영유아 성행동 관련 영유아, 부모, 보육교직원	- 위험한 수준이거나 그에 준하는 어려움으로 어린이집에서 지원을 요청하는 경우 초기 조사 및 자문을 지원 - 영유아 간 성 행동문제가 발생하여 피해 영유아나 행위 영유아에게 치료적 접근이 필요한 경우 심리상담 지원	시·군 센터 요청 시	5회/20회 20명	2026-2-7-(1)
		상담		일상적인 수준이나 우려할 수준의 어려움이 있는 경우 상담지원	시·군 센터 요청 시	10회 10명	
	(2)시군센터 담당자교육		시군센터 사업담당자	영유아 성 행동문제 관리·대응에서 시군육아종합지원센터의 역할에 대한 심화 교육	5월~8월	2회 50명	2026-2-7-(2)
	(3)자료제작			영유아 성 행동 이해 및 어린이집 대응 관련하여 실질적인 정보 제공	9월	1회	2026-2-7-(3)
	(4)자문위원 간담회		자문위원	영유아 성행동 전문가 자문위원 구성 및 간담회	2월	1회	2026-2-7-(4)

□ 2-7-(1) 대응사업

- (대상) 경기도 남부지역 어린이집, 성 행동관련 영유아 및 양육자
- (기간) 2026년 1월~12월
- (횟수) 35회
- (인원) 30명
- (내용)
 - 위험한 수준이거나 그에 준하는 어려움으로 어린이집에서 지원을 요청할 경우 초기 조사 및 자문을 위해 전문가 인력 지원
 - 성행동 등 관련 문제로 치료적 접근이 필요한 영유아에게 심리상담 지원(1명 당 최대 10회 상담 지원)
 - 성행동 등 관련 문제로 어려움을 겪는 영유아 및 보육교직원에게 교육 지원
 - 일상적인 수준이나 우려할 수준의 어려움으로 어린이집이나 시군센터에서 지원을 요청할 센터 내 인력으로 상담지원

□ 2-7-(2) 시군센터 담당자교육

- (대상) 경기도 남부지역 시군센터 사업 담당자 및 직원
- (기간) 2026년 5월~8월
- (횟수) 2회
- (인원) 50명
- (내용) 영유아의 성 행동 관리 및 대응에서 시군육아종합지원센터의 역할에 대한 심화교육
- (운영절차)



□ 2-7-(3) 자료제작

- (대상) 경기도 남부지역 어린이집 및 영유아 양육자
- (기간) 2026년 9월
- (횟수) 1회
- (내용) 영유아 성행동에 관한 최신 정보 전달

□ 2-7-(4) 자문위원 간담회

- (대상) 영유아 성행동 자문위원
- (기간) 2026년 2월
- (횟수) 1회
- (인원) 7명
- (내용)
 - 각 분야의 영유아 성행동 전문가로 자문위원 구성
 - 자문위원 역할 및 활동에 관한 간담회 운영

4. 사업예산

- (사업예산) 금7,809,116원(금칠백팔십만구천일백일십육원)
- (예산과목) 운영및활성화비 관)사업비 항)일반사업 목)상담전문요원배치

구분	산출내역	예산(원)
총계		7,809,116
대응관련	(상담료) 150,000원×5회×3명 =2,250,000원 (초기조사 및 자문비) 150,000원×5회 =750,000원	3,000,000
시군센터 담당자교육	(강사료 2h) 230,000원×2회 =460,000원 (원고료) 12,000원×7매×2회 =168,000원	628,000
자료제작	(제작비) 2,589,116원×1회 =2,589,116원 (우편료) 4,000원×48회 =192,000원	2,781,116
자문위원 간담회	(간담회) 200,000원×7명 =1,400,000원	1,400,000

5. 추진일정

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사업운영계획 수립												
초기조사 및 자문												
상담지원												
시군센터 담당자교육												
자료제작												
자문위원 간담회												

6. 평가

- 참여자 만족도(평가서)
- 경기도육아종합지원센터 자체평가

7. 기대효과

- 영유아의 성행동에서 욕구를 파악하고 해결해 줌으로써 성행동문제를 예방함
- 영유아의 건강하고 긍정적인 자아를 가지고 성장할 수 있도록 지원함
- 어린이집에서 영유아 성 행동문제 예방 및 대처와 관련한 요청이 왔을 때 육아종합지원센터가 적극적으로 지원할 수 있는 역량을 갖추

2 - 8 어린이집 영아반 지원사업

<담당: 김다름>

1. 필요성 및 목적

○ (필요성)

- 「제4차 중장기 보육 기본계획(2023-2027년)」에서는 ‘영유아 중심 보육서비스의 질 제고’, ‘보육교직원 전문성 제고 및 역량강화’에 중점을 두고 있으며, 이에 추진 과제로 ‘놀이중심 보육과정 내실화’, ‘보육교직원 전문역량 강화’를 강조하고 있음
- 보육사업안내에서 육아종합지원센터의 목적으로 ‘지역사회 내 어린이집 지원·관리 및 보호자의 가정양육 지원을 위한 육아지원서비스 제공’을 명시하고 있음
- 영아의 경우 발달의 결정적 시기로서 성인의 민감한 지원과 반응이 요구됨. 또한, 대부분 비언어적으로 의사소통하기 때문에 이를 섬세하게 읽어 상호작용 할 수 있어야 함. 따라서 교사와 양육자는 영아의 발달에 대한 기본적인 개념과 더불어 개별 영아의 특성, 요구 등에 대한 이해가 필요함
- 교사의 직무소진은 아동의 권리 존중 및 교사-영유아 간의 상호작용에 영향을 미치는 요소 중 하나이므로 개별 교사의 심리적 소진을 파악·해소하여 교사의 효능감과 직무만족도를 높일 필요가 있음

○ (목적)

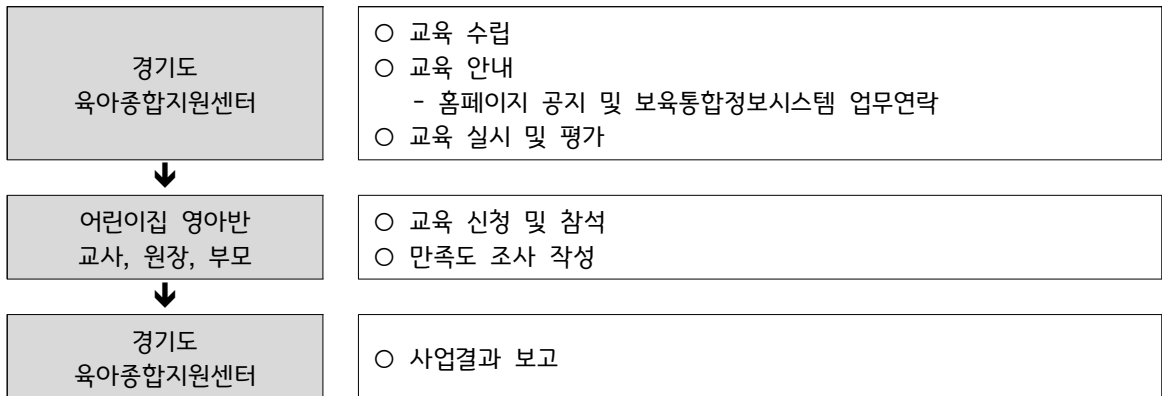
- 제4차 어린이집 표준보육과정이 고시됨에 따라 총론과 각론의 영역별 내용 이해를 돕고, 영아반 교사가 ‘놀이중심·영유아중심’ 보육과정을 운영할 수 있도록 전문성을 강화하고자 함
- 원장대상의 교육을 통해 원장 직책 특성을 강화하여 센터의 비전인 ‘행복한 아이, 신뢰하는 부모, 즐거운 어린이집’의 가치를 실현하고자 함
- 영아 자녀를 둔 부모를 대상으로 부모교육을 실시함으로써 아동 발달 및 특성에 대한 인식과 더불어 어린이집 운영 전반에 대한 이해를 도모하고자 함

○ (이전 사업 평가 반영 사항)

- 교육자료를 메일로 전달하였으나 메일이 휴면상태인 경우가 다수 발생하여, 교육자료를 행사 당일 교육 장소에서 배부하여 교육생의 편의를 고려하고자 함
- 집단상담의 경우 상대적으로 지원이 더 필요한 민간/가정 어린이집의 참여율을 높이기 위해 ‘0세아전용어린이집’등에 선홍보하고, 홍보 기간을 여유롭게 두고자 함
- 부모교육의 경우 결원율이 높아 교육 신청 기간 후 취소 기간, 대기자를 받아 교육의 참석율을 높이하고자 함.
- 부모교육은 주제에 대한 정보전달 중요하지만, 질의응답을 통해 각 부모가 가진 고민이나 궁금증을 나눌 수 있었다는 점이 의미 있었음. 따라서 추후 여건이 된다면 교육 마지막에 질의응답 시간을 지속적으로 마련하고자 함

2. 사업개요

- (사업명) 어린이집 영아반 지원
- (사업내용) 영아반 교사 및 원장 교육, 영아반 보육교직원 집단상담, 영아반 부모교육
- (대상) 경기도 남부지역 어린이집(영아반 교사, 원장, 부모)
- (기간) 2026년 3월~10월
- (사업예산) 금1,256,000원(금일백이십오만육천원)
- (예산과목) 운영및활성화비 관)사업비 항)어린이집지원 목)교직원 교육
- (추진체계)



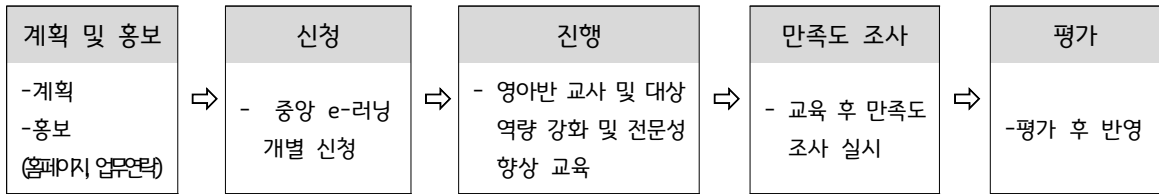
3. 세부내용

구분	단위 사업명	사업대상	사업내용	추진시기	계획	비고
어린이집 영아반 지원사업	(1)보육교직원 교육	경기도 남부지역 어린이집 보육교직원 (영아반 교사,원장)	영아반 교사 및 원장 대상 역량 강화 및 전문성 향상 도모	3월~10월	4회 400명	2026-2-9-(1)
	(2)보육교직원 집단상담	영아반 담당 보육교직원	어린이집 영아반 담당 보육교직원 대상 직무소진예방을 위한 집단상담 실시	3월~6월	10회 40명	2026-2-9-(2)
	(3)부모교육	영아반 부모	영아 자녀를 둔 부모 대상 영유아 발달 관련 교육 실시	4월~5월	2회 150명	2026-2-9-(3)

□ 2-8-(1) 보육교직원교육

- (대상) 경기도 남부지역 어린이집 영아반 담당 보육교직원
- (기간) 2026년 3월~10월
- (횟수) 4회
- (인원) 400명
- (내용) 영아반 교사 및 원장 대상 역량 강화 및 전문성 향상 교육

○ (운영절차)



□ 2-8-(2) 보육교직원 집단상담

○ (대상) 영아반 담당 보육교직원

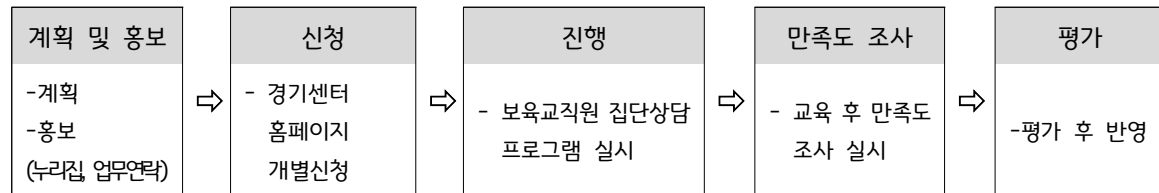
○ (기간) 2026년 3월~6월

○ (횟수) 10회

○ (인원) 40명

○ (내용) 어린이집 내 영아반 담당 보육교직원 직무소진예방을 위한 집단상담

○ (운영절차)



□ 2-8-(3) 부모교육

○ (대상) 영아반 부모

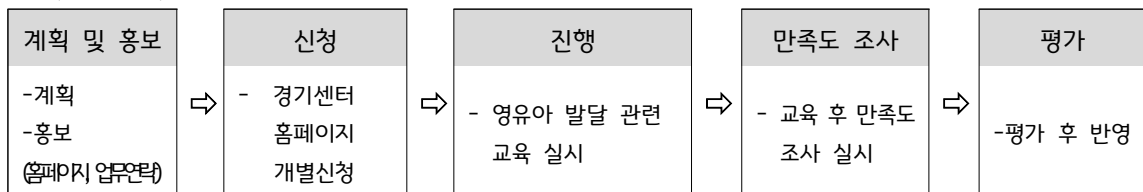
○ (기간) 2026년 4월~5월

○ (횟수) 2회

○ (인원) 150명

○ (내용) 영유아 발달 관련 교육

○ (운영절차)



4. 사업예산

○ (사업예산) 금1,256,000원(금일백이십오만육천원)

○ (예산과목) 운영및활성화비 관)사업비 항)어린이집지원 목)교직원교육

구분	산출내역		예산(원)
총계			1,256,000
보육교직원 및 부모교육	(강사비)	230,000원×4회=920,000원	1,256,000
	(원고료)	12,000원×7매×4회=336,000원	

5. 추진일정

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월
사업계획											
사업홍보											
교육/상담 진행											
사업결과											

6. 평가

- 참여자 만족도 조사에 의한 평가
- 경기도육아종합지원센터 자체평가

7. 기대효과

- 어린이집 보육교직원 교육을 통한 직무능력 및 전문성 향상
- 영아반 보육과정 운영의 질적 제고
- 영아 자녀를 둔 부모 대상 영아 및 어린이집에 대한 이해 도모
- 집단상담을 통한 보육교직원의 심리적 안녕감 및 업무 효능성 향상
- 경기도육아종합지원센터에 대한 보육교직원의 인지도 향상

2 - 9 어린이집 골든벨

<담당: 이가림>

1. 필요성 및 목적

- (필요성)
 - 보육교직원을 대상으로 보육과정과 정책에 대한 이해를 향상하고, 전문성 증진을 도모할 수 있는 육아종합지원센터의 지원이 필요함
 - 보육교직원들의 직무 스트레스를 해소하고 업무에 대한 긍정적인 태도를 유지할 수 있도록 돕는 것이 중요함
 - 경기도의 지역적 특성을 반영하여 비대면 방식을 도입함으로써, 장소에 구애받지 않고 경기도 내 많은 어린이집이 사업에 참여할 수 있는 기회를 제공할 필요성이 있음
- (목적)
 - 경기도 보육정책을 숙지할 수 있는 기회를 제공하여 경기도 내 보육교직원들의 전문적인 지식

향상을 도모하고자 함

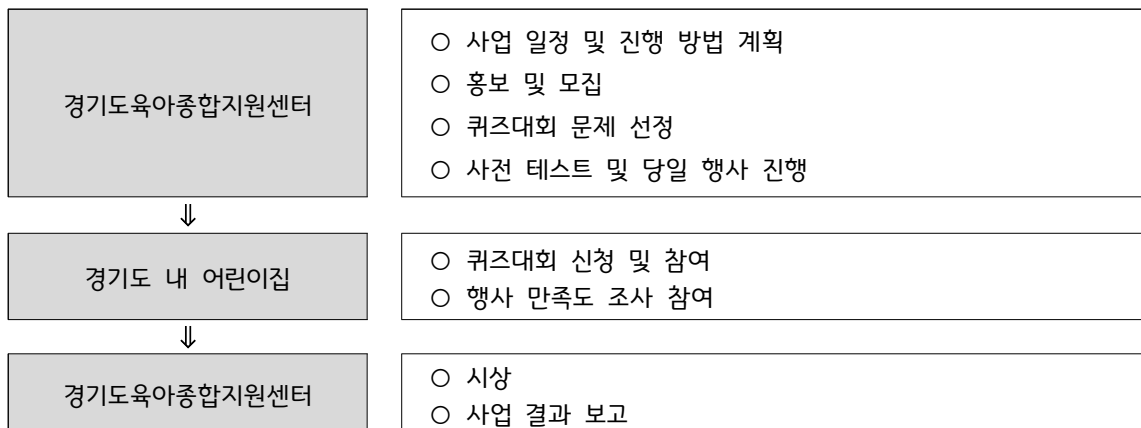
- 어린이집 내 보육교직원 간의 협력과 소통을 강화하여 자긍심과 소속감을 높이고, 긍정적인 조직 문화를 조성하는 것을 돕고자 함

○ (이전 사업 평가 반영사항)

- 상품 종류와 규모를 확대한 운영이 참여자 만족도 향상에 기여한 점을 반영하여, 2026년에도 참여 유인을 고려한 혜택 구성을 검토하고자 함
- 연말 시기에는 업무 부담으로 참여가 어려운 경우가 있었던 점을 고려하여, 2026년에는 행사 운영 시기 및 회차를 조정하고자 함

2. 사업개요

- (사업명) 어린이집 골든벨-한마음 퀴즈쇼
- (대상) 경기도 내 어린이집
- (기간) 2026년 7월 ~ 8월
- (사업량) 1회 100개소
- (사업예산) 금5,080,000원(금오백팔만원)
- (예산과목) 운영 및 활성화비 관)사업비 항)어린이집지원 목)한마음퀴즈쇼
- (추진체계)

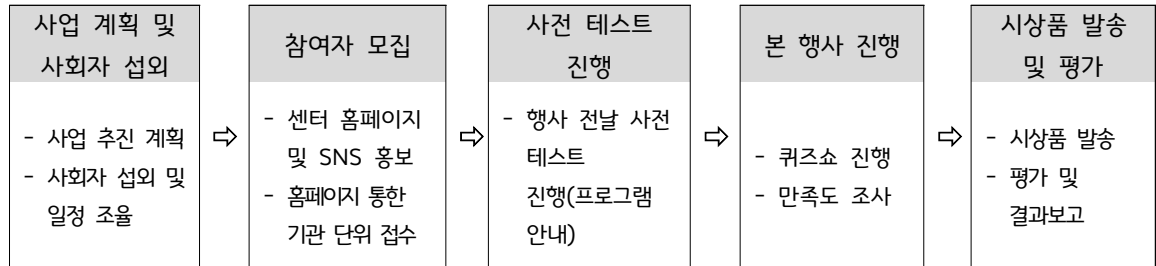


3. 세부내용

구분	단위 사업명	사업대상	사업내용	추진 시기	계획	비고
한마음 퀴즈쇼	어린이집 골든벨	경기도 내 어린이집	• 어린이집 모집 • 보육교직원 대상 실시간 화상 퀴즈대회 • 교육부 및 경기도 보육정책, 상식 문제 등으로 구성	7~8월	1회 100개소	2026-2-9

□ 2-9 어린이집 골든벨

- (대상) 경기도 내 어린이집
- (기간) 2026년 7월 ~ 8월
- (횟수) 1회
- (인원) 100개소
- (내용) ZOOM 및 위라이브온 프로그램을 활용한 실시간 온라인 퀴즈쇼 진행
- (운영절차)



4. 사업예산

- (사업예산) 금5,080,000원(금오백팔만만원)
- (예산과목) 운영 및 활성화비 관)사업비 항)어린이집지원 목)한마음퀴즈쇼

구분	산출내역	예산(원)
총계		5,080,000
한마음 퀴즈쇼	(진행 프로그램) 220,000원×1회=	220,000
	(전문 사회자) 660,000원×1회=	660,000
	(시상품-대상) 500,000원×1회=	500,000
	(시상품-최우수상) 350,000원×1회=	350,000
	(시상품-우수상) 250,000원×1회=	250,000
	(시상품-장려상) 200,000원×7회=	1,400,000
	(시상품-응원상) 50,000원×25회=	1,250,000
	(진행물품) 50,000원×1회=	50,000
	(기타운영비-우편료 등) 400,000원×1회=	400,000

5. 추진일정

구분	3~4월	5월	6월	7월	8월
계획					
홍보					
사업진행					
결과보고					

6. 평가

- (참여자) 참여기관 대상 만족도 평가
- (경기도센터) 자체 평가

7. 기대효과

- 변화하는 보육과정 및 정책에 대한 보육교직원의 관심도 제고
- 보육 관련 지식과 이해를 바탕으로 보육교직원의 전문성 강화
- 보육교직원 대상 프로그램 참여를 통한 자긍심 및 소속감 증진
- 보육교직원의 정서적 힐링 기회 제공
- 어린이집 교사 간 협력과 단합을 도모하는 계기 마련

2 - 10 취약보육 지원사업

<담당: 김효진>

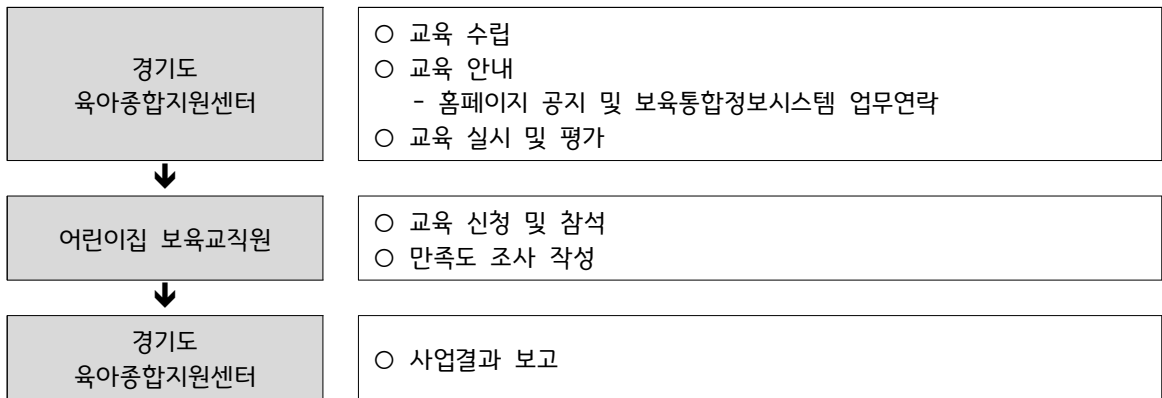
1. 필요성 및 목적

- (필요성)
 - 취약보육은 특별한 요구를 가진 영유아를 포함하고 있는 어린이집에 보육교사로 하여금 영유아들의 편견 없는 사고와 태도, 행동 함양을 지원하고 특별한 영유아의 요구를 반영한 보육임
 - 이에, 취약보육 환경에 대한 이해를 높이고 전문적 개입 역량을 강화하기 위한 맞춤형 교사교육이 필요함
- (목적)
 - 보육서비스의 사각지대를 해소하고 취약보육의 질적 수준 제고를 위해 보육현장에서 필요로 하는 사업을 발굴하여 다양한 보육서비스를 지원하고자 함
 - 보육교직원의 전문성을 제고함으로써, 안정적이고 질 높은 보육환경을 조성하고 영유아의 건강한 성장과 발달을 지원하고자 함
- (이전 사업 평가 반영사항) 신규사업

2. 사업개요

- (사업명) 취약보육지원사업
- (대상) 경기도남부지역 어린이집 보육교직원
- (기간) 2026년 4월~10월

- (사업량) 4회 300명
- (사업예산) 금1,256,000원(금일백이십오만육천원)
- (예산과목) 운영 및 활성화비 관)사업비 항)어린이집지원 목)교직원교육
- (추진체계)

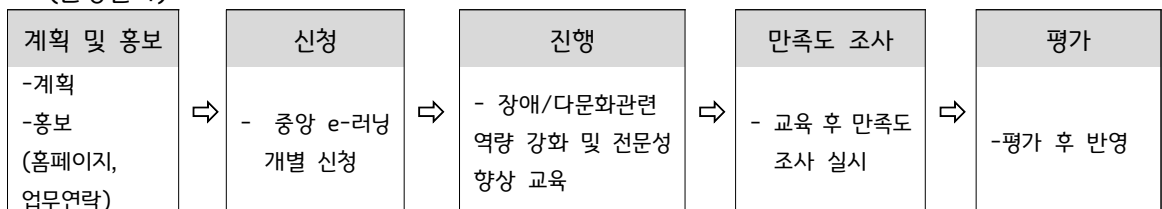


3. 세부내용

구분	단위 사업명	사업대상	사업내용	추진 시기	계획	비고
취약 보육 지원 사업	취약보육 교직원 교육	경기도남부지역 어린이집 보육교직원	• 다문화, 장애 관련 역량 강화 및 전문성 향상 도모	4월~ 10월	4회 300명	2026-2-10

□ 2-10 취약보육 교직원교육

- (대상) 경기도 남부지역 어린이집 보육교직원
- (기간) 2026년 4월~10월
- (횟수) 4회
- (인원) 300명
- (내용) 취약보육관련(다문화, 장애) 역량 강화 및 전문성 향상 교육
- (운영절차)



4. 사업예산

- (사업예산) 금1,256,000원(금일백이십오만육천원)
- (예산과목) 운영 및 활성화비 관)사업비 항)어린이집지원 목)교직원교육

구분	산출내역	예산(원)
총계		1,256,000
취약보육 교직원교육	(강사비) 230,000원×4회=920,000원 (원고료) 12,000원×7매×4회=336,000원	1,256,000

5. 추진일정

구분	3~4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월
계획								
홍보								
사업진행								
결과보고								

6. 평가

- (참여자) 참여기관 대상 만족도 평가
- (경기도센터) 자체 평가

7. 기대효과

- 다문화 및 장애 영유아의 특성과 발달 단계에 대한 교사의 전문적 이해 증진을 통해 개별 영유아의 요구에 맞는 맞춤형 보육 실천 역량 강화
- 취약보육에 대한 교사의 심리적 부담 완화 및 전문성 확보를 통한 보육의 질 전반적 향상
- 문화적 다양성과 장애에 대한 인식 개선으로 차별 없는 포용적 보육환경 조성 및 어린이집 내 긍정적인 상호작용 촉진
- 실제 보육 현장에서 활용 가능한 사례 중심 교육을 통해 교사의 현장 적용력 및 문제 해결 능력 향상

3 가정양육 지원사업

3 - 1 아이사랑플래너

<담당: 경기도영유아발달지원전문요원>

1. 필요성 및 목적

○ (필요성)

- 「보육사업안내」 사도육아종합지원센터의 역할로 영유아보호자에 대한 양육정보 제공, 교육, 상담 등 가정양육지원을 명시함
- ‘제4차 경기도 중장기 보육발전계획(2023~2027) 수립’에 따라 영유아 가정을 대상으로 개별 및 집단 등 다양한 상담 서비스를 제공하는 것이 필요함
- 부모의 양육 부담과 스트레스를 해소할 수 있는 상담 지원이 필요함

○ (목적)

- 각 가정의 환경을 고려한 수요자 맞춤형 상담으로 영유아 가정의 어려움을 지원하고 양육의 질을 향상시키고자 함
- 부모의 양육역량을 강화시키고 영유아 가정의 건강한 성장을 지원하고자 함

○ (이전 사업 평가 반영 사항)

- 심리적·정서적 어려움에 처한 양육자에게 전문가 상담을 제공함으로써 양육자가 겪고 있는 양육 스트레스를 경감하도록 돕고 적절한 개입을 위한 정보를 제공하고자 함

2. 사업개요

○ (사업명) 아이사랑플래너

○ (대상) 경기도 남부지역 영유아 가정의 양육자(보호자)

○ (기간) 2026년 3월~12월

○ (사업량)

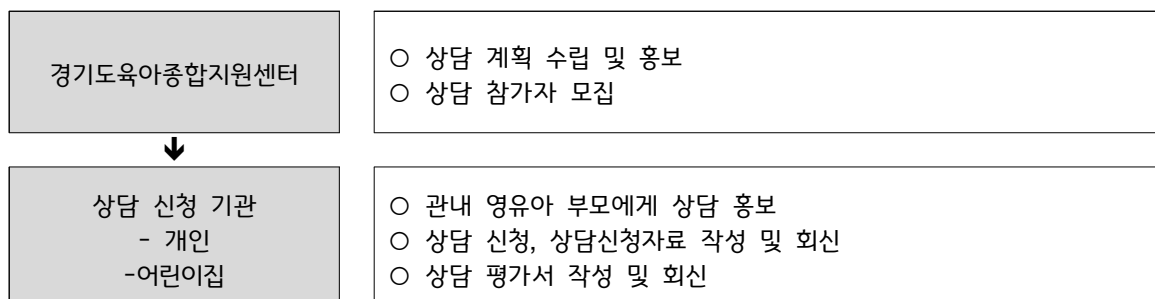
- 개인상담: 40회 40명
- 집단상담: 20회 80명

○ (상담사) 아이사랑플래너 심리·육아전문가 3인

○ (사업예산) 금6,400,000원(금육백사십만원)

○ (예산과목) 운영 및 활성화비 (관)사업비 (항)가정양육지원 (목)부모상담

○ (추진체계)



↓	
부모	○ 상담 참석 및 평가
아이사랑플래너	○ 상담 진행 ○ 상담 결과보고서 작성
↓	
경기도육아종합지원센터	○ 상담자료 및 평가서 취합 ○ 상담 결과자료 취합 ○ 아이사랑플래너 활동비 정산 ○ 결과보고 작성 ○ 실적 입력

3. 세부내용

구분	사업명	사업대상	사업내용	추진시기	계획	비고
아이 사랑 플래너	(1) 개별상담	경기 남부 영유아 가정 양육자	• 영유아 가정의 부모 양육 및 심리 상담	3월~ 12월	40회 40명	2026-3-1-(1)
	(2) 집단상담		• 집단상담을 통한 양육의 어 려움 공감 및 스트레스 완 화 등		20회 80명	2026-3-1-(2)

○ (아이사랑플래너 운영)

• 자격요건

양육관련 전문가	심리상담 전문가
-유아교육 및 아동학 등 영유아 보육관련학과 학사학 위 이상 소지하고 보육경력 1년 이상인 사람 ※상담경력자 우대	- 국가기술자격법에 따른 임상심리사 2급 이상의 자 격을 가진 사람 - 고등교육법 제 2조 각 호에 따른 학교에서 상담 심리 분야의 학사학위이상을 취득한 사람(법령에 따라 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정한 사 람을 포함한다)으로서 상담업무와 관련하여 3년 이상 실무경력이 있는 사람 ※보육경력자 우대

※ 출처: 중앙육아종합지원센터(2025).

□ 3-1-(1) 개별상담

- (대상) 경기도 남부지역 영유아 자녀를 둔 가정
- (기간) 2026년 3월~11월
- (횟수) 40회
- (인원) 40명
- (내용) 영유아 문제행동, 양육방법, 어린이집관련, 가족관계 어려움, 심리상담 등

□ 3-1-(2) 집단상담

- (대상) 경기도 남부지역 영유아 가정의 양육자(보호자)
- (기간) 2026년 3월~12월
- (횟수) 20회
- (인원) 80명
- (내용) 영유아 문제행동, 양육방법, 어린이집관련, 가족관계 어려움, 심리상담 등

4. 사업예산

- (사업예산) 금6,400,000원(금육백사십만원)
- (예산과목) 운영 및 활성화비 관)사업비 항)가정양육지원 목)부모상담

구분	산출내역	예산(원)
총계		6,400,000
아이사랑플래너	(개별상담) 60,000원×40회= 2,400,000원	6,400,000
	(집단상담) 200,000원×20회= 4,000,000원	

5. 추진일정

구분	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사업계획											
상담진행											
결과보고											

6. 평가

- 내담자 만족도 조사에 의한 평가
- 경기도육아종합지원센터 자체평가

7. 기대효과

- 영유아 가정의 어려움에 대한 해결방안을 제시하여 부모의 양육역량 증진 도모
- 영유아기 부모의 고충에 공감하고 양육 스트레스를 완화하여 가정양육의 질 향상

3 - 2 공통부모교육 지원

<담당: 이가림>

1. 필요성 및 목적

○ (필요성)

- 「제4차 중장기 보육 기본계획(2023-2027년)」에서는 맞춤형 양육정보 제공을 통해 부모 양육 역량 강화를 주요 과제로 제시하고 있으며, 세분화된 부모교육 프로그램을 통한 체계적 지원의 필요성을 강조하고 있음
- 영유아보육법 제7조에 따라 육아종합지원센터는 영유아 및 보호자를 대상으로 교육·상담 등 다양한 가정 양육 지원 서비스를 제공하는 역할을 수행하고 있음
- 교육부 보육사업안내에 따르면, 시·도 육아종합지원센터는 관할지역 내 교육 운영 현황 및 주요 정보를 공유할 필요가 있음
- 영유아기 자녀를 둔 가정의 양육 부담을 완화하고 부모의 양육역량을 강화하기 위해 부모교육을 포함한 체계적인 정보 제공이 필요함

○ (목 적)

- 전국 공통으로 시행되는 보육 관련 정보를 안내하여 영유아기 자녀를 둔 부모의 올바른 역할 수행을 지원하고, 아동의 건강한 성장을 돕고자 함
- 관할지역 내 사업 담당자 간 정기적인 협의 체계를 구축하여 사업 추진 현황을 공유하고, 운영 과정에서 발생하는 어려움을 함께 논의함으로써 사업 운영의 안정성과 원활한 추진을 지원함

○ (이전 사업 평가 반영 사항)

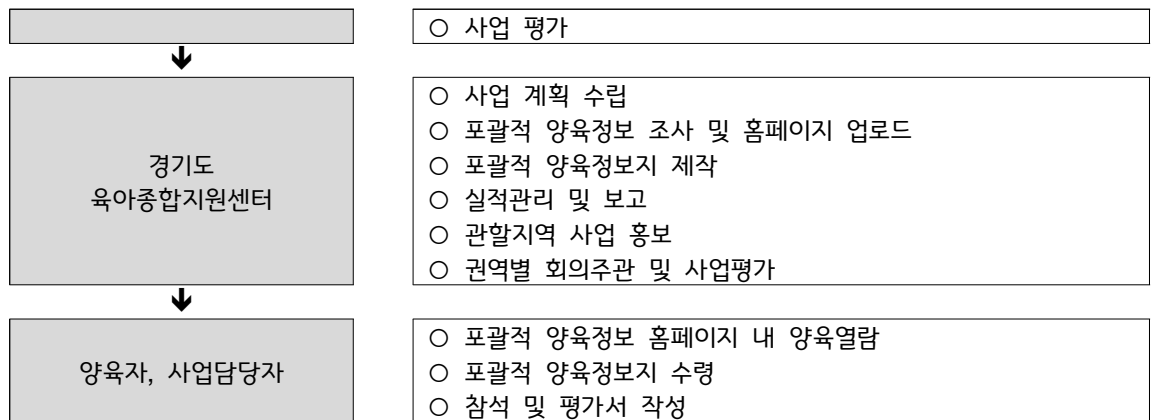
- 권역별 회의 시 제기된 의견을 반영하여 공통부모교육 홍보문을 개선하고자 함
- 새로 개편된 육아온 홈페이지 정보를 주기적으로 점검·반영하여 부모에게 신뢰도 높은 최신 정보를 제공하고자 함

2. 사업개요

- (사업명) 공통부모교육 지원사업
- (대상) 경기도 남부지역 내 양육자(보호자) 및 육아종합지원센터 사업담당자
- (기간) 2026년 1월 ~ 12월
- (사업예산) 금3,000,000원(금삼백만원)
- (예산과목) 운영 및 활성화비 관)사업비 항)가정양육지원 목)부모교육지원
- (추진체계)

중앙육아종합지원센터

- 교육자료 개발 및 보급
- 사업홍보
- 강사진 교육
- 실적관리
- 사업 모니터링

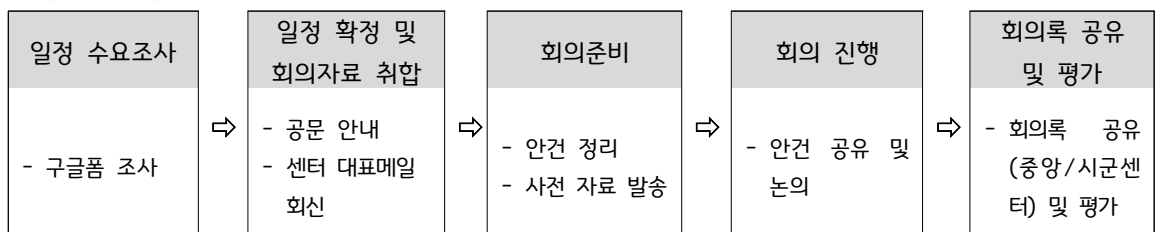


3. 세부내용

구분	단위 사업명	사업대상	사업내용	추진 시기	계획	비고
공통 부모 교육 지원 사업	(1) 권역별 회의	경기도 남부지역 육아종합지원 센터 사업담당자	공통부모교육관련 매뉴얼, 사업 진행사항 공유 및 활성화 논의	4월~ 12월	2회	2026- 3-2-(1)
	(2) 포괄적 양육정보 제작	경기도 남부지역 양육자	보육정책 및 육아정보	2월~ 12월	1회	2026- 3-2-(2)
	(3) 홍보	경기도 남부지역 어린이집 및 양육자	- 관할지역 내 시군구센터의 공통부모교육 사업 홍보 - 공통부모교육 관련 정보 제공	1월~ 12월	4회	2026- 3-2-(3)

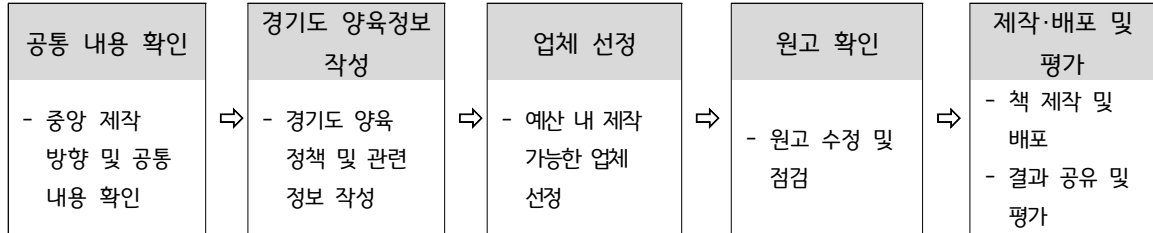
□ 3-2-(1) 권역별 회의

- (대상) 경기도 남부지역 육아종합지원센터 사업 담당자
- (기간) 2026년 4월 ~ 12월
- (횟수) 연 2회(상·하반기 각 1회)
- (인원) 46명
- (내용) 2026년 공통 부모교육 연간 운영 관련 및 개선 사항 논의
- (운영절차)



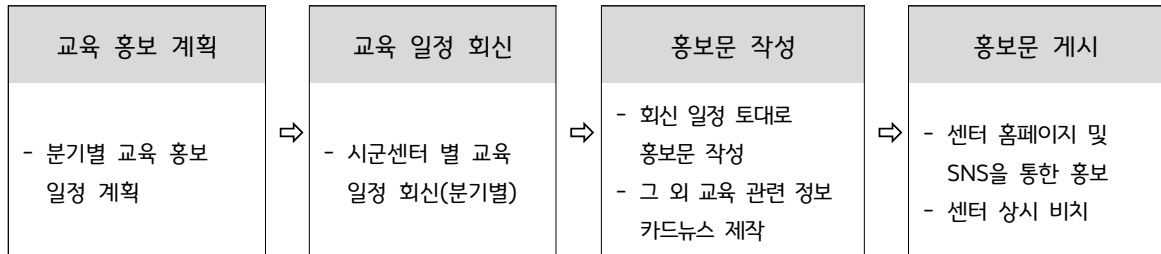
□ 3-2-(2) 포괄적 양육정보 제작

- (대상) 경기도 남부지역 영유아를 둔 부모
- (기간) 2026년 2월 ~ 12월
- (횟수) 1회
- (인원) 100부
- (내용) 경기도 육아정책 및 지원서비스 안내 책자 제작 및 배포
- (운영절차)



□ 3-2-(3) 홍보

- (대상) 경기도 남부지역 어린이집 및 영유아 가정
- (기간) 2026년 1월 ~ 12월
- (횟수) 4회
- (내용) 경기도 남부지역 공통 부모교육 사업 홍보 및 관련 정보 제공
- (운영절차)



4. 사업예산

- (사업예산) 금3,000,000원(금삼백만원)
- (예산과목) 운영 및 활성화비 관)사업비 항)가정양육지원 목)부모교육지원

구분	산출내역	예산(원)
총계		3,000,000
공통부모교육 지원사업	(포괄적 양육정보 제작) 3,000,000원×1회=	3,000,000

5. 추진일정

구분	1~2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사업계획 홍보											
진행											
결과보고											

6. 평가

- (권역별 회의) 참여자 만족도조사에 의한 평가
- 경기도육아종합지원센터 자체평가

7. 기대효과

- 공통 부모교육에 필요한 정보를 체계적으로 공유하여 사업 운영의 효율성을 제고하고, 시·도육아종합지원센터의 역할을 명확히 함
- 국가 차원에서 시행되는 양육 지원 서비스 및 보육 정책 정보를 효과적으로 안내함으로써 영유아 가정의 안정과 행복한 보육환경 조성에 기여함

3 - 3 시간제보육사업

<담당: 박슬기, 장재인, 김선옥>

1. 필요성 및 목적

- (필요성)
 - 교육부 「보육사업안내」에 따르면 시·도 육아종합지원센터는 시간제보육 제공기관에 대한 관리 역할을 수행하도록 명시되어 있어 이에 따른 시간제보육사업 운영이 필요함
 - 시간제보육 서비스 수요 증가에 대응하기 위해 제공기관의 행정적 부담을 완화하고 서비스 품질의 지역 간 편차를 줄일 수 있는 체계적인 관리체계 구축이 필요함
- (목적)
 - 경기도 남부지역 내 시간제보육실을 효율적이고 통합적으로 관리·지원함으로써 보육서비스의 질과 이용자 만족도를 높이하고자 함
 - 제공기관에 대한 정기적인 모니터링, 컨설팅, 교육, 실적관리 등을 통해 현장의 운영 안정성 및 서비스 품질 향상을 도모하고자 함

○ (이전 사업 평가 반영 사항)

- 상급 기관의 사업 확대 기조로 경기도 남부지역의 시간제보육 제공기관 물량 증가가 예상됨에 따라 제공기관에 대한 체계적인 운영지원을 통해 사업 관리의 안정성을 확보하고자 함
- 신규 지정 및 1:2 비율 전환 기관이 늘어남에 따라 각 기관이 사업 기준을 명확히 숙지하고 운영할 수 있도록 현장 밀착형 소통과 안내를 강화하고자 함
- 사업량 확대에 따른 운영 질 저하를 예방하기 위해 정기적인 모니터링을 실시하고 운영 지침 준수 여부를 체계적으로 점검하는 등 현장 중심의 컨설팅을 강화하고자 함
- 특히 교사 대 아동비율 1:2로 운영되는 기관의 운영 현황을 점검하고 운영 과정에서의 보완 필요 사항을 수렴하여 한국보육진흥원에 공유함으로써 사업 운영의 안정성 제고 및 제도 개선에 기여하고자 함

2. 사업개요

○ (사업명) 시간제보육사업

○ (대상) 경기도 남부지역 시간제보육 제공기관 및 이용자

○ (기간) 2026년 1월~12월

○ (사업예산) 금130,000,000원(금일억삼천만원)

○ (예산과목) 시간제보육사업

관)사무비, 사업비 향)인건비, 운영비, 일반사업비

목)급여, 사회보험부담비용, 퇴직적립금, 제수당, 여비, 수송비 및 수수료, 공공요금, 역량강화교육

○ (추진체계)

추진 주체	기 능
경기도육아 종합지원센터	○ 시간제보육 상담 및 지원 ○ 시간제보육 예약 관리 ○ 경기도 남부지역 시간제보육 제공기관 운영지원 (운영현황관리, 서비스 개시지원, 현장점검 등) ○ 제공기관 사업모니터링 ○ 사업 홍보 및 안내 ○ 그 외 시간제보육 관련된 업무(교육, 회계 등)
시간제보육 제공기관	○ 시간제보육 서비스 제공 ○ 시간제보육 홍보 ○ 시간제보육 자체점검보고서 작성, 제출

3. 세부내용

구분	단위 사업명	사업대상	사업내용	추진 시기	계획	비고
시 간	(1)제공기관 운영지원	경기도 남부지역 시간제보육	• 시간제보육 제공기관 운영지원 (독립반, 통합반)	1월 ~12월	236개소 281개반	2026- 3-3-(1)

구분	단위 사업명	사업대상	사업내용	추진 시기	계획	비고
제 보 육 사 업		제공기관				
	(2)이용자 상담	시간제보육 이용자 및 제공기관	• 시간제보육 이용자 상담 및 예약·취소 관리	1월 ~12월	12,000 건	2026- 3-3-(2)
	(3)보육교사 역량강화 교육	시간제보육 보육교사	• 시간제보육 보육교사의 전문성 향상을 위한 교육	5월, 11월	3회 90명	2026- 3-3-(3)
	(4)제공기관 모니터링	경기도 남부지역 시간제보육 제공기관	• 사업지침 • 모니터링 지표 • 신규기관 컨설팅(대면, 비대면) • 시간제보육 제공기관 운영지원	1월 ~12월	262회 30기관	2026- 3-3-(4)
	(5)정보제공 및 홍보	시간제보육 이용자 및 제공기관	• 시간제보육 사업 참여 및 확대를 위한 지속적인 홍보 실시 • 리플릿, 홍보물품, 보도자료, 온·오프라인 홍보	1월 ~12월	40건	2026- 3-3-(5)

□ 3-3-(1) 제공기관 운영지원

- (대상) 경기도 남부지역 시간제보육 제공기관
- (기간) 2026년 1월~12월
- (인원) 236개소 281개반
 - 독립반: 58개소 74개반
 - 통합반: 178개소 207기관
- (내용) 시간제보육 제공기관 운영지원(독립반, 통합반)

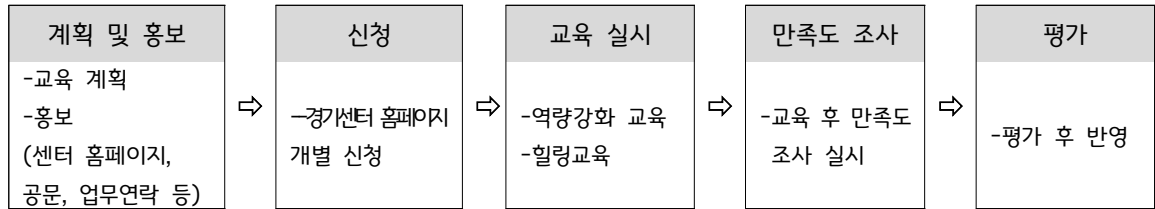
□ 3-3-(2) 이용자 상담

- (대상) 시간제보육 이용자 및 제공기관
- (기간) 2026년 1월~12월
- (횟수) 12,000건
- (내용) 시간제보육 이용자 상담 및 예약·취소 관리

□ 3-3-(3) 보육교사 역량강화 교육

- (대상) 경기도 남부지역 시간제보육 보육교사
- (기간) 2026년 5월, 11월
- (횟수) 3회
- (인원) 90명
- (내용) 2025년 만족도 조사에 따른 내용

○ (운영절차)



□ 3-3-(4) 제공기관 모니터링

- (대상) 경기도 남부지역 시간제보육 제공기관
- (기간) 2026년 1월~12월
- (횟수) 262회 30기관
- (내용) 신규기관 컨설팅(대면, 비대면), 정기 모니터링, 수시점검 재점검

□ 3-3-(5) 정보제공 및 홍보

- (대상) 시간제보육 이용자 및 제공기관
- (기간) 2026년 1월~12월
- (횟수) 40건
- (내용) 시간제보육 이용 확대를 위한 홍보(온라인, 오프라인), 제공기관 정보제공

4. 사업예산

- (사업예산) 금130,000,000원(금일억삼천만원)
- (예산과목) 시간제보육사업

구분	산출내역		예산(원)
총 계			130,000,000
인건비	(3인)	109,237,600	109,237,600
운영비	(제수당 및 여비)	12,520,000	18,020,400
	(수용비 및 수수료 등)	3,820,400	
	(공공요금)	1,680,000	
일반사업비	(역량강화교육)	2,742,000	2,742,000

5. 추진일정

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
계획 수립												
제공기관 운영지원												

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
이용자 상담												
보육교사 역량강화 교육												
제공기관 모니터링												
정보제공 및 홍보												
평가 및 사업보고												

6. 평가

- 경기도육아종합지원센터 자체평가

7. 기대효과

- 시간제보육 제공기관에 대한 체계적이고 일관된 관리·지원을 통한 사업 운영 안정성 확보
- 제공기관의 행정적 부담 완화를 통한 보육교사의 보육서비스 제공 집중 환경 조성
- 정기적인 모니터링·컨설팅·교육을 통한 시간제보육 서비스 품질의 지역 간 편차 완화
- 이용 수요 증가에 대응 가능한 관리체계 구축을 통한 이용자 만족도 및 서비스 신뢰도 향상

3 - 4 영유아 생태·환경사업

<담당: 이가림>

1. 필요성 및 목적

- (필요성)
 - 2019 개정 누리과정에서는 자연탐구 영역에 ‘자연과 더불어 살기’를 포함하여, 영유아 생명과 자연환경의 중요성을 인식하고 이를 존중하는 태도를 형성하도록 명시하고 있음
 - 정부는 「2025 탄소중립」 정책을 통해 가정 내 자연친화적 생활습관의 조기 형성 중요성을 강조하고 있으며, 영유아 시기부터 가정에서 친환경 생활을 실천하는 경험은 탄소중립 목표 달성을 위한 기초가 됨
 - 「환경교육 활성화 및 지원에 관한 법률」에 따르면, 모든 국민이 체계적인 환경교육을 받을 수 있도록 하는 것을 국가와 지방자치단체의 책무로 규정하고 있으며, 이에 따라 가정 내 부모와 자녀가 함께 참여하는 생태·환경 실천 활동을 촉진할 필요가 있음
 - 환경부의 「제2차 환경보건종합계획서」에서는 어린이와 부모가 생활 속 환경보건 이슈를 직접 체험할 수 있는 기회 제공의 필요성을 제시하며, 가정 중심의 환경교육과 친환경 생활습관 형

성을 강조하고 있음

○ (목적)

- 도내 영유아 가정이 일상생활 속에서 친환경적인 태도와 실천을 지속할 수 있도록 지원하고자 함
- 영유아가 생태와 환경에 대한 올바른 이해를 바탕으로 생명 존중과 환경 보호의 가치를 자연스럽게 형성할 수 있도록 돕고자 함

○ (이전사업 평가 반영사항)

- 실천 활동을 책자 형태로 제공한 결과 가정 내 활용도와 만족도가 높게 나타나, 2026년도에도 영유아 눈높이에 맞춘 자료 제공 방식을 유지하되 자료 구성 및 형태를 일부 보완하고자 함
- SNS 기반 참여 방식이 가정 간 실천 공유와 사업 확산에 효과적이었으며, 2026년도에는 주요 운영 방식으로 활용하되 참여 접근성 제고를 위해 다양한 인증 경로 도입을 검토하고자 함

2. 사업개요

○ (사업명) 영유아 생태·환경사업

○ (대상) 경기도 남부지역 거주 영유아 가정

○ (기간) 2026년 2월~11월

○ (사업량)

- 자료제작: 200부
- 영유아 가정 생태·환경 실천 활동: 200가정

○ (방법) 책자 기반 실천 활동 및 SNS 인증 운영, 구글폼을 통한 참여 정보 수집

○ (내용)

- 자료제작: 참여 가정(영유아 대상)으로 보낼 안내문
- 영유아 가정 생태·환경 실천 활동: 교육과정 기반 탄소중립실천 5대 분야 활동 실천

○ (사업예산) 금8,600,000원(금팔백육십만원)

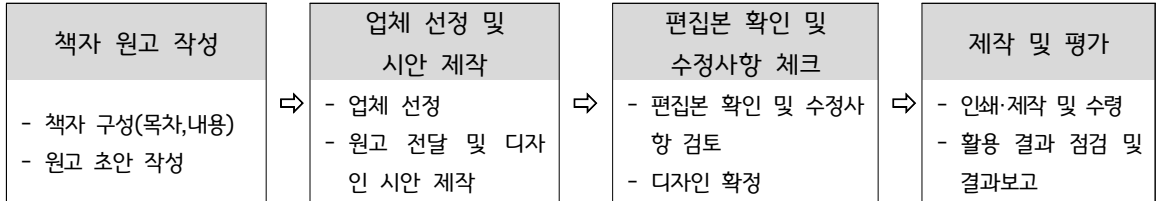
○ (예산과목) 운영및활성화비 관)사업비 항)가정양육지원 목)생태-환경사업

3. 세부내용

구분	단위 사업명	사업대상	사업내용	추진 시기	계획	비고
영유아 생태· 환경 사업	(1) 자료 제작	참여 영유아 가정	• 참여 영유아 대상 활동(실천)에 대한 안내문 제작	2월~4월	1회 200부	2026- 3-4-(1)
	(2) 영유아 가정 생태·환경 실천 활동		• 영유아 가정에서 지구를 지키기 위한 실천 활동 및 인증	4월~ 11월	1회 200 가정	2026- 3-4-(2)

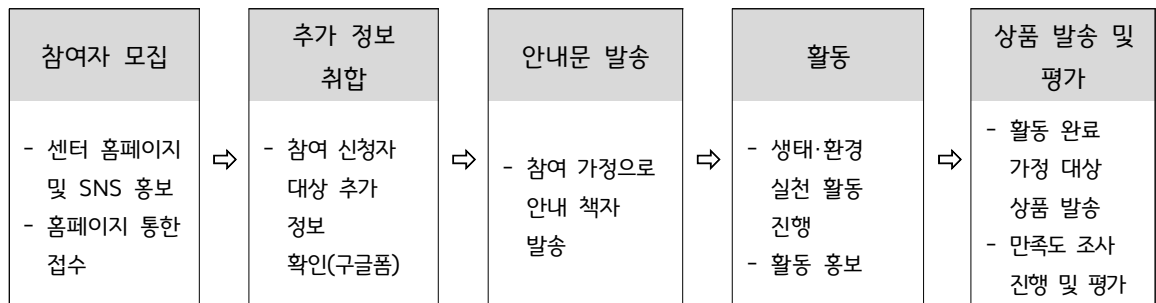
□ 3-4-(1) 자료제작

- (대상) 경기도 남부지역 거주 영유아 가정
- (기간) 2026년 2월 ~ 4월
- (횟수) 1회
- (인원) 200부
- (내용) 생태·환경 실천 활동에 대한 목적, 개요, 방법 등 안내
- (운영절차)



□ 3-4-(2) 영유아 가정 생태·환경 실천 활동

- (대상) 경기도 남부지역 거주 영유아 가정
- (기간) 2026년 4월 ~ 11월
- (횟수) 1회
- (인원) 200가정
- (내용) 가정으로 배송된 영유아용 안내 책자를 활용한 환경 활동 실천 및 SNS 인증
- (운영절차)



4. 사업예산

- (사업예산) 금8,600,000원(금팔백육십만원)
- (예산과목) 운영및활성화비 관)사업비 항)가정양육지원 목)생태-환경사업

구분	산출내역	예산(원)
총계		8,600,000
영유아 생태·환경 사업	(자료제작) 1,800,000원×1회=	1,800,000
	(참여가정 상품) 30,000원×200가정=	6,000,000
	(운영물품) 200,000원×1회=	200,000
	(우편비) 600,000원×1회=	600,000

5. 추진일정

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월
사업계획											
사업진행											
결과보고											

6. 평가

- 사업 참여자 만족도 조사에 의한 평가
- 경기도육아종합지원센터 자체평가

7. 기대효과

- 양육자와 함께하는 생태적 생활 실천 촉진
- 생태와 자연에 대한 개념과 환경 보호 실천에 대한 인식 확립
- 영유가 가정에서의 친환경 생활습관을 실천을 통해 탄소중립 목표 달성에 기여

4 지역사회 협력

4 - 1 유관기관 업무협력

<담당: 김효진, 이가림>

1. 필요성 및 목적

- (필요성)
 - 보육·양육 분야의 복합적 수요에 대응하기 위해 유관기관과의 업무협력을 강화하고, 지역 자원을 연계한 통합적 지원체계 구축이 필요함
- (목적)
 - 유관기관과의 협력을 통해 센터 이용자의 다양한 요구에 효과적으로 대응하여 이용 만족도를 제고하고자 함
 - 유관기관 및 연구기관과의 긴밀한 네트워크를 구축하여 경기도육아종합지원센터가 지역사회 보육·양육 지원의 허브로서 역할을 수행하고자 함
- (이전 사업 평가 반영 사항)
 - 유관기관 협력 사업의 효과성과 만족도가 확인됨에 따라, 유기적인 협력을 지속·강화하고자 함
 - 간담회 시 경기도청 보육정책과 관계자 참석이 기관 간 유기적 협력 및 소통 강화에 기여한 것으로 평가되어, 금년도에도 도청 관계자 참석을 통해 적극적인 협력 체계를 유지하고자 함

2. 사업개요

- (사업명) 보육 유관기관 업무협력
- (대상) 경기도내 보육관련 유관기관
- (기간) 2026년 1월~12월
- (내용) 보육관련 기관과 업무협력
- (사업예산) 금2,600,000원(금이백육십만원)
- (예산구분) 운영및활성화비 관)사업비 항)일반사업 목)위원회운영

3. 세부내용

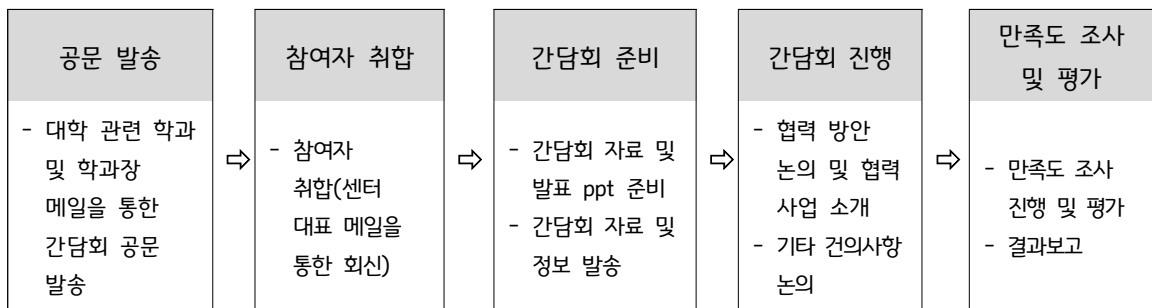
구분	사업대상	사업내용	추진시기	계획	비고
유관기관 업무협력	유관기관	• 관내 유관기관과 경기도육아종합지원센터 업무협력을 통한 경기도내 보육 발전 도모 • 부산시장애인종합복지관, 용인시 어린이 급식관리지원센터, EK(주)키즈키즈&월간유아, 경기북부장애인가족지원센터, 굿네이버스경원본부, (주)키즈노트 등	1월~12월	6개소	2026-4-1-(1)
	대학 간담회	• 보육관련 학과와 경기도육아종합지원센터 협력방안 논의	5월	1회	2026-4-1-(2)

□ 4-1-(1) 유관기관

- (대상) 보육관련 유관기관
- (기간) 2026년 1월~12월
- (횟수) 수시
- (내용) 업무협력을 통한 경기도내 보육발전 도모

□ 4-1-(2) 대학 간담회

- (대상) 경기도 남부지역 보육교사 양성학과 학과장, 경기도 보육정책과 관계자
- (기간) 5월
- (횟수) 1회
- (인원) 25명
- (내용) 대학-육아종합지원센터 간 협력 방안 논의, 관내 대학 협력 사업 소개 등
- (운영절차)



4. 사업예산

- (사업예산) 금2,600,000원(금이백육십만원)
- (예산구분) 운영및활성화비 관)사업비 항)일반사업 목)위원회운영*대학협력위원회

구분	산출내역	예산(원)
총계		2,600,000
대학간담회	(참석수당) 100,000원×25명×1회 (회의비) 100,000원×1회	2,600,000

5. 기대효과

- 경기도육아종합지원센터가 중심 역할을 수행하여 지역 내 유관기관과 인적자원을 유기적으로 연계한 협력 네트워크를 구축하고, 지역 기반 보육·양육 지원의 효율성과 지속가능성을 제고

4 - 2 관내 대학 협력사업

<담당: 이가림>

1. 필요성 및 목적

○ (필요성)

- 「제4차 경기도 중장기 보육발전계획(2024-2027) 수립연구」에서는 보육 유관기관 및 단체와의 정례적 소통을 위한 보육협의체 운영의 필요성을 제시하며, 이를 기반으로 한 보육 정책의 추진강화를 강조하고 있음
- 교육부 「보육사업안내」의 「시·도 육아종합지원센터의 역할」에서 지역의 전문 인력, 유관기관 연계를 통한 지역사회 네트워크 구축이 명시되어 있음
- 보육 현장에서 지역사회 인적자원을 체계적으로 활용하고, 유관기관과의 연계사업을 통해 보육 서비스의 질을 높일 필요가 있음

○ (목적)

- 경기도 내 대학 보육관련학과와의 연계사업을 추진하여 센터-어린이집-대학 간 협력체제를 구축하고 이를 바탕으로 경기도 보육발전에 기여하고자 함
- 보육관련학과에 재학생이 준비한 공연 및 놀이지원 활동 등을 어린이집 현장에서 적용·실천함으로써, 예비 보육교직원으로서의 역량을 강화하고 현장 이해를 높일 수 있도록 지원하고자 함
- 동아리 학생들의 재능기부 활동을 통해 어린이집 영유아에게 다양한 문화 체험 기회를 제공하고, 예술적 표현과 감상의 경험을 토대로 사회·정서 발달을 도모하고자 함

○ (이전 사업 평가 반영 사항)

- 전년도 사업 운영 시 오픈 채팅방 등 온라인 소통 창구를 활용하여 동아리 학생들과 실시간 소통이 원활하게 이루어졌으므로, 올해에도 동일한 방식의 소통 창구를 운영하고자 함
- 참여증의 경우 사업 종료 후 일괄 발송하는 방식이 관리 측면에서 효율적이었으므로, 올해에도 동일하게 사업 마무리 후 일괄 발송하고자 함

2. 사업개요

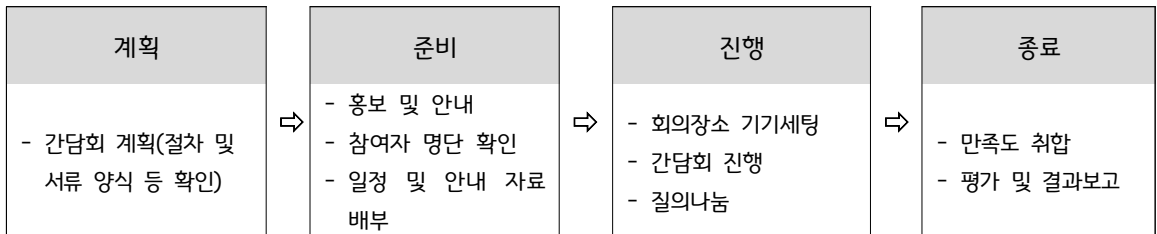
- (사업명) 관내 대학 협력 사업
- (대상) 경기도 남부지역 대학동아리, 관내어린이집
- (기간) 2026년 4월~12월
- (사업내용) 간담회(사업설명회), 대학동아리-어린이집 연계사업
- (사업예산) 금8,710,000원(금팔백칠십만원)
- (예산구분) 운영 및 활성화비 관)사업비 향)대학협력사업 목)대학협력사업

3. 세부내용

구분	단위 사업명	사업대상	사업내용	추진 시기	계획	비고
관내 대학 협력 사업	(1) 대학 동아리 간담회	참여대학 동아리 단원	사업 안내 및 질의사항 논의	4월~5월	2회 10명	2026- 4-2-(1)
	(2) 대학 동아리 어린이집 연계사업	대학동아리, 관내 어린이집	동아리-어린이집 연계를 통한 재능 기부	4월 ~12월	동아리 12개, 어린이집 48개소, 48회	2026- 4-2-(2)

□ 4-2-(1) 대학동아리 간담회

- (대상) 선정 대학동아리 대표 학생 또는 그 외 동아리원, 지도교수
- (기간) 2026년 4월~5월
- (횟수) 2회
- (인원) 10명
- (내용) 2026년 대학동아리 어린이집 연계 사업 안내
- (운영절차)



□ 4-2-(2) 대학동아리 어린이집 연계사업

- (대상) 경기도 남부지역 대학 보육관련 동아리, 어린이집
- (기간) 2026년 4월~12월
- (횟수) 48회
- (내용) 영유아 문화공연 및 놀이지원 활동
- (운영절차)



4. 사업예산

- (사업예산) 금8,710,000원(금팔백칠십일만원)
- (예산구분) 운영 및 활성화비 관)사업비 항)대학협력사업 목)대학협력사업

구분	산출내역	예산(원)
총계		8,710,000
관내 대학 협력 사업	(지원금) 700,000원×12개 동아리=	8,400,000
	(진행물품) 100,000원×2회=	200,000
	(문자천국) 55,000원×2회=	110,000

5. 추진일정

구분	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
계획									
홍보									
신청									
진행									
평가									
사업보고									

6. 평가

- 참여 동아리 학생 및 어린이집 보육교직원 대상 만족도 조사에 의한 평가
- 경기도육아종합지원센터 자체평가

7. 기대효과

- 도내 보육관련학과와 협력사업을 통해 경기 지역의 보육 발전에 기여
- 지역 내 전문 인력과 유관기관 연계를 바탕으로 지역사회 네트워크 형성
- 예비 보육교직원에게 보육 현장의 실무 경험 제공
- 어린이집 영·유아에게 다양한 문화 공연 관람 및 체험 기회 제공

5 경기도 내 육아종합지원센터 연계

5 - 1 육아종합지원센터 연계

<담당: 김효진, 이도은>

1. 필요성 및 목적

○ (필요성)

- 시·도 센터와 시·군·구 센터 간 협의체 구성 및 관리, 중앙센터와 시도센터, 지자체와 시군구 센터 간 연계활동으로 인한 사업공유, 직원의 역량강화교육 등 다양한 협력사업이 체계적으로 운영될 필요가 있음

○ (목적)

- 경기도육아종합지원센터를 중심으로 경기도 내 보육정책 담당 공무원과 시·군 센터 간 협력을 강화하고, 정부 및 경기도 특수시책사업의 효율적 수행과 직원 간 업무 연찬 및 팀워크 강화를 위한 공동사업을 추진하여 적극적인 협력체계를 구축하고자 함
- 구성원 간 소통과 협력을 강화하고, 공동의 목표 인식을 통해 사업 추진의 효율성과 조직 역량을 제고하기 위함

○ (이전 사업 평가 반영 사항)

- 【센터장 간담회】
 - 경기도 내 육아종합지원센터 사업 발전 방향 논의와 상호 교류를 위해 본 간담회를 유지하고자 함
 - 충실한 회의자료가 논의의 효율성을 높이는 데 도움이 되었으므로, 26년도 간담회에서도 양질의 자료를 제공하고자 함
- 【센터 직원 워크숍】
 - 워크숍을 통해 지역사회 육아서비스 협력체계 강화에 기여한 바, 본 사업을 지속적으로 운영하고자 하며, 익년도에는 대면 워크숍을 통해 센터 간 소통 및 협력 기회를 더욱 확대하고자 함

2. 사업개요

○ (사업명)

- 경기도내 육아종합지원센터장 간담회
- 경기도내 육아종합지원센터 직원 워크숍

○ (대상)

- 경기도내 육아종합지원센터장
- 경기도내 육아종합지원센터 센터장 및 직원

○ (기간) 2026년 2월~10월

○ (사업예산) 금25,300,000원(금이천오백삼십만원)

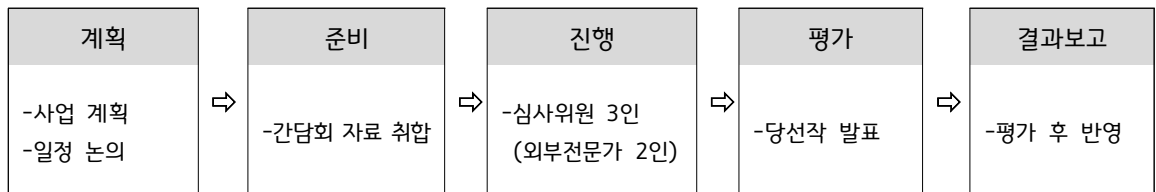
○ (사업과목) 운영및활성화비 관)사업비 향)센터협력 목)센터장간담회/ 직원워크숍

3. 세부내용

구분	단위사업명	사업대상	사업내용	추진 시기	계획	비고
육아 종합 지원 센터 연계	(1) 센터장 간담회	경기도 내 육아종합지원 센터 센터장	- 경기도 센터 공통사업 안내 - 기타 논의사항 나눔	2월, 10월	3회 70명	2026- 5-1-(1)
	(2) 육아종합 지원센터 직원 워크숍 /모범직원 표창	경기도내 육아종합지원 센터 직원	- 육아종합지원센터 유공자 - 경기도 표창대상자 결격 사유자 제외	8월	1회 15명	2026- 5-1-(2)
			- 특강 및 역량강화교육 - 업무 담당 간 소통과 힐링 - 타 센터와의 교류	8월	1회 140명	

□ 5-1-(1) 센터장 간담회

- (대상) 경기도청 보육정책과 관계자 및 경기도 내 육아종합지원센터장
- (기간) 2월, 10월
- (횟수) 3회
- (인원) 70명
- (내용) 경기도 센터 공통사업 안내 및 기타 논의사항 나눔 등
- (운영절차)



□ 5-2-(2) 육아종합지원센터 직원 워크숍(모범직원표창 포함)

- (대상) 경기도 내 육아종합지원센터(센터장, 직원)
- (기간) 8월
- (횟수) 1회
- (인원) 140명
- (내용) 육아종합지원센터 도지사 표창 및 우수사업 발표

4. 사업예산

- (사업예산) 금25,300,000원(금이천오백삼십만원)
- (사업과목) 운영및활성화비 관)사업비 항)센터협력 목)센터장간담회/ 직원워크숍

구분	산출내역	예산(원)
총계	육아종합지원센터 연계	25,300,000
센터장 간담회	100,000원 × 3회	300,000
센터직원 워크숍	(행사진행비) 14,000,000원×1회 (교육강사비) 2,500,000원×1회 (기념품제작비) 3,000,000원×1회 (워크숍책자제작비) 1,500,000원×1회 (힐링프로그램) 3,000,000원×1회 (기타진행물품구입) 1,000,000원×1회	25,000,000

5. 추진일정

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월
사업계획											
간담회											
워크숍											
결과보고											

6. 평가

- 이용자 대상 설문 조사에 의한 평가
- 경기도육아종합지원센터 자체평가

7. 기대효과

- 도 센터-시·군 육아종합지원센터 간 운영 공유 및 지원 체계를 강화하여 직원 역량을 제고하고, 도 센터의 기능과 역할을 확대
- 중앙-시·군 간 연계 강화와 센터 간 정보교류 활성화를 통해 협력체계를 공고히 하고, 보육 정책 추진의 시너지 효과를 도모

5 - 2 센터 직원 역량강화교육 및 간담회

<담당: 김효진, 이도은, 이유정, 장재인, 김선옥>

1. 필요성 및 목적

○ (필요성)

- 「보육사업안내」에 사도육아종합지원센터의 역할로 ‘사군·구센터 대상 교육 및 컨설팅, 실적 관리 지원’, ‘사도센터와 사군·구센터 간 정기적인 회의 구성 및 관리’를 명시함
- 사도센터와 사군·구 센터 간의 사업 공유를 활성화하고, 직원 역량 강화 교육을 포함한 다양한 사군 센터 지원사업을 체계적으로 운영할 필요가 있음

○ (목적)

- 직종별·사업별 간담회 운영을 통해 사군·구 센터 간 사업 정보를 공유하고 협력 체계를 강화하여, 센터 운영의 효율성과 사업 활성화를 도모하고자 함
- 사군·구 센터 직원을 대상으로 한 직무교육 및 소진 예방 프로그램을 통해 전문성과 직무 만족도를 제고하고, 이를 통해 업무 효율성을 높이고자 함

○ (이전 사업 결과 반영 사항)

- 전년도 사업 추진 결과, 사군 센터 직원 대상 교육과 간담회 운영이 센터 운영 및 사업 효율성 제고에 기여한 것으로 평가됨에 따라, 금년도에도 관련 사업을 지속·확대 추진하고자 함.
- 아울러 대체교사 관리자 모니터링을 지속적으로 유지하여 도 센터로서의 관리·지원 역할을 강화하고자 하며, 중간관리자의 역량 유지 및 직무 소진 예방을 지원하여, 조직 내 안정적인 리더십과 원활한 센터 운영을 지속하고자 함

2. 사업개요

○ (사업내용)

- 센터 직원 역량강화 교육 및 직무소진예방교육
 - 중앙공통 직무교육, 운영요원교육, 직무소진예방교육
 - 행정교육
 - 신입 대체교사 관리자 OJT교육
 - 대체교사관리자 교육(역량강화, 직무소진)
- 직종별/사업별 간담회
- 대체교사관리자 모니터링
- 중간관리자지원사업

○ (대상) 경기도내 육아종합지원센터 직원

○ (기간) 2026년 2월~12월

○ (사업량) 17회

○ (사업예산) 금9,918,000원(금구백구십일만팔천원)

○ (예산구분) 운영및활성화비 관)사업비 항)센터협력 목)시군센터직원교육·협력지원

3. 세부내용

단위사업명	사업대상	사업내용	추진시기	계획	비고
(1) 시군센터 직원교육	역량강화 및 직무소진 예방교육	• 중앙-사도센터 공통 직무교육(2회) - 중앙육아종합지원센터 직무교육 커리큘럼에 따라 주제 선정 • 경기도 남부지역 아이사랑 놀이터 및 장난감 대여사업 운영요원 교육(2회) • 센터 직원 직무소진 예방교육(2회)	4월~11월	6회	2026-5-2-(1)-①
		• 경기도내 센터직원 행정교육 (경기도보육사업 등)		2회	2026-5-2-(1)-②
		• 경기도 남부지역 신규대체교사관리자 OJT교육 - 대체교사 지원사업 안내 ※ 중앙육아종합지원센터 교육자료 활용		2회	2026-5-2-(1)-③
		• 대체교사 관리자 역량강화교육 • 센터 직원 직무소진 예방교육		2회	2026-5-2-(1)-④
(2) 직종별/사업별 ¹⁾ 간담회	경기도내 육아종합지원센터 직원	• 센터 내 직종별/사업별 간담회를 통해 전문성 향상을 위한 방향 논의	3월~11월	3회 60명	2026-5-2-(2)
(3) 대체교사관리자 모니터링		• 대체교사지원사업 및 관리자 역할 모니터링	10월~11월	1회 22명	2026-5-2-(3)
(4) 중간관리자 지원사업		• 힐링프로그램 운영(직무소진예방)	6월	1회 20명	2026-5-2-(4)

¹⁾ 중간관리자(1회), 보육교직원교육사업(1회), 대체교사관리자(1회)

□ 5-2-(1) 시군센터 직원교육

- (대상) 경기도내 육아종합지원센터 직원
- (기간) 2월~11월
- (횟수) 12회
- (내용) 역량강화교육 및 직무소진예방교육

□ 5-2-(2) 직종별/사업별 간담회

- (대상) 경기남부지역 육아종합지원센터 담당자
- (기간) 3월~11월
- (횟수) 3회

- (인원) 60명
- (내용) 직종별/사업별 현황 공유 및 추진 방향 논의

□ 5-2-(3) 대체교사관리자 모니터링

- (대상) 경기도 남부지역 대체교사관리자
- (기간) 10월~11월
- (횟수) 1회
- (인원) 22명
- (내용) 대체교사관리자 모니터링을 통해 대체교사 관리가 체계적으로 운영될 수 있도록 지원

□ 5-2-(4) 중간관리자 지원사업

- (대상) 경기도 남부지역 육아종합지원센터 중간관리자
- (기간) 6월
- (횟수) 1회
- (인원) 20명
- (내용) 직무소진 위한 힐링프로그램 혹은 실무 역량 강화 교육

4. 사업예산

- (사업예산) 금9,918,000원(금구백구십일만팔천원)
- (예산구분) 운영및활성화비 관)사업비 항)센터협력 목)시군센터직원교육·협력지원

구분		산출내역	예산(원)
총계			9,918,000
시군센터 직원교육	직무 교육	(강사비 2H) 230,000원×6회=1,380,000원 (원고료 2H) 12,000원×7매×6회=504,000원 (직무소진프로그램비 등) 30,000원×30명×2회=1,800,000원	3,684,000
	행정 교육	(강사비 2H) 230,000원×2회=460,000원 (원고료 2H) 12,000원×7매×2회=168,000원	628,000
	대체교사 관리자	(강사비 2H) 230,000원×4회 =920,000원 (원고료 2H) 12,000원×7매×4회 =336,000원 (직무소진프로그램비 등) 30,000원×30명×1회=900,000원	2,156,000
직종별/사업별 간담회		(간담회비) 150,000원×3회=45,000원	450,000
중간관리자지원사업		3,000,000원×1회=3,000,000원	3,000,000

5. 추진일정

구분	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사업계획										
홍보										
사업진행										
결과보고										

6. 평가

- 참여자 만족도
- 경기도육아종합지원센터 자체평가

7. 기대효과

- 중앙과 시군 간 가교 역할 수행 및 센터 간 정보 교류 기회 확대를 통해 긴밀한 협력체계 구축 및 보육 발전을 위한 시너지 효과 창출
- 시군 육아종합지원센터에 대한 체계적인 지원 방안을 모색하여 직원 역량을 강화하고, 도 센터의 역할을 확대
- 직원 직무교육 및 직무 소진 예방 교육 운영을 통해 센터 직원의 업무 효율성 제고

6 연구·발간 사업

6 연구·발간 사업

<담당: 이도은>

1. 필요성 및 목적

○ (필요성)

- 「보육사업안내」에 육아종합지원센터의 역할로 ‘지역 특성을 고려한 보육 프로그램 및 콘텐츠의 개발·보급’ 내용이 명시됨
- 영유아의 발달 특성과 가정 및 보육 현장의 실제 요구를 반영하여, 어린이집과 가정양육을 효과적으로 지원할 수 있는 전문적 정보와 실천 사례 등을 제공할 필요가 있음

○ (목적)

- 영유아 발달 특성과 지역·현장 요구를 반영한 연구 및 발간을 통해, 어린이집과 가정양육을 효과적으로 지원할 수 있는 보육 프로그램과 전문 정보를 체계적으로 제공하고자 함
- 보육 프로그램 및 콘텐츠의 체계적인 발간·보급을 통해, 육아종합지원센터의 보육 전문성을 강화하고 역할 수행 역량을 제고하고자 함

○ (이전 사업 평가 반영 사항)

- 보육 관련 조사 및 연구를 통해 경기도 내 보육 현장에 실질적인 도움을 제공해 온 바, 이러한 성과를 지속하기 위해 연구 및 발간 사업을 유지하고자 함
- 기존 연구와의 차별성을 강화하고 연구의 폭을 넓히기 위해 새로운 관점의 주제를 발굴·선정하여 연구를 진행하고자 함
- 도내 센터장 회의 등을 통해 현장의 수요와 희망 주제에 대한 다양한 의견과 정보를 수집하여, 연구·발간 사업의 효과적인 주제 선정을 도모하고자 함

2. 사업개요

○ (사업명) 연구·발간사업

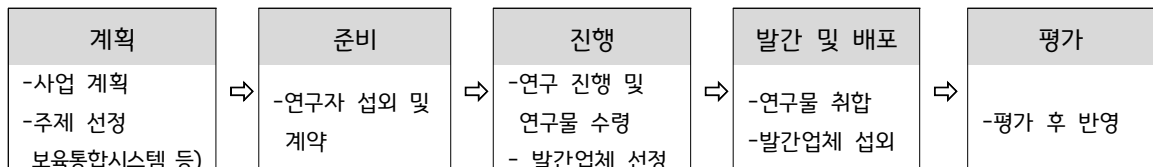
○ (대상) 경기도민

○ (기간) 2026년 5월~12월

○ (횟수) 1회

○ (내용) 도 내 가정 및 보육 현장을 지원할 수 있는 주제의 연구자료 발간

○ (운영절차)



○ (사업예산) 금17,000,000원(금일천칠백만원)

○ (예산과목) 운영및활성화비 관)사업비 항)연구및발간사업 목)연구및발간사업

3. 세부내용

사업명	사업대상	추진시기	계획	사업내용	비고
연구 및 발간사업	경기도민 및 유관기관	5월 ~12월	1회	• 경기도 내 보육관련 프로그램을 연구하고 자료집 배포	2026-6

4. 사업예산

- (사업예산) 금17,000,000원(금일천칠백만원)
- (예산과목) 운영및활성화비 관)사업비 항)연구및발간사업 목)연구및발간사업

구분	산출내역	예산(원)
보육관련 연구사업	17,000,000원×1회= 17,000,000원	17,000,000

5. 추진일정

구분	5월	6~7월	8월	9월	10월	11월	12월
계획							
준비							
진행							
연구물 취합							
연구물 발간 및 배포							
결과보고							

6. 평가

- 이용자 대상 설문 조사에 의한 평가
- 경기도육아종합지원센터 자체평가

7. 기대효과

- 영유아 발달 특성과 지역·현장 요구를 반영한 연구자료 제공을 통해, 어린이집과 가정양육 현장에서 활용 가능한 실천 중심의 보육지원 자료 확보 및 보급
- 보육 프로그램 및 콘텐츠의 체계적 발간·보급으로, 육아종합지원센터의 보육 전문성과 역할 수행 역량 강화

7 공모전 및 사업보고회

7-1-(1) 어린이집 공모전

<담당: 신혜민>

1. 필요성 및 목적

○ (필요성)

- 보육사업안내에서 ‘육아종합지원센터 사업’내용 중 기타사업으로 ‘지역사회 및 유관기관 연계 사업’, ‘보육 및 양육 관련 정보 수집 및 제공’을 명시함
- 어린이집 공모전을 통해 어린이집의 사기를 진작시키고 지역 내 우수 사례를 발굴·보급할 필요가 있음
- 어린이집 공모전을 통하여 어린이집을 이용하는 학부모는 보육교직원의 권리를 존중하며 서로 협력하는 동반자적 관계를 형성하는 것이 필요함

○ (목적)

- 보육교직원의 자발적인 참여를 통하여 내적 동기부여의 기회를 제공하고, 자기효능감을 향상시켜 즐겁고 활기찬 어린이집을 운영할 수 있도록 지원하고자 함
- 공모전을 통해 보육교사의 전문성 및 어린이집 보육의 질 향상으로 센터 비전인 행복한 아이, 신뢰하는 부모, 즐거운 어린이집을 실현하고자 함
- 공모전을 통해 어린이집의 사기를 진작시키고 보육교직원의 권리와 관련한 우수 사례를 발굴하고자 함

○ (이전 사업 평가 반영 사항)

- 어린이집 공모전을 통해 우수사례 선정 시 경기도지사 상장을 수여함으로 자기효능감을 높일 수 있어, 어린이집 공모전을 진행하고자 함
- 공모전 서류 작성 시 유의사항에 대해 자세하게 안내하는 것이 필요함
- 심사항목 중 센터에서 채점하는 항목이 있다면, 미리 항목에 기재 후 심사채점표를 심사위원에게 전달하는 것이 필요함
- 심사항목과 세부요소가 유사한 경우 분리하지 않고 한 개의 항목으로 합쳐서 심사항목을 정할 필요가 있음

2. 사업개요

- (사업명) 어린이집 공모전
- (대상) 경기도 내 어린이집
- (기간) 2026년 2월~11월
- (내용) 우수보육프로그램(※공모 주제에 따름)
- (사업예산) 금3,000,000원(금삼백만원)
- (예산구분) 운영및활성화비 관)사업비 항)어린이집지원 목) 어린이집공모전
- (추진체계)

경기도 육아종합지원센터	○ 어린이집 공모전 계획 수립 및 홍보 - 2026년 어린이집 공모전 계획 - 홈페이지, SNS, 업무연락 등 홍보
어린이집	○ 공모전 참여 신청 및 접수 ○ 공모전 시상식 참여
경기도 육아종합지원센터	○ 심사 의뢰 및 심사 ○ 결과 발표 ○ 사업보고회 시 시상식 진행

3. 세부내용

구분	단위 사업명	사업대상	사업내용	추진 시기	계획	비고
공모전	어린이집 공모전	경기도 내 어린이집	• 어린이집 공모전을 통해 어린이집의 사기를 진작시키고 지역 내 우수 사례를 보급하고 홍보하고자 함	2월~11월	1회	2026-7-1-(1)

4. 사업예산

- (사업예산) 금3,000,000원(금삼백만원)
- (예산구분) 운영및활성화비 관)사업비 향)어린이집지원 목) 어린이집공모전

구분	산출내역	예산(원)
총계		3,000,000
공모전	(심사비) 200,000원×14명=	2,800,000원
	(기타운영비)	200,000원

5. 추진일정

구분	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월~10월	11월
계획								
홍보								
서류·작품 제출								
심사 및 발표								
작품활용								
시상식								
평가·사업보고								

6. 평가

- 우수사례에 대한 만족도 평가
- 경기도육아종합지원센터 자체평가

7. 기대효과

- 어린이집 공모전을 통하여 어린이집 보육교직원의 적극적인 참여 활성화
- 어린이집 공모전을 통하여 우수사례 발굴 및 우수사례 공유 활성화
- 어린이집 공모전의 우수 사례에 대한 시상을 통해 어린이집 내 보육교직원의 사기 증진
- 보육교직원과 학부모 간 권리존중 문화를 만들어 근무하기 즐거운 어린이집 환경 조성

7-1-(2) 육아종합지원센터 공모전

<담당: 김효진>

1. 필요성 및 목적

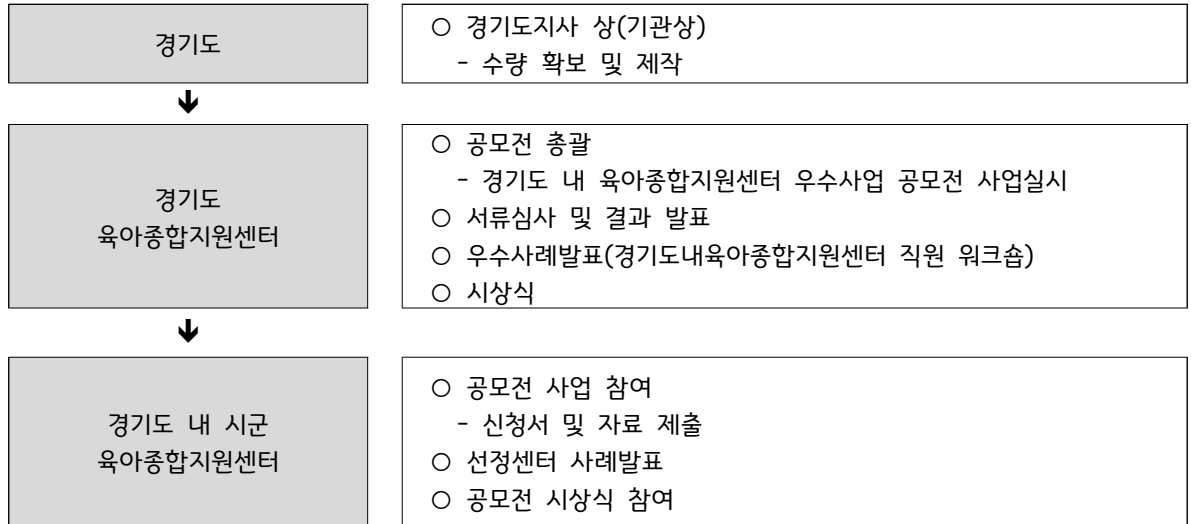
- (필요성)
 - 교육부 보육사업안내 「시·도 육아종합지원센터의 역할」에서 ‘관할 지역의 시·군·구 육아종합지원센터 간 협력 지원’을 명시. 이에 우수사업 공모전을 통해 센터 간 공유 및 협력의 장을 마련하여 광역센터로서의 역할을 할 필요가 있음
- (목적)
 - ‘행복한 아이, 신뢰하는 부모, 즐거운 어린이집’ 실현을 목표로, 경기도 내 육아종합지원센터에서 추진 중인 우수사업을 발굴·공유·확산함으로써 보육서비스의 질적 향상을 도모하고자 함
 - 우수사업 시상을 통해 육아종합지원센터 직원의 사기 진작 및 업무 동기를 제고하고, 경기도 내 센터 간 협력체계를 구축하여 보육 정책 및 서비스의 허브로서 기능을 강화하고자 함
- (이전 사업 평가 반영 사항)
 - 경기도 내 육아종합지원센터 사업 공모전을 통해 우수 및 특색사업을 공유·확산함으로써 센터 간 사업 운영 역량 강화와 사업 활성화에 기여하였음에 따라, 본 사업을 유지·추진하고자 함

2. 사업개요

- (사업명) 경기도 내 육아종합지원센터 우수사업 공모전
- (대상) 경기도 내 육아종합지원센터
- (기간) 2026년 5월~12월(시상:11월 말~12월 초 중 사업보고회 시 진행)
- (내용) 경기도 내 육아종합지원센터 우수사업 공모
- (사업예산) 금400,000원(금사십만원)

○ (예산과목) 운영 및 운영및활성화비 관)사업비 향)센터협력 목)센터공모전

○ (추진체계)



3. 세부내용

구분	사업내용	추진시기	계획	비고
경기도 내 육아종합지원센터 우수사업 공모전	• 2025년 7월~ 2026년 6월 사이에 진행한 사업대상 • 선정된 우수사업 사례발표 (경기도 내 육아종합지원센터 직원 워크숍) • 경기도육아종합지원센터 사업보고회에서 시상 (11월~12월 중)	5월 ~12월	1회	2026-7-1-(2)

4. 사업예산

○ (사업예산) 금400,000원(금사십만원)

○ (예산구분) 운영및활성화비 관)사업비 향)센터협력 목)센터공모전

구분	산출내역	예산(원)
총계		400,000
공모전	(심사비) 200,000원×2명= 400,000원	400,000

5. 추진일정

구분	5월	6월	7월	8월	12월
계획 수립					
홍보					

구분	5월	6월	7월	8월	12월
접수					
공모전 심사 및 발표					
시상식					
결과보고					

6. 평가

- 우수사례에 대한 만족도 평가
- 경기도육아종합지원센터 자체평가

7. 기대효과

- 경기도 내 육아종합지원센터 우수사업 확산을 통한 도내 보육발전의 시너지 효과 창출

7 - 2 사업보고회

<담당: 이도은>

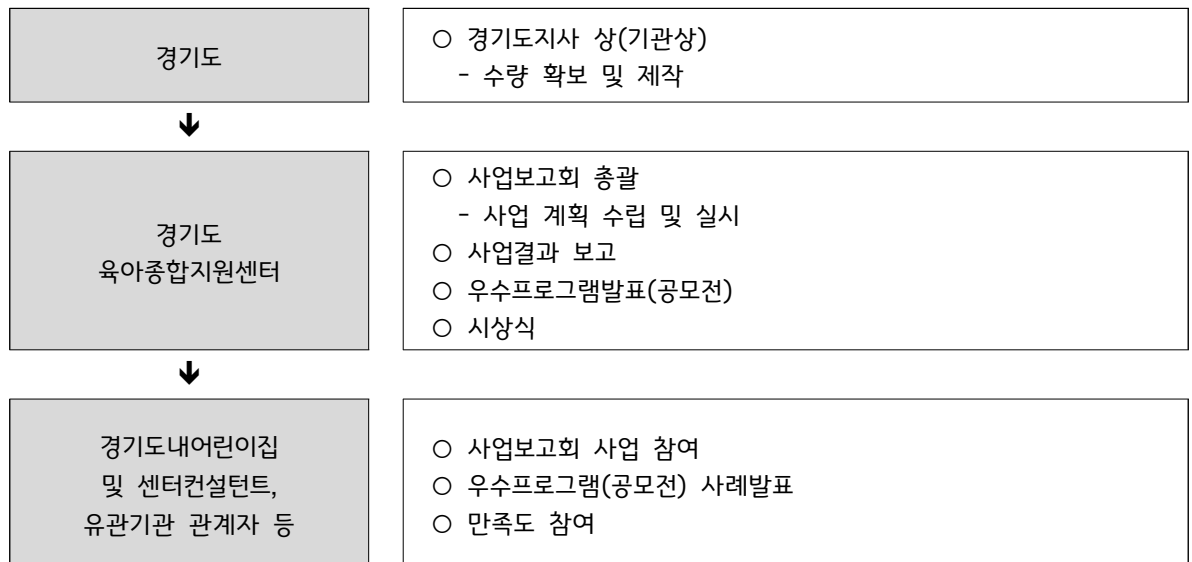
1. 필요성 및 목적

- (필요성)
 - 교육부 보육사업안내의 육아종합지원센터 사업내용으로 ‘지역사회 및 유관기관 연계사업’이 명시되어 있음. 따라서 센터 사업평가 및 공유, 기관 간 교류의 장을 마련하는 것이 필요함
 - 사업 성과를 체계적으로 정리·공유하여 사업 추진의 투명성을 제고하고, 이를 바탕으로 향후 지원사업의 방향성과 개선 방안을 모색할 필요가 있음
- (목적)
 - 경기도육아종합지원센터에서 추진한 사업의 성과를 공유하고 향후 발전 방향을 함께 모색 함으로써, 사업 전반의 질적 향상을 도모하고자 함
 - 경기도 내 우수 보육프로그램에 대한 시상과 사례 발표를 통해 우수 사례를 공유·확산하고, 보육교직원의 사기 진작과 전문성 강화를 도모하고자 함
 - 경기도 내 어린이집 및 유관기관을 대상으로 센터 사업을 홍보하고, 상호 협력 체계를 강화하고자 함
- (이전 사업 평가 반영 사항)
 - 경기도육아종합지원센터 사업보고회를 통해 센터의 주요 사업을 효과적으로 홍보하고, 사업 활성화를 위한 기반을 마련할 수 있었기에 본 사업을 지속적으로 추진하고자 함

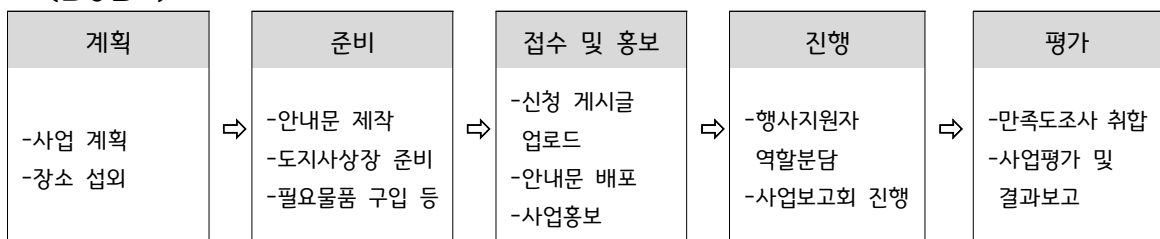
- 대중교통 접근성과 주차 편의성이 높은 장소를 선정하여 도내 유관기관의 적극적인 참여를 유도하고자 함
- 순서지 내 만족도 조사 QR코드 삽입 등을 통해 참여를 독려하고 만족도 조사 참여율을 제고하였으므로, 향후에도 행사 전·후로 만족도 조사 참여를 적극적으로 유도하여 사업에 대한 체계적인 평가와 활성화를 도모하고자 함

2. 사업개요

- (사업명) 경기도육아종합지원센터 사업보고회
- (대상) 경기도 남부지역 어린이집 및 센터, 컨설턴트, 유관기관 관계자
- (기간) 2026년 12월
- (횟수) 1회
- (인원) 120명
- (내용) 경기도육아종합지원센터 사업보고 및 우수보육프로그램 공유 등
- (사업예산) 금6,290,000원(금육백이십구만원)
- (예산구분) 운영및활성화비 관)사업비 항)일반사업 목)사업보고회
- (추진체계)



○ (운영절차)



3. 세부내용

구분	사업대상	사업내용	추진 시기	계획	비고
경기도 육아종합 지원센터 사업보고회	경기도내 어린이집 및 센터 교직원, 유관기관 관계자 등	- 경기도육아종합지원센터 사업 결과보고 - 경기도내 우수보육프로그램 사례발표 - 시상식	12월	1회	2026-7-2

4. 사업예산

- (사업예산) 금6,290,000원(금육백이십구만원)
- (예산구분) 운영및활성화비 관)사업비 향)일반사업 목)사업보고회

구분	산출내역	예산(원)
총계		6,290,000
사업보고회	(행사보험료 가입) 300,000원×1회= (기념품 제작) 15,000원×150명= (현수막 및 배너 제작) 400,000원×1회= (시상식 꽃다발 구매) 30,000원×28명= (코사지 구매) 300,000원×1회= (간식비) 6,000원×150명= (사회자 섭외비) 800,000원×1회= (기타운영비)500,000원×1회=	300,000 2,250,000 400,000 840,000 300,000 900,000 800,000 500,000

5. 추진일정

구분	9월	10월	11월	12월
계획				
준비				
접수 및 홍보				
진행				
평가 및 결과보고				

6. 평가

- 참여자 만족도 평가
- 경기도육아종합지원센터 자체평가

7. 기대효과

- 경기도육아종합지원센터 사업보고회를 통하여 관내 유관기관의 사업 활성화
- 경기도육아종합지원센터의 역할에 대한 인식 확산

2026 경기도육아종합지원센터 사업계획서

기획 홍원자 센터장 (경기도육아종합지원센터)

편집 김효진 팀 장 (경기도육아종합지원센터)

2026년 1월 인쇄

2026년 1월 발행

발행처 경기도육아종합지원센터

주 소 경기도 수원시 권선구 호매실로 46-16

경기종합노동복지회관 5층

전 화 031-258-1485

인쇄처
